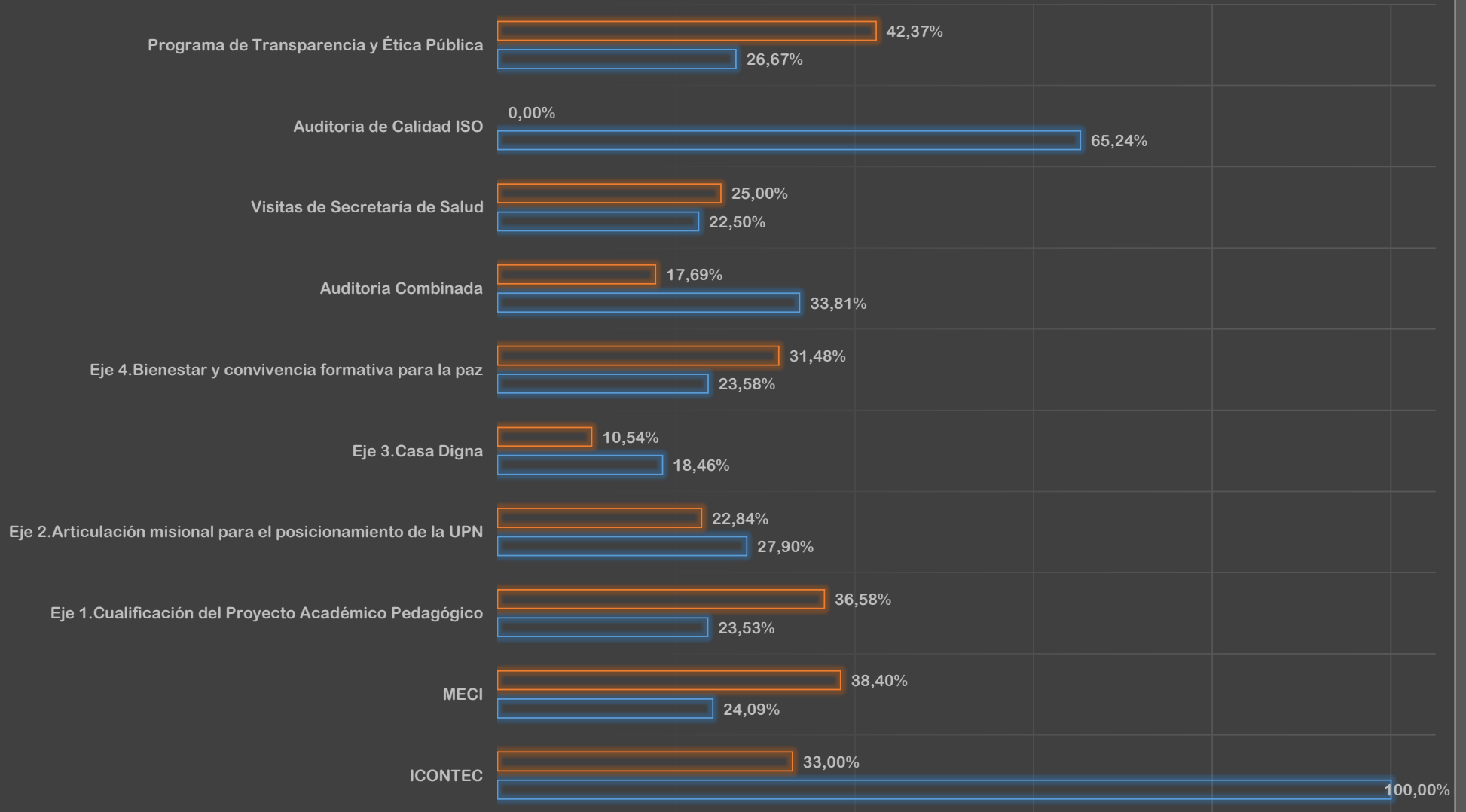



SEGUIMIENTO I TRIMESTRE PAMI 2026

□ % LOGRO □ % AVANCE ESPERADO



Unidad Responsable de Ejecución	Plan de Desarrollo Institucional	Plan de Mejoramiento	Otros Elementos de Gestión	Total general
Centro de Educación para la Paz, la Memoria y los Derechos Humanos - CEPAZ	11,67%	*_*	*_*	11,67%
Centro de Egresados	56,94%	100,00%	*_*	63,10%
Centro de Lenguas	48,18%	*_*	100,00%	52,50%
Dirección de Admisiones y Registro	*_*	*_*	30,46%	30,46%
Dirección de Asesorías y Extensión	27,90%	*_*	0,00%	24,80%
Dirección de Biblioteca y Recursos Bibliográficos	30,14%	*_*	100,00%	37,13%
Dirección de Contratación	0,00%	0,00%	33,33%	14,29%
Dirección de Investigaciones	13,76%	0,00%	100,00%	14,55%
Dirección de Servicios Generales	0,00%	41,83%	100,00%	40,85%
Dirección de Talento Humano	33,33%	45,45%	20,00%	36,84%
Dirección de Tecnologías de la Información	14,29%	11,11%	48,81%	17,62%
Dirección Financiera - Despacho	88,82%	*_*	41,67%	60,53%
Equipo de Trabajo de apoyo al CIARP	0,00%	100,00%	0,00%	25,00%
Facultad de Artes - Decanatura	46,43%	*_*	*_*	46,43%
Facultad de Ciencia y Tecnología - Decanatura	0,00%	*_*	*_*	0,00%
Facultad de Educación - Decanatura	30,30%	*_*	*_*	30,30%
Facultad de Educación Física	10,00%	*_*	*_*	10,00%
Facultad de Humanidades - Departamento de Ciencias Sociales	100,00%	*_*	*_*	100,00%
Facultad de Humanidades - Departamento de Lenguas	16,67%	*_*	*_*	16,67%
Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental	0,00%	9,72%	25,00%	13,19%
Grupo Interno de Trabajo de Infraestructura Física	3,18%	0,00%	50,00%	4,06%
Grupo Interno de Trabajo de Infraestructura Física -Sistema de Gestión Ambiental	0,00%	0,00%	100,00%	12,50%
Grupo Interno de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo	*_*	*_*	50,00%	50,00%
Grupo Interno de Trabajo Editorial	38,50%	*_*	*_*	38,50%
Grupo Interno de Trabajo para el Aseguramiento de la Calidad	6,50%	*_*	33,33%	22,60%
Instituto Pedagógico Nacional	42,87%	*_*	0,00%	32,15%
Oficina de Comunicaciones - Grupo Interno de Trabajo	19,44%	0,00%	5,68%	7,70%
Oficina de Comunicaciones Recursos Educativos	41,53%	*_*	*_*	41,53%
Oficina de Control Disciplinario Interno	*_*	*_*	48,75%	48,75%
Oficina de Control Interno	0,00%	0,00%	21,32%	7,75%
Oficina de Planeación	45,33%	28,57%	25,00%	31,14%
Oficina de Relaciones Interinstitucionales	28,92%	62,50%	12,50%	30,82%
Oficina Jurídica	*_*	*_*	66,67%	66,67%
Rectoría	*_*	*_*	28,57%	28,57%
Secretaría General	*_*	*_*	46,88%	46,88%
Subdirección de Bienestar Universitario	40,64%	0,00%	50,00%	26,63%
Vicerrectoría Académica	16,90%	43,75%	30,00%	23,05%
Vicerrectoría Administrativa y Financiera	25,76%	*_*	*_*	25,76%

	FORMATO	Código: FOR-PES-006
	PLAN DE ACCIÓN Y DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	Versión : 08
	Proceso : Planeación Estratégica	Fecha de Aprobación: 14-03-2025

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES					PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO		
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.2.Dignificación de la labor docente	Proyecto 1.2.1.Formación académica y desarrollo profesoral	Número de participantes del plan de formación y desarrollo profesoral en programas y actividades académicas	1	Sumatoria de docentes beneficiados del plan de formación y desarrollo profesoral en programas y actividades académicas	450	participantes del plan de formación y desarrollo profesoral	90	1. Seminario de Formación y Desarrollo Profesoral Primera sesión: Se llevó a cabo el 13 de marzo de 2026 bajo el título "Aprender con IA en la vejez: emociones, alfabetización digital y nuevas desigualdades". Impacto: Esta única sesión desarrollada durante el primer trimestre logró un total de 117 beneficiarios. 2. Estado de los Ciclos de Matriculas (Primer Semestre) El programa de apoyo contempla dos ciclos de matriculas para la actual vigencia: Ciclo 1 (Consolidado): Se registraron 15 profesores beneficiados, de los cuales 3 presentaron el examen de clasificación correspondiente.	20,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.2.Dignificación de la labor docente	Proyecto 1.2.1.Formación académica y desarrollo profesoral	Número de participantes del plan de formación y desarrollo profesoral en programas y actividades académicas	1	Sumatoria de docentes beneficiados del plan de formación y desarrollo profesoral en programas y actividades académicas	450	participantes del plan de formación y desarrollo profesoral	132	Desde las Facultades se esta generando el apoyo para que los docentes puedan asistir a los múltiples eventos que se desarrollan en la universidad y las estrategias que permitan el Plan de desarrollo profesoral, por lo cual , se ha realizado el seguimiento a los profesores que han participado de los espacios del seminario de Formación y Desarrollo Profesoral, en donde han participado 117 profesores de manera virtual y presencial. Por otro lado, se esta realizando entre la VAC y las Facultades la promoción del programa de lenguas, en el cual hasta la fecha del reporte se registraron 15 profesores y 3 presentaron el examen de clasificación correspondiente para iniciar el ciclo de formación.	29,33%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.1.Desarrollo de experiencias de formación extensión e investigación basadas en el uso de tecnologías de la información en la implementación de nuevas didácticas y estrategias de enseñanza y aprendizaje	Oferta de educación continua en modalidad virtual, presencial o mixta	4	Sumatoria de grupos inscritos en diplomados, seminarios y otras ofertas de educación continua, en modalidad virtual, presencial o mixta, para el público en general, o a través de convenios o alianzas	266	Grupos inscritos	60	El documento de la política de Virtualización de la UPN se encuentra en la revisión final por parte del Señor Vicerrector Académico para que pueda tener el transito de la socialización con las unidades.	22,56%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.1.Desarrollo de experiencias de formación extensión e investigación basadas en el uso de tecnologías de la información en la implementación de nuevas didácticas y estrategias de enseñanza y aprendizaje	Oferta de educación continua en modalidad virtual, presencial o mixta	4	Sumatoria de grupos inscritos en diplomados, seminarios y otras ofertas de educación continua, en modalidad virtual, presencial o mixta, para el público en general, o a través de convenios o alianzas	266	Grupos inscritos	91	Con corte al 30 de marzo de 2026 en la Dirección de Asesorías y Extensión se ha realizado la apertura de los siguientes cursos y diplomados en las diferentes modalidades ofertadas: • (30) grupos inscritos en el Programa 20126 - "Cursos de Extensión Escuela de Deportes Acuáticos" • (59) SAR 20325 - "Cursos libres de Extensión Música 2026" • (1) Proyecto 10426 "Diplomado Lengua de Señas Colombiana" • (1) Proyecto 10526 "Diplomado en Transversalización de la cátedra de estudios afrocolombianos en el currículo escolar con énfasis en comunidades palenqueras"	34,21%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Programas académicos que diversifican sus modalidades y metodologías	5	(Número de programas académicos que se ofertan en diferentes modalidades y metodologías / Total Programas académicos ofertados en UPN 2022) * 100	40	% programas académicos que diversifican sus modalidades y metodologías	0	Se esta coordinando el proceso de análisis curricular del IPN, para poder crear los insumos para la propuesta de la Política de las micro certificación, lo que posibilitaría una flexibilización curricular entre los programas de la UPN y el IPN	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Programas académicos que diversifican sus modalidades y metodologías	5	(Número de programas académicos que se ofertan en diferentes modalidades y metodologías / Total Programas académicos ofertados en UPN 2022) * 100	40	% programas académicos que diversifican sus modalidades y metodologías	3	Diversos programas y proyectos de la institución continúan avanzando en sus procesos de consolidación académica y administrativa. Por un lado, se reporta un progreso significativo en la fundamentación del Documento Maestro de la Maestría en Filosofía, el cual será presentado ante los respectivos consejos este semestre para su aval; paralelamente, el programa LECO avanza tanto en el desarrollo de su último módulo presencial enfocado en comunidades de aprendizaje, como en la estructuración de documentos ante el CINNET para la virtualización de sus contenidos. Finalmente, se adelantan gestiones de articulación con el Proyecto WAYRA para evaluar la adaptación de sus protocolos frente a los nuevos escenarios en construcción y definir posibles procesos académicos que fortalezcan sus ejes estratégicos.]]	7,50%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Municipios con presencia institucional para el desarrollo misional UPN	6	Número de municipios del país en donde la UPN tiene oferta institucional	120	Municipios con presencia Institucional UPN	43	Para evaluar este indicador, se están analizando las actividades que la Universidad desarrolla fuera de Bogotá y que pueden considerarse como presencia institucional en las regiones distribuidas de la siguiente manera: Convenios activos con 24 Escuelas Normales Superiores: Pasca, Ibagué, Gachetá, Mompo, Soacha, Monterrey (Casanare), Cartagena, Corozal, Guapi, Villapinzón, Florencia, Junín, Falán, Ubaté, Convención, San Bernardo, Villavicencio, Málaga, Majagual, Cruz, Nocaima, Pitalito, Cerrito, Acacias. Procesos de profesionalización y convenios con 19 municipios: Provincia del Tequendamá(La Mesa, Anapoima, Tena, Anolaima, Cachipay, El Colegio, Quipile, San Antonio del Tequendamá y Apulo), Provincia de Almeidas (Suesca, Chocontá, Tibirita, Sesquié y Manta) Funza, Fusagasugá, Fundación, Paoa (ACA/PI, Vaupés), Villeta.	35,83%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026		SEGUIMIENTO ESTRATEGICO		
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Cupos nuevos en los programas ofertados por la UPN	7	Número de cupos nuevos en los programas ofertados por la UPN en el año actual - número de estudiantes nuevos en los programas ofertados por la UPN en el año anterior	300	Cupos nuevos en los programas ofertados por la UPN	30	Sin avance	10,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Numero de convenios y alianzas estratégicas activas con Escuelas Normales Superiores del país para el desarrollo misional..	8	Número de convenios y alianzas estratégicas activas con Escuelas Normales Superiores del país.	28	Convenios y alianzas estratégicas con Escuelas Normales Superiores del país.	0	Durante la vigencia 01/01/2026 al 30/03/2026 aún no se han suscrito nuevos convenios, sin embargo, se encuentran en proceso de perfeccionamiento con la ENS de Gigante	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Numero de convenios y alianzas estratégicas activas con Escuelas Normales Superiores del país para el desarrollo misional..	8	Número de convenios y alianzas estratégicas activas con Escuelas Normales Superiores del país.	28	Convenios y alianzas estratégicas con Escuelas Normales Superiores del país.	0	Durante el trimestre no se suscribieron convenios con Escuelas Normales	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.4.Posicionamiento nacional e internacional de la investigación la extensión y la proyección social	Incremento en la oferta de proyectos de impacto social	9	Sumatoria de proyectos SARES con énfasis educativo e impacto en los sectores educativo, deportivo, cultural, artístico y/o social	21	proyectos de impacto social	5	Con corte al 30 de marzo de 2026, en la Dirección de Asesorías y Extensión se encuentran en ejecución un total de 5 proyectos nacionales con impacto social: <ul style="list-style-type: none"> Proyecto 10126 "IV Plan Nacional Decenal de Educación II 2026-2035" Proyecto 10226 "SIMES III Transformación de la educación para la reducción de desigualdades y construcción de paz" Proyecto 10326 "Educación campesina en Argelia, Cauca - Micay" Proyecto 10426 "Diplomado Lengua de Señas Colombiana" Proyecto 10526 "Diplomado en Transversalización de la cátedra de estudios afrocolombianos en el currículo escolar con énfasis en comunidades palenqueras" 	23,81%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.2.Actualización orgánica y normativa para modernizar la gestión	Acuerdo de actualización de la estructura orgánica UPN adoptado y socializado	10	(Sumatoria de actividades realizadas para actualizar el acuerdo de estructura orgánica UPN / Sumatoria de actividades previstas para actualizar el acuerdo de estructura orgánica UPN) *100	100	% avance actualización y adopción Acuerdo Estructura orgánica	0	Actualmente se está llevando a cabo el levantamiento de información con el objetivo de elaborar la propuesta de actualización.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.2.Actualización orgánica y normativa para modernizar la gestión	Acuerdo de actualización de la estructura orgánica UPN adoptado y socializado	10	(Sumatoria de actividades realizadas para actualizar el acuerdo de estructura orgánica UPN / Sumatoria de actividades previstas para actualizar el acuerdo de estructura orgánica UPN) *100	100	% avance actualización y adopción Acuerdo Estructura orgánica	0	En relación al indicador, ya se cuenta con un acuerdo que actualiza la estructura orgánica de la UPN (Acuerdo 028 de 2025). Para lo correspondiente a la actualización del Estatuto de contratación, se están realizando reuniones internas que permitan una propuesta inicial para la socialización, vistos buenos y aprobación correspondiente.[]	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.2.Actualización orgánica y normativa para modernizar la gestión	Acuerdo de actualización de la estructura orgánica UPN adoptado y socializado	10	(Sumatoria de actividades realizadas para actualizar el acuerdo de estructura orgánica UPN / Sumatoria de actividades previstas para actualizar el acuerdo de estructura orgánica UPN) *100	100	% avance actualización y adopción Acuerdo Estructura orgánica	0	Se inició en 2025 la actualización de las resoluciones, sin finalizar en esa vigencia; no obstante, el documento cuenta con visto bueno de OJU y VAD. El 13 de marzo de 2026 se remitió nuevamente para retomar el proceso.[]	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.2.Actualización orgánica y normativa para modernizar la gestión	Acuerdo de actualización de la estructura orgánica UPN adoptado y socializado	10	(Sumatoria de actividades realizadas para actualizar el acuerdo de estructura orgánica UPN / Sumatoria de actividades previstas para actualizar el acuerdo de estructura orgánica UPN) *100	100	% avance actualización y adopción Acuerdo Estructura orgánica	10%	Durante el primer trimestre de 2026 se avanzó en la identificación de la normatividad interna y externa aplicable al CIARP y al equipo de trabajo, con el fin de reconocer disposiciones vigentes, normas susceptibles de actualización y oportunidades de armonización institucional, así como en el avance de las propuestas de formalización del actual ECP-CIARP. De manera paralela, se encuentra en construcción una matriz base de análisis normativo, orientada a organizar la información, clasificar su alcance, vigencia, nivel de aplicación, relación con los procedimientos internos y posibles necesidades de ajuste. Este instrumento servirá como insumo técnico para el análisis posterior y la formulación de la propuesta de actualización y armonización normativa.	0,10%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.2.Mejoramiento de la infraestructura y dotación de la UPN	Proyecto 3.2.1.Diseño e inicio de la implementación del Plan Maestro de	Metros cuadrados de área construida por estudiante	12	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre no se ha realizado adquisición de mobiliario	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bien estar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Propuesta de ajuste del Reglamento Estudiantil diseñada y socializada.	14	Sumatoria de etapas ejecutadas de ajuste del Reglamento Estudiantil / Sumatoria de etapas programadas de ajuste del Reglamento Estudiantil	100	% de avance propuesta del manual de convivencia Estudiantil diseñada y socializada	0,00	Se reporta un avance técnico en el Indicador 14 mediante la elaboración de 01 propuesta (documento) de ajuste al Reglamento Estudiantil, la cual inició su fase de revisión y validación en 01 reunión de trabajo virtual con la Oficina Jurídica el 18 de marzo. Con la participación de 02 funcionarios, se realizó la revisión integral del articulado para garantizar su coherencia jurídica, estableciendo así el insumo técnico base necesario para transitar hacia las etapas de socialización y aprobación institucional.[]	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.1.Formación en investigación en el campo de la educación la pedagogía y la didáctica así como en otros campos disciplinares	Número de actividades que aportan a la formación en investigación, lideradas por los programas académicos, desde sus horizontes teóricos en el campo de la educación, la pedagogía y la didáctica.	15	Sumatoria de actividades que aportan a la formación en investigación, lideradas por los programas académicos, desde sus horizontes teóricos en el campo de la educación, la pedagogía y la didáctica.	100	actividades que aportan a la formación en investigación	10	Se esta realizando la caracterización de la información para la creación del procedimiento de prácticas educativas de la UPN. También, se esta trabajando en la consolidación de las bases de datos que permitan la sistematización de los estudiantes que realizan sus prácticas dentro de los espacios académicos de práctica	10,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.1.Formación en investigación en el campo de la educación la pedagogía y la didáctica así como en otros campos disciplinares	Número de actividades que aportan a la formación en investigación, lideradas por los programas académicos, desde sus horizontes teóricos en el campo de la educación, la pedagogía y la didáctica.	15	Sumatoria de actividades que aportan a la formación en investigación, lideradas por los programas académicos, desde sus horizontes teóricos en el campo de la educación, la pedagogía y la didáctica.	100	actividades que aportan a la formación en investigación	8	Primer trimestre: Producción y publicación de la serie de ocho (8) episodios de entrevistas con investigadores acerca de sus proyectos de investigación en formato Podcast en el programa Indicios en la plataforma de la Pedagógica Radio a partir del 26 de febrero de 2026. Link de soporte y acceso: https://radio.upn.edu.co/indicios/ Primer trimestre: En este periodo se esta preparando el cronograma de capacitaciones de la plataforma interna de investigación PRIME, estas se desarrollaran teniendo en cuenta algunas de las siguientes consideraciones: 1. En el marco de la convocatoria interna de investigación 2027. 2. El marco de las convocatorias de monitores 3. Acompañamiento a grupos de investigación 4. Solicitudes de usuarios/unidades académicas	8,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.1.Formación en investigación en el campo de la educación la pedagogía y la didáctica así como en otros campos disciplinares	Número de actividades que aportan a la formación en investigación, lideradas por los programas académicos, desde sus horizontes teóricos en el campo de la educación, la pedagogía y la didáctica.	15	Sumatoria de actividades que aportan a la formación en investigación, lideradas por los programas académicos, desde sus horizontes teóricos en el campo de la educación, la pedagogía y la didáctica.	100	actividades que aportan a la formación en investigación	0	En el marco de la Licenciatura en Música se avanza en una investigación conjunta con el Conservatorio del Tolima, derivada del convenio interinstitucional con la Universidad Pedagógica Nacional, en la que cuatro docentes participan en la formulación de una propuesta académica y pedagógica orientada a fortalecer la cooperación y la producción académica del programa mediante un trabajo colaborativo en proceso. En la Licenciatura en Artes Escénicas se activó el convenio marco suscrito con la Universidad Nacional de Artes Escénicas a través de la participación en el comité organizador del Encuentro Teórico Teatral Internacional, cuya realización está prevista para noviembre de 2026 y que proyecta una posible publicación conjunta. Desde el DEI se realiza seguimiento a los planes de homologación de los programas según las solicitudes recibidas en las convocatorias, alcanzando un avance del 15%, mientras que en la LEI se progresa en la revisión de planes de homologación con la LECO y la LEBP tras los ajustes en sus planes de estudio, con un 10% adicional, para un avance total del 25%. Por su parte, desde el DPD se hizo seguimiento a la oferta y a los planes de homologación, solicitando su actualización conforme a la nueva malla curricular de la LECO, y desde la LEE se avanza en la aprobación de la actualización del programa a ocho semestres, requisito necesario para actualizar las	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.1.Formación en investigación en el campo de la educación la pedagogía y la didáctica así como en otros campos disciplinares	Número de actividades que aportan a la formación en investigación, lideradas por los programas académicos, desde sus horizontes teóricos en el campo de la educación, la pedagogía y la didáctica.	15	Sumatoria de actividades que aportan a la formación en investigación, lideradas por los programas académicos, desde sus horizontes teóricos en el campo de la educación, la pedagogía y la didáctica.	100	actividades que aportan a la formación en investigación	42	Los docentes están enfocando su trabajo en: En el IPN, los docentes han enfocado en la investigación en las siguientes temáticas: Mentorazgo en la SEI, enfocado en: Juegos y movimiento Exploración del Medio. "La práctica evaluativa en educación física. El caso Instituto Pedagógico Nacional" "El Oráculo del Ocio: una apuesta para las aulas afectiva del Instituto Pedagógico Nacional". "AMBIENTALIZACIÓN EN LA EDUCACIÓN INFANTIL: UN ESTUDIO DE ESPACIOS NATURALES EN ESCUELAS PÚBLICAS DE BRASIL Y COLOMBIA"	42,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.2.Flexibilización curricular en el Sistema de Formación Avanzada SIFA	Porcentaje de programas académicos que evidencian ajustes, mejoras e iniciativas académicas y administrativas orientadas al fortalecimiento de la flexibilidad curricular en el SIFA.	16	(Número de programas académicos de posgrado con mejoras orientadas al fortalecimiento de la flexibilidad curricular / Total de programas de posgrado de la UPN) * 100	50	% de programas académicos que evidencian mejoras	0	Sin avance	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.2.Flexibilización curricular en el Sistema de Formación Avanzada SIFA	Porcentaje de programas académicos que evidencian ajustes, mejoras e iniciativas académicas y administrativas orientadas al fortalecimiento de la flexibilidad curricular en el SIFA.	16	(Número de programas académicos de posgrado con mejoras orientadas al fortalecimiento de la flexibilidad curricular / Total de programas de posgrado de la UPN) * 100	50	% de programas académicos que evidencian mejoras	35,89	Los departamentos DQU y DPD presentan significativos avances en sus procesos de innovación académica, internacionalización y actualización curricular. Por un lado, el DQU destaca por la graduación de su primera cohorte en modalidad híbrida, la conformación de la comisión para la doble titulación con la UTFPR, la consolidación de su oferta de posgrados y su activa participación en movilizaciones virtuales a través de REDUCAR. Paralelamente, el DPD y sus diversos programas (LECO, LEE, Ciencias del Deporte, Recreación y Educación Física) concentran sus esfuerzos en la gestión de ajustes y renovaciones curriculares ante el GITAC, el MEN y el Consejo Académico, además de explorar rutas de virtualización de posgrados junto al CINNET. Finalmente, se proyectan reuniones estratégicas para finales de abril de 2026 enfocadas en la evaluación de proyectos, la consolidación de ofertas de profesionalización regional y la articulación de las escuelas de formación institucional con la SAE.[]	71,78%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.3.Impulso a la política ambiental por medio de la formación transversal en sustentabilidad a partir de las distintas áreas del conocimiento con proyectos académicos ambientalmente responsables	Número de participantes vinculados a actividades académicas que evidencian la implementación del Plan de formación ambiental en la Universidad.	17	Sumatoria de participantes vinculados a actividades académicas que evidencian la implementación del Plan de formación ambiental en la Universidad.	300	participantes del Plan de formación ambiental	90	Actividades concernientes a la ejecución: 1. Cátedra Ambiental maestros constructores de una Colombia sustentable y en paz. Se ha realizado dos sesiones 1) Biodiversidades al límite, participantes total 110 (Profesores, estudiantes, ponentes) 2) Ocio y ambiente: caminos a la sustentabilidad, participantes total 88. Resaltar que contamos con participantes de Jóvenes a la E, profesionalización Escuelas Normales de Colombia (Mompox y Cartagena) y un campesino de San José del Guaviare. Resaltar las alianzas establecidas con diferentes actores sociales y regionales. Evidencias: sistematización de asistencia https://surl.li/acmlar 2. Participación en redes. Delegadas (dos profesoras) ASCUN Cambio Climático, reunión 25 de marzo. Asamblea RCFA 24 de marzo de 2026. Mesa Técnica de Universidades Acuerdo de Escazú, 20 de marzo. Cátedra Unesco educación para la paz, reuniones periódicas para construcción de diplomado. Programa Erasmus, participación de una profesora en la línea de sustentabilidad. 3: Electiva Agricultura en espacios urbanos: una mirada desde la sustentabilidad Ofertado en Valmaría, Huerta Wayra. Articula profesoras, ingeniera ambiental y estudiantes (17)	30,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.3.Impulso a la política ambiental por medio de la formación transversal en sustentabilidad a partir de las distintas áreas del conocimiento con proyectos académicos ambientalmente responsables	Número de participantes vinculados a actividades académicas que evidencian la implementación del Plan de formación ambiental en la Universidad.	17	Sumatoria de participantes vinculados a actividades académicas que evidencian la implementación del Plan de formación ambiental en la Universidad.	300	participantes del Plan de formación ambiental	0	A corte del primer trimestre de la vigencia 2026 no se ha avanzado en el cumplimiento de las acciones propuestas, a la fecha no se cuenta con participantes vinculados a actividades de sensibilización ambiental en las diferentes instalaciones que aporten al Plan de formación ambiental, puesto que se está realizando programación del calendario ambiental y coordinación con entidades distritales aliadas con el fin de dar inicio a las jornadas	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.4.Formación en otras lenguas	Número de estudiantes de pregrado y posgrado de la UPN que participan en los cursos y actividades del Plan de Formación en Lenguas Extranjeras	18	Sumatoria de estudiantes de pregrado y posgrado de la UPN que participan en los cursos y actividades del Plan de Formación en Lenguas Extranjeras	450	Estudiantes que participan en plan de formación en lenguas extranjeras por periodo académico	65	Durante el periodo de corte se aplicaron 65 pruebas a 47 estudiantes de la maestría en Ciencias del Deporte y la Actividad Física y 18 de la especialización en Pedagogía durante tres jornadas los días 2, 9 y 12 de marzo de 2026.	14,44%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.4.Formación en otras lenguas	Número de profesores que participan en seminarios y cursos de formación en lenguas extranjeras.	19	Sumatoria de profesores que participan en seminarios y cursos de formación en lenguas extranjeras.	160	Docentes que participan en Seminarios y Cursos de formación en lenguas extranjeras.	16	Durante la convocatoria realizada entre el 19 de enero al 4 de febrero, la información fue publicada a través de notas comunicantes, donde se especificaron las fechas de inscripción para el primer semestre y primer ciclo de 2026. Como resultado de esta convocatoria, se matricularon 10 profesores en modalidad semestral y 5 en modalidad intensiva bajo el Plan de Desarrollo Profesional, así como 1 profesor adicional en modalidad semestral que accedió al beneficio del 50% de descuento para funcionarios y docentes de planta.	10,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.4.Formación en otras lenguas	Beneficiarios de la oferta virtual del Centro de Lenguas UPN	20	Sumatoria de beneficiarios de la oferta virtual del Centro de Lenguas UPN	180	Beneficiarios de la oferta virtual del Centro de Lenguas	141	Durante el proceso de matrícula del primer semestre y primer ciclo, se logró la inscripción de 72 estudiantes en el programa de inglés virtual You Speak Now, dirigido al público en general. Asimismo, se logró la inscripción 69 estudiantes en el Seminario de Formación en Lenguas Extranjeras en cursos de inglés y francés del nivel A1	78,33%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.4.Formación en otras lenguas	Beneficiarios de la oferta virtual del Centro de Lenguas UPN	20	Sumatoria de beneficiarios de la oferta virtual del Centro de Lenguas UPN	180	Beneficiarios de la oferta virtual del Centro de Lenguas	69	Con corte al 30 de marzo, la Universidad Pedagógica Nacional benefició a un total de 69 personas a través de sus seminarios virtuales de nivel A1 en lenguas extranjeras. De este grupo, conformado por estudiantes de pregrado, profesores (de planta y ocasionales) y diversos monitores académicos (de gestión, docencia, investigación y protocolo), 49 participantes se capacitaron en el idioma inglés y 20 en francés.	38,33%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.4.Formación en otras lenguas	Beneficiarios de la formación en otras lenguas (señas, braille, lenguas indígenas, etc.)	21	Sumatoria de beneficiarios de programas de formación continua en otras lenguas (señas, braille, lenguas indígenas, etc.)	100	Beneficiarios de la formación continua en otras lenguas	26	Durante el proceso de matrícula del primer semestre y primer ciclo, se logró la inscripción de 26 estudiantes en el curso de Lengua de Señas colombiana.	26,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.2.Dignificación de la labor docente	Proyecto 1.2.1.Formación académica y desarrollo profesoral	Número de profesores de la UPN inscritos en cursos de extensión.	22	Sumatoria de profesores de la UPN inscritos en cursos de extensión.	44	Docentes inscritos en cursos de extensión	16	Durante la convocatoria realizada entre el 28 de enero al 4 de febrero, la información fue publicada a través de notas comunicantes, donde se especificaron las fechas de inscripción para el primer semestre y primer ciclo de 2026. Como resultado de esta convocatoria, se matricularon 10 profesores en modalidad semestral y 5 en modalidad intensiva bajo el Plan de Desarrollo Profesional, así como 1 profesor adicional en modalidad semestral que accedió al beneficio del 50% de descuento para funcionarios y docentes de planta.	36,36%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.2.Dignificación de la labor docente	Proyecto 1.2.1.Formación académica y desarrollo profesoral	Número de profesores de la UPN inscritos en cursos de extensión.	22	Sumatoria de profesores de la UPN inscritos en cursos de extensión.	44	Docentes inscritos en cursos de extensión	22	Al 30 de marzo de 2026, se registra un total de 22 profesores vinculados mediante los programas implementados por la Universidad Pedagógica Nacional en las diversas modalidades. • (8) profesores vinculados al Programa 20126 - "Cursos de Extensión Escuela de Deportes Acuáticos". • (2) profesores vinculados al SAR 20325 - "Cursos libres de Extensión Música 2026". • (6) profesores vinculados al Proyecto 10426 "Diplomado Lengua de Señas Colombiana". • (6) profesores vinculados al Proyecto 10526 "Diplomado en Transversalización de la cátedra de estudios afrocolombianos en el currículo escolar con énfasis en comunidades"	50,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.2.Dignificación de la labor docente	Proyecto 1.2.2.Mejoramiento de las condiciones laborales y bienestar de los profesores de la Universidad Pedagógica Nacional	Porcentaje de docentes que participan o se benefician de los programas del Plan Integral de Bienestar Universitario	23	(Número de Docentes que participan o se benefician de los programas del Plan Integral de Bienestar Universitario / Total Docentes de la UPN) * 100	35	% de docentes beneficiados del plan integral de bienestar	24,00	Durante el primer trimestre del año 2026, se registró la participación de 279 Docentes en las diferentes actividades vinculadas al programas y servicios que se ofrecen desde la Subdirección de Bienestar con un total de atenciones de 451, de acuerdo a los datos DTH hay vinculados 1167 docentes	68,57%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.2.Dignificación de la labor docente	Proyecto 1.2.2.Mejoramiento de las condiciones laborales y bienestar de los profesores de la Universidad Pedagógica Nacional	Propuesta de reforma al estatuto del profesor universitario diseñada y socializada en los diferentes consejos	24	Porcentaje de avance del documento de propuesta de reforma, diseñado con la participación de diferentes actores	100	% de avance propuesta de reforma estatuto docente	50	Se esta realizando las ultimas modificaciones al documento para comenzar las socializaciones con las unidades de la Universidad.	50,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.2.Dignificación de la labor docente	Proyecto 1.2.2.Mejoramiento de las condiciones laborales y bienestar de los profesores de la Universidad Pedagógica Nacional	Reforma al Acuerdo 004 de 2003 adoptada y socializada	25	Porcentaje de avance del documento de reforma, diseñado con la participación de diferentes actores y aprobado en los órganos colegiados	100	% de avance de la reforma normativa	50	a) Revisión general del documento por parte de los miembros de la mesa de trabajo b) Revisión del capítulo de Proyección y Extensión Social por parte de la Oficina de Asesorías y Extensión c) Revisión del documento por parte del CIARP y socialización de las respectivas observaciones al mismo d) Envío del documento al CIUP y a ODP y proyección convocatoria encuentro con equipo de trabajo para presentación de observaciones y sugerencias.[]	50,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.2.Dignificación de la labor docente	Proyecto 1.2.3.Implementación gradual del Sistema de Evaluación de Profesores	Porcentaje de avance del diseño del Sistema de evaluación de profesores.	26	Porcentaje de avance en el diseño del Sistema de Evaluación de Profesores	100	% de avance en el diseño del Sistema de evaluación de profesores	30	Actualmente se cuenta con respuestas de 327 profesores de la UPN al cuestionario. Se cuenta con el Excel con respuestas discriminadas por facultades. Igualmente se adelantaron reuniones con el equipo en donde el profesor Carlos Marín de FCT nos presentó aplicación de evaluación docente que están usando algunos programas de esa facultad. Y reuniones para acordar formas de análisis de la información del cuestionario, preparación de piezas informativas e ideas para encuentros con profesores. Al respecto el respaldo está en las actas de reunión.[]	30,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.3.Escenarios y espacios de innovación y práctica educativa y pedagógica	Proyecto 1.3.1.Fortalecimiento de los observatorios museos y espacios especializados de la UPN como escenarios de formación innovación e investigación	Escenario de construcción de materiales educativos constituido	28	Sumatoria de proyectos de construcción de materiales educativos	10	Proyectos de construcción de materiales educativos	8	Los departamentos continúan dinamizando sus espacios académicos y pedagógicos institucionales. Por un lado, el DBI avanza en la implementación de los materiales educativos de ciencias orientados bajo el concepto "clave para la vida" en diversos escenarios dentro y fuera de la facultad, gestionando muestras específicas para el desarrollo de sus talleres. Paralelamente, se ha consolidado la programación de la Semana del Lenguaje, proyectada del 20 al 24 de abril, la cual ofrecerá una variada agenda que incluye conferencias, lecturas literarias, semilleros de investigación, el Language Fest, premiaciones y la participación de destacados invitados nacionales (Ricardo Silva, Giohanny Olave y Fabián Sánchez Molina). En la actualidad, los esfuerzos operativos se concentran en la articulación logística entre el comité curricular y el equipo de monitores para garantizar la exitosa ejecución de este evento.[]	80,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.3.Escenarios y espacios de innovación y práctica educativa y pedagógica	Proyecto 1.3.1.Fortalecimiento de los observatorios museos y espacios especializados de la UPN como escenarios de formación innovación e investigación	Escenario de construcción de materiales educativos constituido	28	Sumatoria de proyectos de construcción de materiales educativos	10	Proyectos de construcción de materiales educativos	1	Material Educativo Colepa	10,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.3.Escenarios y espacios de innovación y práctica educativa y pedagógica	Proyecto 1.3.1.Fortalecimiento de los observatorios museos y espacios especializados de la UPN como escenarios de formación innovación e investigación	Escenario de construcción de materiales educativos constituido	28	Sumatoria de proyectos de construcción de materiales educativos	10	Proyectos de construcción de materiales educativos	6	Los proyectos de construcción de materiales educativos corresponden al diseño de diez experiencias transmedia dedicadas a los siguientes temas: Movimientos Universitarios, Educación Rural, bell hooks, Orlando Fals Borda, Educación para la Paz y Cátedra Ambiental. Cada experiencia integra componentes audiovisuales, sonoros y gráficos que articulan los contenidos de manera pedagógica y narrativa. Se ha avanzado en el diseño de cinco experiencias transmedia. Actualmente, se encuentran disponibles las experiencias sobre bell hooks, Orlando Fals Borda, movimientos estudiantiles, ruralidad y catedra para la paz. las cuales pueden consultarse en el sitio web de la Subdirección de Recursos Educativos: https://recursoseducativos.upn.edu.co/	60,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.1.Desarrollo de experiencias de formación extensión e investigación basadas en el uso de tecnologías de la información en la implementación de nuevas didácticas y estrategias de enseñanza y aprendizaje	Docentes capacitados en el uso de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el diseño e implementación de nuevas didácticas y estrategias de enseñanza y aprendizaje	33	Sumatoria de docentes capacitados en el uso de Tecnologías de la Información y la Comunicación	350	Docentes capacitados	0	Sin avance	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Nivel de ejecución de los planes de mejoramiento de los programas académicos UPN	34	Porcentaje promedio de ejecución de todas las actividades previstas en los planes de mejoramiento de los programas académicos / 100%	95	% de ejecución en planes de mejoramiento de programas académicos	30	El programa ha organizado el diseño de los espacios del ciclo de profundización de la reforma mediante un trabajo articulado en dos niveles: la conformación de equipos integrados responsables de las líneas de profundización y de la apertura de exploratorios de prácticas artísticas, y la realización de reuniones por componentes orientadas a estructurar los nuevos cursos de investigación, fundamentos generales y práctica docente en el marco de la Reforma. En este contexto, la Licenciatura en Música culminó la octava versión del plan de estudios, logrando una propuesta final concertada con las maestras y maestros, además de rediseñar la fase de profundización y consolidar la tercera versión de la oferta de asignaturas optativas, junto con el ajuste del perfil de egreso para garantizar coherencia con los propósitos y componentes formativos. De igual manera, se reporta un avance del 30% en la implementación de la Licenciatura en Danza durante el periodo 2026-1, evidenciado en el paso del diseño curricular a su puesta en marcha, que incluyó el primer proceso de admisión con amplia participación de aspirantes, la conformación de la primera cohorte, la vinculación de un equipo docente acorde con los enfoques del programa y la implementación del primer semestre del horizonte de fundamentación con seis espacios académicos articulados y una estructura de 17 créditos. Este desarrollo estuvo acompañado por la adecuación de espacios físicos, la asignación de laboratorios de danza, la organización de aulas teóricas y la dotación de equipos necesarios, consolidando así las condiciones académicas, administrativas y materiales que permiten el inicio efectivo del programa y la activación de una propuesta formativa centrada en la pedagogía danzaria, el cuerpo, la experiencia y el contexto.	31,58%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Nivel de ejecución de los planes de mejoramiento de los programas académicos UPN	34	Porcentaje promedio de ejecución de todas las actividades previstas en los planes de mejoramiento de los programas académicos / 100%	95	% de ejecución en planes de mejoramiento de programas académicos	13	Para el año 2026 se tiene programada la entrega de 30 planes de mejoramiento, según los informes de agendas de cada programa académico.	13,68%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Flexibilización curricular de programas académicos en diferentes regiones	35	(Programas académicos que se ofertan en diferentes regiones / Total Programas académicos UPN) * 100	15	% de programas académicos ofertados en diferentes regiones.	20,51	Actualmente, a través de la estrategia de regionalización, se dispone de la oferta de siete (7) programas académicos en territorio, mediante procesos de profesionalización, y un (1) programa regular en modalidad a distancia. Las profesionalizaciones se desarrollan en el marco de los convenios con las provincias de Tequendama, Almeidas, Fusagasugá, Funza con la oferta de los siguientes programas: Licenciatura en Educación Física Licenciatura en Deporte Licenciatura en Recreación Licenciatura en Artes Visuales Licenciatura en Artes Escénicas Licenciatura en Música Licenciatura en Educación Comunitaria con énfasis en derechos humanos. Por su parte, el programa regular en modalidad a distancia: Licenciatura en Educación Básica Primaria Se encuentra en ejecución en el municipio de Fundación, Magdalena.	100,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Flexibilización curricular de programas académicos en diferentes regiones	35	(Programas académicos que se ofertan en diferentes regiones / Total Programas académicos UPN) * 100	15	% de programas académicos ofertados en diferentes regiones.	10	LECODDHH 2026-1El documento de la propuesta de profesionalización de Viotá se encuentra en proceso para avalar ante el consejo académico. La propuesta de Villeta se encuentra lista para presentar al consejo del Departamento y cursar el debido proceso. La propuesta de Convención ya tiene convenio con la Escuela Normal y la propuesta académica se encuentra en construcción con respecto a los ajustes de las características del Catatumbo. Con respecto a la propuesta del Caquetá se han hecho encuentros con asociación del Resguardo Indígena y en tránsito la logística del convenio. LEE 2026-1 (primer corte) Se conforma equipo de trabajo para montar propuesta, se realizan reuniones con encargados de regionalización en VAC y en FED. Se revisan propuestas de regionalización de otros programas de la FED. Se envía al Departamento DPDET, cronograma de trabajo.	66,67%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Flexibilización curricular de programas académicos en diferentes regiones	35	(Programas académicos que se ofertan en diferentes regiones / Total Programas académicos UPN) * 100	15	% de programas académicos ofertados en diferentes regiones.	0	Durante el primer trimestre del 2026 se ha avanzado en la asesoría a los programas académicos que se ofertarán en los municipios de Viotá, Villeta y Acaipi. Se espera realizar el cargue a la plataforma Nuevo SACES-MEN en el mes de mayo.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Reglamentación académica en doble programa, doble título y núcleo común en la UPN	36	Sumatoria de documentos que establecen procesos académicos para el doble programa, el doble título y la implementación del núcleo común.	3	Documentos que favorecen la flexibilidad curricular.	0	Núcleo Común * Reunión con la Subdirección de Admisiones y Registro para dialogar sobre el estado de actualización de los planes de estudio publicados en página web y su coherencia con la información que reposa en la dependencia. * Solicitud y revisión de las bases de datos de la oferta de electivas y optativas en los últimos tres periodos académicos. * Actualización de la base de datos con la oferta académica de pregrado a 2026-1. * Revisión de la propuesta de ambientes de formación para núcleo común elaborada en 2025-2. Doble Programa Como resultado del desarrollo del proceso, de reuniones realizadas con los coordinadores de los programas académicos y las consultas elevadas a la Oficina de Planeación y Oficina Jurídica, se está llevando a cabo una modificación normativa al Acuerdo 022 de 2022, proceso está siendo adelantado por la Vicerrectoría Académica y la Dirección de Admisiones y Registro. La propuesta de reforma del Acuerdo 022 está proyectada con base en los aspectos que se retroalimentaron a partir de la experiencia, en términos académicos y administrativos. Una vez se finalice la elaboración de la propuesta y las revisiones correspondientes en las unidades académicas, se realizará el tránsito ante el Consejo Académico para su respectiva aprobación, firma y aplicación. Doble Titulación Programas Curriculares de Licenciatura en Deporte de la Universidad Pedagógica Nacional y de Profesional en Administración Deportiva de la Universidad Distrital Francisco José De Caldas El grupo interdisciplinario conformado por las dos universidades a continuado trabajando en la revisión y realización de ajustes al proyecto de convenio elaborado, con el fin de someterlo a revisión por los comités correspondientes. De igual manera, se han sostenido reuniones con las Vicerrectorías Académicas y las áreas de Admisiones y Registro de las dos instituciones.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Reglamentación académica en doble programa, doble título y núcleo común en la UPN	36	Sumatoria de documentos que establecen procesos académicos para el doble programa, el doble título y la implementación del núcleo común.	3	Documentos que favorecen la flexibilidad curricular.	0	Sin avance	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Estudiantes beneficiados con oferta académica con doble titulación o doble programa	37	Sumatoria de estudiantes beneficiados con oferta académica con doble titulación o doble programa	80	Estudiantes beneficiados con oferta académica con doble titulación o doble programa	24	Sin avance	30,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Número de convenios suscritos para ampliación de cobertura de cohortes que reconozcan trayectorias formativas mediante la profesionalización de saberes en el territorio nacional	38	Número de convenios y alianzas estratégicas para ampliar cobertura mediante la profesionalización desde saberes en el territorio nacional	1	Convenios suscritos para ampliación de cohortes	0	Aunque no es necesario un nuevo convenio, en tanto que dentro del convenio suscrito se permite la ampliación de cohortes y se permite la oferta de nuevas cohortes hasta por dos años a partir de la autorización de la oferta por parte del Ministerio de Educación Nacional. Se han abierto en el marco de los convenios con la provincia del Tequendama y Fusagasugá las inscripciones para nuevas cohortes. []	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Número de convenios suscritos para ampliación de cobertura de cohortes que reconozcan trayectorias formativas mediante la profesionalización de saberes en el territorio nacional	38	Número de convenios y alianzas estratégicas para ampliar cobertura mediante la profesionalización desde saberes en el territorio nacional	1	Convenios suscritos para ampliación de cohortes	0	La institución avanza significativamente en la estructuración de tres de sus proyectos académicos. Por un lado, la propuesta de profesionalización de la Licenciatura en Ciencias Sociales consolidó su fundamentación y será presentada a los consejos respectivos este semestre para su aval. De manera simultánea, la propuesta pedagógica de la Licenciatura en Español e Inglés para Viotá alcanza un 90% de ejecución gracias al trabajo articulado entre la decanatura y áreas de calidad, proyectando su finalización para la primera semana de abril. Finalmente, aunque el documento para modificar el Registro Calificado de la maestría MELE aún está en fase exploratoria, ya iniciaron las mesas de trabajo normativo y se proyecta conformar un comité en 2026-2 para ajustar el plan curricular, buscando una mayor flexibilidad a través de la integración de las TIC y la virtualización.[]	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026		SEGUIMIENTO ESTRATEGICO		
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.2.Transformación de las modalidades y metodologías para la ampliación de la oferta académica a diferentes regiones dentro y fuera del país	Programas académicos que inician la construcción e implementación de una ruta para la internacionalización del currículo	39	(Número de programas académicos que inician la construcción e implementación de una ruta para la internacionalización del currículo / Total programas académicos UPN) * 100	4	% de Programas que inician internacionalización de currículo	0	Durante el periodo no se han llevado a cabo actividades relacionadas	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Incremento anual de proyectos de Aprendizaje Colaborativo Internacional en Línea.	41	(Número de proyectos de Aprendizaje Colaborativo Internacional en Línea vigencia actual / Número de proyectos de Aprendizaje Colaborativo Internacional en Línea de la vigencia anterior) * 100	20	% de incremento anual de proyectos de Aprendizaje Colaborativo Internacional	0,00%	Durante el trimestre se llevo a cabo la gestión para la oferta, publicación y desarrollo de los siguientes proyectos de Aprendizaje Colaborativo Internacional en Línea: 1. CURSO INTERNACIONAL ENSEÑANZA Y REVITALIZACION DE LENGUAS EN CONTEXTOS DE LINGUISMO Y MULTILINGUISMO INDÍGENA. FECHA 18 /02/2026 - 4/03/2026 2. CATEDRA REDUCAR ""LA EDUCACIÓN AMBIENTAL ENTRE POLARIZACIONES TECNOLÓGICAS, POLÍTICAS Y SOCIALES: RESISTENCIAS Y ESPERANZAS. FECHA 9/03/2026 - 23/03/2026. 3. FORMACIÓN EN IDIOMA PORTUGUES BRASILEÑO. NIVEL I. EN COOPERACIÓN CON LA INSTITUTO FEDERAL DO RIO GRANDE DEL NORTE (BRASIL). FECHA 13/03/2026 - 18/04/2026	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Incremento anual de estudiantes UPN que realizan movilidad académica anualmente nacional e internacional	42	(Sumatoria de estudiantes que realizan movilidad académica nacional e internacional en la vigencia actual / Sumatoria de estudiantes que realizaron movilidad académica nacional e internacional en la vigencia anterior)*100	10	% de estudiantes que realizan movilidad académica nacional e internacional	0,00%	Durante el periodo 30 estudiantes de la UPN realizaron movilidad académica a los siguientes destinos: Argentina, Brasil, Chile, España y México	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Incremento anual de docentes que realizan movilidad académica anualmente nacional e internacional	43	(Sumatoria de docentes que realizan movilidad académica nacional e internacional en la vigencia actual / Sumatoria de docentes que realizaron movilidad académica nacional e internacional en la vigencia anterior)*100	10	% de docentes que realizan movilidad académica nacional e internacional	0,00%	Durante el periodo, 3 docentes de la UPN (1 planta y 2 ocasionales) han participado en movilidad internacional financiados directamente con recursos del presente proyecto de inversión.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Incremento anual de docentes visitantes que realizan movilidad académica nacional o internacional en la UPN	44	(Número de docentes visitantes que realizan movilidad académica nacional o internacional en la UPN en la vigencia actual / Número de docentes visitantes que realizaron movilidad académica nacional o internacional en la UPN de la vigencia anterior) * 100	10	% de docentes visitantes que realizan movilidad académica nacional e internacional en la UPN	0,00%	Durante el periodo, 2 docentes visitantes realizaron movilidad académica hacia la UPN.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Incremento anual de estudiantes externos que adelantan movilidad académica en la UPN	45	(Número de estudiantes externos e internacionales que adelantan movilidad académica en la UPN en la vigencia actual / Número de estudiantes externos e internacionales que realizaron movilidad académica en la UPN en la vigencia anterior) * 100	10	% de estudiantes externos que realizan movilidad académica nacional e internacional	0,00%	Durante el periodo, 20 estudiantes externos realizaron movilidad académica en la UPN proveniente de los siguientes países: Argentina, Brasil, Chile, España y México	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATÉGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Incremento anual de participantes de eventos y encuentros académicos que fortalecen la investigación con otras comunidades académicas nacionales e internacionales (estudiantes, docentes y funcionarios)	47	(Sumatoria de participantes de eventos y encuentros académicos que fortalecen la investigación con otras comunidades académicas nacionales e internacionales año actual / Sumatoria de participantes de eventos y encuentros académicos que fortalecen la investigación con otras comunidades académicas nacionales e internacionales año anterior) * 100	10	% de incremento en participantes de eventos anuales	0,00%	Durante el primer trimestre: 3 estudiantes de la UPN participaron con ponencia en evento internacional. 3 docentes de la UPN participaron en eventos internacionales	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Nivel de avance en el diseño e implementación de la unidad para la equidad e igualdad de género	48	(Número de actividades diseñadas e implementadas para la unidad para la equidad e igualdad de género de la UPN ejecutadas / Número de actividades programadas para la unidad para la equidad e igualdad de género de la UPN) * 100	100	% de avance en el diseño e implementación de un Centro para asuntos de géneros	0,00	Sin avance	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.4.Posicionamiento nacional e internacional de la investigación la extensión y la proyección social	Proyectos con alianzas externas que se concretan para realizar investigación e incidencia académica, política y social	49	Número de proyectos con alianza externa que se concretan para realizar investigación e incidencia académica, política y social	4	Proyectos cofinanciados o interinstitucionales concretados	1	Primer Trimestre: Durante este periodo se presta apoyo técnico y administrativo al cierre de los proyectos cofinanciados suscritos con el ministerio de ciencia y el programa erasmus de la Unión europea. Los proyectos finalizan en la vigencia 2026. Se ha dado acompañamiento a este proceso mediante la ejecución de reuniones, mesas de trabajo buscando alcanzar el 100% de los objetivos iniciales de cada uno de los proyectos. Adicionalmente, se presta acompañamiento al inicio de la ejecución del proyecto InnoMalaria el cual se ejecuta por parte de la Universidad de Medellín con recursos del Sistema General de Regalías. En este proceso se vienen realizando mesas técnicas y jurídicas para la suscripción del convenio general y el desarrollo de uno de los compromisos referente a prácticas pedagógicas de estudiantes de la UPN en escuelas normales de Mitú y Leticia. Por último, se adelantan los acercamientos y trámites de suscripción de nuevos proyectos y la presentación de propuestas de investigación buscando adelantar lo correspondiente para el inicio de su ejecución cuando se de el fin de la Ley de Garantías que restringe el inicio de nuevos proyectos.	25,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.4.Posicionamiento nacional e internacional de la investigación la extensión y la proyección social	Número de escenarios de incidencia internos y externos de la UPN a través de los proyectos que dinamizan la investigación en las unidades académicas	50	Sumatoria de escenarios de incidencia internos y externos de la UPN a través de los proyectos que dinamizan la investigación en las unidades académicas	80	escenarios internos y externos de incidencia	8	Primer trimestre: Durante el primer trimestre de 2026 en el marco de la ejecución de los proyectos internos y externos cofinanciados se apoyaron económicamente cuatro escenarios de incidencia: 1. ERASMUS-EAI-UPN-23: Reunión de evaluación de los cursos pilotos a realizarse en la Corporación Universitaria Rafael Núñez, entre el 19 y 21 de febrero de 2026 2. ERASMUS-EAI-UPN-23: Reunión y ceremonia de cierre del Proyecto Entornos Personales de Aprendizaje Inteligente EPAI y Congreso DiverEduTec 2026 Educación y Tecnología en y para la Diversidad, en la Universidad Autónoma de Yucatán UADY, del 23 al 27 de marzo 2026 3. MIN-UPN-937-24: Ponencia titulada: La έροχή en Ideas I de Husserl: polisemia, función, metódica y alcance ontológico del "suspender". En la Universidades de Caxias do Sul, entre el 16 y el 22 de marzo de 2026. 4.DTE-14157-26 ""12th International Conference of the Immersive Learning Research Network"" Atenas - Grecia En el periodo reportado se han realizado un total de 4 acompañamientos a los grupos de investigación. Dentro de las actividades realizadas se destacan la formulación de planes de trabajo en los cuales se han acompañado las proyecciones de los diferentes grupos. De la misma forma se han asesorado a docentes para la creación y actualización de los grupos. Así mismo se han orientado a las líderes de los diferentes grupos de investigación para participar en convocatorias de publicación de artículos producto de su trabajo de	10,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.4.Posicionamiento nacional e internacional de la investigación la extensión y la proyección social	Estudiantes vinculados como semilleros de investigación y como monitores en proyectos de investigación que fortalecen la formación en investigación	52	Sumatoria de estudiantes vinculados a semilleros y como monitores de investigación	382	Estudiantes vinculados como monitores y semilleros en proyectos de investigación	142	Realización del documento de términos de referencia del proceso de selección y designación de monitorías de investigación 2026 - I. Publicación de términos de referencia Cargue y activación de disponibilidad del proceso de selección y designación de monitorías de investigación en plataforma PRIME (cargue de proyectos, revistas y procesos de investigación, y requisitos, cronograma y estructura general de la convocatoria). Divulgación de información del proceso de selección y designación de monitorías Seguimiento y acompañamiento a inscripción de monitores en plataforma PRIME Descarga, organización y envío a SAR de matriz de inscritos Descarga y revisión de documentos por estudiante inscrito Estructuración de base de datos de Monitores de investigación inscritos para 2026 I – verificación de requisitos (371) Elaboración de base de datos de elegibles y alistamiento y levantamiento de datos para entrevistas. Publicación de elegibles e información de entrevistas (218) Acompañamiento y asesoría a maestros en proceso de entrevista en PRIME Elaboración y publicación de listado de seleccionados (143) Proceso de elaboración y seguimiento para aprobación de resolución (acto administrativo que deja en firme nombramiento de monitorías). Seguimiento a proceso de monitoría Estudiante reportados en PRIME en semilleros	37,17%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATÉGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.4.Posicionamiento nacional e internacional de la investigación la extensión y la proyección social	Nivel de avance en la creación de una instancia para la educación continuada	53	(Sumatoria de actividades alcanzadas para la creación de la instancia de educación continuada /Sumatoria de actividades previstas para la creación de la instancia de educación continuada) * 100	100	% de implementación del avance de la instancia de educación continuada	30	En la vigencia 2025, la Subdirección de Asesorías se elaboró la propuesta y se encuentra pendiente la socialización y aprobación por parte del despacho de la Vicerrectoría de Investigación, Extensión y Proyección social.	30,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.4.Posicionamiento nacional e internacional de la investigación la extensión y la proyección social	Número de programas de Extensión solidaria y/o financiada implementadas.	54	Sumatorias de Proyectos de extensión solidaria y/o financiada implementadas.	13	Proyectos de extensión solidaria y/o financiada	2	En la Dirección de Asesorías y Extensión, con corte al 30 de marzo de 2026, se encuentran formalizados y en ejecución un total de 2 ofertas: • SAR 20325 - "Cursos libres de Extensión Música 2026" • Programa 20126 - "Cursos de Extensión Escuela de Deportes Acuáticos"	15,38%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.4.Posicionamiento nacional e internacional de la investigación la extensión y la proyección social	Oferta de programas de extensión en temas de educación para la paz, la memoria, los derechos humanos y la transformación de conflictos, dirigida a diferentes poblaciones y comunidades.	55	Sumatoria de programas de extensión de la UPN ofertados en la vigencia	5	Programas de extensión en temas de paz, transformación de conflictos	1	Se diseñó y ofertó el curso "Memorias en movimiento: abordajes crítico-creativos del cuerpo-territorio desde el arte danzario", que tiene como población objetivo a la comunidad universitaria incluyendo los-as egresados-as.	20,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.5.Los egresados como agentes de extensión investigación y proyección social a nivel local regional nacional e internacional	Reporte de egresados y egresadas que se vinculan contractualmente a la UPN	56	Número de egresados y egresadas que se vinculan contractualmente a la UPN	370	Egresados que se vinculan a actividades institucionales misionales o administrativas de la UPN	128	Durante el primer trimestre del año a través de información solicitada a Talento Humano en aras de mantener actualizadas nuestras bases de egresados se nos remite documento excel diligenciado de 2020 a 2026 con el registro de los egresados activos a la fecha.	34,59%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.5.Los egresados como agentes de extensión investigación y proyección social a nivel local regional nacional e internacional	Egresados y egresadas que reciben incentivos y/o distinciones académicas, investigativas, sociales, culturales o deportivas de la UPN.	57	Sumatoria de egresados y egresadas que reciben incentivos y/o distinciones académicas, investigativas, sociales, culturales o deportivas de la UPN	155	egresados que reciben incentivos y/o distinciones de la UPN por sus méritos en el ejercicio académico, investigativo, social, cultural o deportivo	0	Según el Acuerdo 016 del 2019 del Consejo Superior (Art. 3 Parágrafo 2), la Distinción Anual que es el reconocimiento entregado a los egresados(as), se hace en el Encuentro General de Egresados(as), el cual está proyectado hacerse para el mes de septiembre.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.5.Los egresados como agentes de extensión investigación y proyección social a nivel local regional nacional e internacional	Nivel de constitución e implementación de la Bolsa de Empleo o su equivalente	58	(Número de fases que se cumplen para lograr la constitución e implementación de la bolsa de empleo / Número de fases previstas para lograr la constitución e implementación de la bolsa de empleo) * 100	100	% de avance en la constitución e implementación de la Bolsa de Empleo o su equivalente	60,00	Primer Trimestre: para los meses de febrero y marzo, se realiza una revisión de la información existente, así como trabajo de actualización de información encontrada en el documento del proyecto de viabilidad hasta el momento, así mismo se construye la bitácora, estructura y definición de los módulos de la Bolsa de Empleo. Y se llevan a cabo reuniones con la Dirección de Tecnologías de la Información y el CEG, donde se revisa un checklist de requerimientos tecnológicos para dar inicio a la fase cuatro correspondiente al desarrollo de la bolsa de empleo.	60,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.5.Los egresados como agentes de extensión investigación y proyección social a nivel local regional nacional e internacional	Porcentaje de constitución del Tejido de Egresados para coordinar y potenciar iniciativas que motiven el retorno de los egresados a la dinámica institucional universitaria.	59	(Número de acciones implementadas para consolidar el componente de egresados de la Red de trabajo colaborativo / Número de acciones previstas para consolidar el componente de egresados de la Red de trabajo colaborativo) * 100	100	% de implementación de la Red de trabajo colaborativo	75,00	De acuerdo al Plan de Acción del Tejido de Egresados, el mismo se encuentra en la última etapa que se relaciona con la ejecución de las propuestas. En ese sentido, a la fecha, se ha llevado a cabo las siguientes acciones: Proyección del primer Encuentro de Egresados(as) de la Maestría en Arte, Educación y Cultura. Proyección de las reuniones con los docentes del Tejido de Egresados para organizar el trabajo del 2026. Proyección y organización de los encuentros de egresados de: Lic. en Diseño Tecnológico, Lic. en Electrónica, Lic. en Infantil y de la Facultad de Educación.	75,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.6.Mejoramiento de la producción circulación y apropiación social del conocimiento	Número de actividades relacionadas con la ciencia abierta que aporta al posicionamiento de la UPN para la producción, circulación de conocimiento y la proyección social	60	Sumatoria de actividades relacionadas con la ciencia abierta que aporta al posicionamiento de la UPN para la producción y circulación de conocimiento y la proyección social	15	Actividades relacionadas con la ciencia abierta que aporta al posicionamiento de la UPN	0	Actividades programada para ejecutarse durante todo el año; en el primer trimestre no se registraron avances.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.6.Mejoramiento de la producción circulación y apropiación social del conocimiento	Incremento de la producción editorial académica e investigativa de la UPN	61	Sumatoria de libros publicados	58	Producción académica e investigativa	46	Avance en la producción de los siguientes libros, derivados de los diferentes mecanismos de publicación: 1. Fundamentos conceptuales y prácticos para el educador matemático de preescolar y primero de primaria 2. Por el derecho a una educación feminista 3. Trayectos investigativos en la Facultad de Educación. Un archivo en movimiento 4. Educación en los territorios: experiencias de regionalización y profesionalización 5. Polisemia corporal perspectivas desde la educación, sociedad y cultura 6. Volumen 2. Miradas caleidoscópicas: educación artística visual. un campo en expansión 7. Palabras que aparecen para cuerpos que desaparecen. Narrativas para el abordaje pedagógico de la desaparición forzada 8. Conociendo el lado oscuro de la vida silvestre. Zoonancias. Sinfonía de la Marteja 9. Pedagogías para agarrarse a la vida: prácticas de cuidado y trabajo docente en el marco del conflicto armado en Buenaventura, Colombia 10. Subirse al escenario. Orientaciones didácticas para currículos abiertos en teatro 11. Escuela - Comunidad. Una práctica de educación popular para la vida 12. Educar en digital. Cibercultura y enseñanza de las ciencias 13. La educación antes de la Invasión. Aportes del pensamiento educativo indígena andino 14. Mujeres en situación. Obras y adaptaciones de teatro para el aula 15. Intimidades en red: narrativas de la internet y ciudadanías digitales 16. Comportamientos urbanos responsables 17. Arte, política y memoria en la revuelta social. Tomo 1 18. Arte, política y memoria en la revuelta social. Tomo 2 19 a 38. El problema de la formación: actualización de un concepto fundamental en la educación y su despliegue en la enseñanza de la filosofía. (20 libros, títulos por confirmar) 39. Historia de la Alma Mater de la Educación Física colombiana. Tercera parte 40. Laboratorios de química para escenarios híbridos 41. Historia, enseñanza y presente en diálogo: experiencias y enfoques para pensar críticamente el pasado y la contemporaneidad 42. Memoria Periódico del frente unido	79,31%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.6.Mejoramiento de la producción circulación y apropiación social del conocimiento	Participación en espacios de circulación de conocimiento producido por la UPN	62	Sumatoria de espacios de circulación de conocimiento producido por la UPN	57	Espacios de circulación de conocimiento producido por la UPN	4	1. Stand GED con las publicaciones de la UPN el día lunes 2 de febrero de 2026 2. Stand GED con las publicaciones de la UPN el día 11 de febrero de 2026 en la sede UPN Valmaría. -3. Stand GED con las publicaciones de la UPN el día 27 de febrero de 2026 en la sede UPN Parque Nacional. 4. Participación con un stand de las publicaciones de la UPN en la entrega de kids para la Carrera Pedagógica RUM. los días 27 y 28 de febrero de 2026.	7,02%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.6.Mejoramiento de la producción circulación y apropiación social del conocimiento	Incremento de la producción editorial de la UPN	63	Sumatoria de libros, revistas científicas, revistas académicas, audiolibros, documentos institucionales y materiales educativos y pedagógicos publicados al año	69	Productos editoriales de la UPN	14,00	8 Revistas científica 4 Revistas académicas 2 Documentos Institucionales	20,29%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.6.Mejoramiento de la producción circulación y apropiación social del conocimiento	Tasa de generación de contenidos para las diferentes audiencias que conforman la Comunidad UPN	64	[Número de contenidos generados para cada uno de los miembros de la Comunidad UPN (estudiantes, docentes, egresados, administrativos) / total de contenidos programados (4 por cada unidad con el fin de visibilizar cada grupo de valor)] * 100	80	% de Generación contenidos	35	Seguimiento con corte del 31 de marzo: *111 publicaciones dirigidas a las diferentes audiencias de la UPN: * 84 Publicaciones dirigidas únicamente a estudiantes: contenidos relacionados con convivencia, oferta institucional, eventos académicos, memes, efemérides, noticias sobre la Universidad. * 7 Publicaciones dirigidas únicamente a egresados: difusión de encuentros, feria de empleo, noticias sobre la Universidad. * 12 Publicaciones dirigidas únicamente a docentes: eventos académicos, difusión de noticias. * 8 Publicaciones dirigidas únicamente a funcionarios y trabajadores: noticias sobre la Universidad, oferta institucional.	43,75%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.6.Mejoramiento de la producción circulación y apropiación social del conocimiento	Incremento de la producción audiovisual de la política de comunicaciones (radio, televisión, redes sociales)	65	(Total de contenidos comunicativos en diversos formatos realizados en el año actual para ser divulgados y/o socializados por los canales de la UPN / total de contenidos comunicativos en diversos formatos realizados en el año anterior divulgados y/o socializados por los canales de la UPN) * 100	35	% de incremento de producción audiovisual	40	La producción de contenidos de enero a marzo de 2025 fue de 65 contenidos; para este mismo periodo en el año 2026 fue de 91 contenidos, discriminados en 25 transmisiones en streaming, 52 clips y 14 programas radiales de Calentando la Palabra. Esto representa un incremento del 40 %, aplicando la fórmula: (total de contenidos en 2026/ total de contenidos en 2025) * 100.[]	100,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.1.Fortalecimiento de las capacidades institucionales para la gestión de más y mejores recursos	Porcentaje del presupuesto de gastos destinado a la inversión en la UPN	67	(Recursos de gastos de inversión anual / Presupuesto de gastos totales de la UPN anual) * 100	13	% de recursos para inversión en el presupuesto UPN	41	De acuerdo a lo reportado por el sistema de información financiera, a 31/03/2026 se tiene un total de \$495.684.898.384 como apropiación del presupuesto de gastos de la UPN, de los cuales \$204.744.646.768 lo que nos da un porcentaje de recursos para inversión del presupuesto UPN de 41% La cartera recuperada durante el primer trimestre corresponde a \$188.121.441 de una cartera vencida al cierre de diciembre de 2025 por valor de \$227.736005, lo que corresponde a un 82,65%[]	100,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.1.Fortalecimiento de las capacidades institucionales para la gestión de más y mejores recursos	Presupuesto sensible a los enfoques de género, la diversidad poblacional y la discapacidad en el plan anual de adquisiciones de la UPN	68	$(\text{Sumatoria de presupuesto sensible a los enfoques de género, la diversidad poblacional y la discapacidad identificados en el plan anual de adquisiciones de la UPN} / \text{Total presupuesto del plan anual de adquisiciones de la UPN}) * 100$	6	% de presupuesto sensible a enfoques diversos	0	La Oficina de Planeación elaboró y publicó los lineamientos de presupuestos sensibles al género para orientar la identificación de presupuesto con enfoque de género y diferencial en la UPN. En la vigencia 2025 y realizó y publicó el "Reporte Plan Anual de Adquisiciones de Supernumerarios, Contratistas e Inversiones con Identificación del Presupuesto Sensible a los Enfoques de Género, Diversidad Poblacional y Discapacidad – Universidad Pedagógica Nacional, Vigencia 2025"	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Nivel de desempeño del Modelo Estándar de Control Interno en la UPN	70	Resultado ponderado de los valores obtenidos en el cumplimiento de requisitos de las políticas y dimensiones MECI a través de FURAG	75	% de avance en el desempeño del Modelo Estándar de Control Interno	0	Actualmente la Oficina de Control Interno se encuentra realizando la socialización de la metodología para adelantar el diligenciamiento del FURAG y el acompañamiento a las diferentes dependencias de la UPN, que de acuerdo al alcance de su responsabilidades inciden en el cumplimiento de las políticas de medición del desempeño institucional. En el marco del seguimiento al plan de acción y mejoramiento se reportará el resultado de la medición del índice de desempeño institucional que realiza el DAFP a la UPN, una vez se cuente con la evaluación final.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Índice de Desempeño Institucional de la UPN	71	Resultado ponderado de los valores obtenidos en el cumplimiento de requisitos de las políticas y dimensiones de MECI	80	% de avance en el nivel de desempeño institucional	0	No se adelantaron actividades relacionadas	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Porcentaje de procedimientos del mapa de procesos UPN actualizados y/o simplificados	72	$(\text{Sumatoria de procedimientos simplificados y/o racionalizados} / \text{Total de procedimientos del mapa de procesos UPN}) * 100$	100	% de procedimientos simplificados y/o racionalizados	0	El procedimiento PRO-GSS-008 "Servicio de Transporte" se encuentra en proceso de actualización, mientras que el PRO-GSS-015 "Alquiler o préstamo de instalaciones" está en revisión por parte de Rectoría.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Porcentaje de procedimientos del mapa de procesos UPN actualizados y/o simplificados	72	$(\text{Sumatoria de procedimientos simplificados y/o racionalizados} / \text{Total de procedimientos del mapa de procesos UPN}) * 100$	100	% de procedimientos simplificados y/o racionalizados	36,00%	Se realizó la asesoría, revisión y validación de 30 documentos para los procesos del sistema de gestión Integral	0,36%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Efectividad en la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones	73	$(\text{Total presupuesto del PAA apropiado} / \text{Total presupuesto del PAA ejecutado}) * 100$	90	% de ejecución de los Planes Anuales de Adquisiciones	10,72	Con corte al primer trimestre de la vigencia 2025 y una vez realizado los seguimientos a la ejecución de los planes anuales de adquisiciones, se determina un logro de 15,29% en el indicador, toda vez que se apropian recursos por \$318.683.879.717 y se ejecutan un total de \$34.167.520.706,39 para un total de 10,72% de ejecución en el trimestre.	11,91%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Porcentaje de funcionarios beneficiados con actividades del plan de bienestar y capacitación para administrativos de la UPN	74	$(\text{Número de funcionarios beneficiados con actividades del plan de bienestar y capacitación de la UPN} / \text{Total funcionarios UPN}) * 100$	88	% de administrativos beneficiados con el Plan de Bienestar y Capacitación UPN	0,9	17 Funcionarios y colaboradores beneficiados frente a la gestión de conocimiento al interior de la dependencia	1,02%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Porcentaje de funcionarios beneficiados con actividades del plan de bienestar y capacitación para administrativos de la UPN	74	$(\text{Número de funcionarios beneficiados con actividades del plan de bienestar y capacitación de la UPN} / \text{Total funcionarios UPN}) * 100$	88	% de administrativos beneficiados con el Plan de Bienestar y Capacitación UPN	68,89	Durante el primer trimestre 2026, se realizaron 7 actividades de capacitación (Actualización estratégica en Talento Humano, Actualización en información exógena, Gestión documental, Capacitación en seguridad social, seminario nomina y seguridad social sector público, capacitación situaciones administrativas) y 6 actividades de bienestar (bienvenida 2026, conmemoración 25 años, entrega obsequios, escala bienestar para toda la familia, implementación pazcual, rumbaterapia), que beneficiaron un total de 1289 funcionarios, docentes y trabajadores, es decir, que hubo un beneficio del 69% de la población vinculada laboralmente con la Universidad, (calculo sobre un total de 1871 personas vinculadas a 30 marzo 2026). Funcionarios beneficiados: 1.289 / total funcionarios UPN: 1.871 *100 = 68,89%	78,28%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.4.Modernización de la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UPN	Nivel de implementación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	77	$(\text{No. de Fases realizadas del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información} / \text{No. de Fases programadas en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información}) * 100$	80	% de implementación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	0	Al corte del primer trimestre de 2026, no se puede medir el indicador en términos de su formulación toda vez que el PETI aun no ha sido aprobado y por ende no se ha iniciado su implementación, sin embargo la Dirección de Tecnologías de la Información ha venido ejecutando actividades en pro de las necesidades tecnológicas planteadas por la comunidad universitaria, como las ejecutadas en su proyecto de inversión.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.4.Modernización de la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UPN	Porcentaje de articulación de Sistemas de información	78	$(\text{Número soluciones informáticas articuladas} / \text{Número total de soluciones informáticas de la UPN}) * 100$	80	% de articulación de Sistemas de Información	0	Al corte del primer trimestre de 2026, no se cuenta con soluciones informáticas articuladas, sin embargo se ha gestionado el Contrato de Prestación de Servicio No. 169 de 2026 con Objeto "Prestación de servicios especializados para la formulación del proyecto de arquitectura empresarial de la Universidad Pedagógica Nacional", mediante el cual la Dirección de Tecnologías de la Información espera obtener en el documento técnico que sirva de base para la definición de los términos de referencia del proyecto de Arquitectura Empresarial.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.4.Modernización de la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UPN	Nivel de implementación del Campus Virtual de la UPN	79	(Número de condiciones institucionales y de programa implementados en el campus virtual / Número total de condiciones previstos a implementar) * 100	100	% de implementación del Campus Virtual UPN	0	Al corte del primer trimestre de la vigencia, no es posible medir el indicador en términos de su formulación toda vez que no se han determinado condiciones a implementar para el campus virtual, sin embargo dado el alcance de la Dirección de tecnologías de la información, las actividades a entregar serán, referentes a la infraestructura tecnológica (hardware, software requeridos etc.)	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.4.Modernización de la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UPN	Tableros de información oficial de la UPN dispuestos en la WEB de la universidad para la consulta de la comunidad educativa	80	Sumatoria de tableros con información oficial de la UPN dispuestos en aplicativos de consulta dinámica en la página WEB UPN	15	Tableros con la información oficial dispuestos en la WEB de la UPN	0	Al corte del primer trimestre de 2026, no es posible medir el cumplimiento en términos de su formulación dado que no se ha avanzado en la actualización de dichos tableros. Esto debido a que no se cuentan con recurso humano calificado para completar esta actividad, además de la actual ley de garantías que ha limitado la contratación directa.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.5.Consolidar la gestión documental bases de datos repositorio y memoria institucional de la upn	Número de series y/o subseries documentales digitalizadas.	81	Número de series y subseries documentales digitalizadas anualmente	5	Series y subseries documentales digitalizadas anualmente	0	El indicador no presenta avance durante el primer trimestre, dado que la digitalización de las series y/o subseries documentales inicia a partir del tercer trimestre de la vigencia.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.5.Consolidar la gestión documental bases de datos repositorio y memoria institucional de la upn	Usuarios de bases de datos bibliográficas, títulos o ejemplares de libros, revistas o documentos disponibles	82	Número de usuarios de bases de datos bibliográficas, títulos o ejemplares de libros, revistas o documentos disponibles	3775	Usuarios de recursos bibliográficos	2129	Para el primer trimestre tuvieron acceso a las Bases de datos 2.129 usuarios obteniendo un 56,40%, se discriminan así: Web of Science: 158 Scopus: 374 Ebsco: 1449 Naxos: 18 Magisterio: 130	56,40%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.2.Mejoramiento de la infraestructura y dotación de la UPN	Proyecto 3.2.1.Diseño e inicio de la implementación del Plan Maestro de Infraestructura Física de la UPN	Construcción de la Facultad de Educación Física (Valmaría)	83	(Sumatoria de actividades ejecutadas del plan de trabajo y cronograma del proyecto VALMARIA / Total de actividades planeadas en el plan de trabajo y cronograma del proyecto VALMARIA) *100	80	% de ejecución proyecto Valmaría	5,26	A corte de primer trimestre, el 27 de febrero de 2026 se remitió el borrador de minuta de desglose, estudio de títulos y certificado de tradición y libertad del predio Valmaría a la Fiducia Lagos de Torca, con el fin que la Fiduciaria Bogotá revise la información, como vocera y administradora del Fideicomiso Lagos de Torca, para que pase a la firma de la escritura en Notaría. Sin embargo con corte al 31/03/2026 se han propuesto 19 actividades de las cuales se ha completado 1.	6,58%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.2.Mejoramiento de la infraestructura y dotación de la UPN	Proyecto 3.2.1.Diseño e inicio de la implementación del Plan Maestro de Infraestructura Física de la UPN	Construcción de la Facultad de Educación Física (Valmaría)	83	(Sumatoria de actividades ejecutadas del plan de trabajo y cronograma del proyecto VALMARIA / Total de actividades planeadas en el plan de trabajo y cronograma del proyecto VALMARIA) *100	80	% de ejecución proyecto Valmaría	5,26	A corte de primer trimestre, el 27 de febrero de 2026 se remitió el borrador de minuta de desglose, estudio de títulos y certificado de tradición y libertad del predio Valmaría a la Fiducia Lagos de Torca, con el fin que la Fiduciaria Bogotá revise la información, como vocera y administradora del Fideicomiso Lagos de Torca, para que pase a la firma de la escritura en Notaría. Sin embargo con corte al 31/03/2026 se han propuesto 19 actividades de las cuales se ha completado 1. (actividades ejecutadas1) / (actividades programadas 19) * 100=5,26%	6,58%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.2.Mejoramiento de la infraestructura y dotación de la UPN	Proyecto 3.2.1.Diseño e inicio de la implementación del Plan Maestro de Infraestructura Física de la UPN	Porcentaje de implementación del Plan Maestro de Infraestructura de la UPN (PMI-UPN)	86	(Total de obras de infraestructura y dotaciones especializadas realizadas en las instalaciones UPN / Total de obras de infraestructura y dotaciones especializadas programadas en el Plan Maestro de Infraestructura de la UPN (PMI-UPN)) *	35	% avance plan maestro de infraestructura	0,00	A corte de primer trimestre no se ha comenzado con la implementación de Plan maestro de infraestructura física, sin embargo se continua con la ejecución de la consultoría para la estructuración del Plan Maestro de Infraestructura el cual contempla la entrega del Plan rector que da el direccionamiento de etapas y fases que deben desarrollarse Fases de construcción del PMI: 1. Identificación y caracterización de los predios. 2. Formulación PMI y estrategia para su implementación 2026-2040 3. Plan director Calle 72 (construcción completa PMI) 4. Estudio de cabida y linderos[]	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.2.Mejoramiento de la infraestructura y dotación de la UPN	Proyecto 3.2.1.Diseño e inicio de la implementación del Plan Maestro de Infraestructura Física de la UPN	Espacios intervenidos para aumentar la accesibilidad para las personas en condiciones de discapacidad	87	Sumatoria de espacios intervenidos para aumentar la accesibilidad para las personas en condiciones de discapacidad / Número de espacios identificados para mejorar la accesibilidad	80	% de espacios intervenidos para aumentar la accesibilidad	0,00	A corte de primer trimestre no se ha realizado intervenciones en espacios de las diferentes instalaciones con el fin de mejorar la accesibilidad, a la fecha se espera el perfeccionamiento del contrato de adecuaciones de accesibilidad para Calle 72, el cual inicia ejecución durante el segundo trimestre de la vigencia	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Cobertura de estudiantes que participan o se benefician anualmente de los programas del Plan Integral de Bienestar Universitario	88	(Número de estudiantes que participan o se benefician anualmente de los programas del plan integral de bienestar universitario / Promedio de estudiantes semestrales UPN) * 100	85	% de beneficiarios plan integral de bienestar	87	Para calle 127, 10 estudiantes cuentan con beca de alimentos: SEI 16 estudiantes	100,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Cobertura de estudiantes que participan o se benefician anualmente de los programas del Plan Integral de Bienestar Universitario	88	(Número de estudiantes que participan o se benefician anualmente de los programas del plan integral de bienestar universitario / Promedio de estudiantes semestrales UPN) * 100	85	% de beneficiarios plan integral de bienestar	69,58	Para este corte se alcanzó una cobertura total a 7,000 estudiantes beneficiarios a nivel general de los siete programas de Bienestar representados así: GOAE: 1782 CONVIVENCIA: 371 DEPORTE: 318 GENERO Y CUIDADO: 496 CULTURA: 412 SALUD: 2518 socioeconómico 2518 Y ALIMENTACION 5877. Sobre un total de estudiantes reportados por la DAR a la fecha de 1060	81,86%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Cobertura de estudiantes beneficiados semestralmente con el servicio de restaurante y cafetería de la Universidad	90	(Sumatoria de estudiantes de pregrado beneficiados semestralmente con el servicio de restaurante y cafetería de la Universidad / Total estudiantes de pregrado en oferta regular)*100	50	% de estudiantes beneficiados del servicio de restaurante y cafetería	59,17	El 23/01/2023 se suscribió el contrato interadministrativo 311-2026 con el FONDO DE DESARROLLO DE LA EDUCACION SUPERIOR con el objeto de Suscribir un contrato interadministrativo entre la Universidad Pedagógica Nacional – UPN y el Fondo de Desarrollo de la Educación Superior – FODESEP, para la gestión, administración de recursos y la gerencia integral del proyecto destinado al fortalecimiento del programa de apoyos socioeconómicos de Bienestar Universitario de la Universidad Pedagógica Nacional - UPN, orientado específicamente a garantizar la adecuada operación del servicio de restaurante y cafetería. con corte al 30/03/2026 se han beneficiado 5643 estudiantes con un registro de 57.630 almuerzos de acuerdo con el registro del sistema del restaurante UPK: Primer trimestre de 2026, se suscribió el contrato de prestación de servicios 136 el 23/01/2026 con Distri Jerik SAS, con el objeto de Prestar el servicio de entrega diaria de almuerzos subsidiados a los estudiantes de la Universidad Pedagógica Nacional matriculados en los programas que se desarrollan en la Universidad Pública de Kennedy – UPK con corte al 30/03/2026 se han beneficiado 310 estudiantes y 13 funcionarios con un registro de 3843 almuerzos de acuerdo con el registro del sistema del restaurante e informe de pago presentado por el contratista Es decir un total de estudiantes beneficiados de 5953 sobre un total de estudiantes matriculados de 10,060	100,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Porcentaje de eventos en donde se garantiza la participación de grupos o delegaciones deportivas, culturales y artísticas representativas de la UPN	91	(Sumatoria de eventos en donde se garantiza la participación de grupos o delegaciones deportivas, culturales y artísticas representativas de la UPN / Total eventos previstos anualmente para la participación de grupos o delegaciones deportivas, culturales y artísticas representativas de	100	% de cobertura de eventos con representación UPN	16,00	durante este periodo se realizó la inscripción a ASCUN y SUE, en los cuales se contó con la participación y representación en eventos deportivos de ASCUNDAF ESTUDIANTES , con un total de 219 participantes y en el torneo SUE FUNCIONARIOS, con 106 participantes; para un total de 325 participantes.	16,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Cobertura de beneficiarios de los talleres de cultura, deporte y recreación ofertados a la comunidad universitaria	92	(Sumatoria de beneficiarios de los talleres de cultura, deporte y recreación ofertados a la comunidad universitaria / Total miembros de la comunidad educativa) * 100	15	% de beneficiarios de programas de cultura, deporte y recreación	5,75	Primer trimestre, La cobertura de Beneficiarios de los talleres de Deporte y recreación para este trimestre fue de 1524 de la siguiente manera: 1, Nómada Fest Valmaría 36 participantes, 2, Nómada Fest UPK 15, Zona C 90 participantes, 3, Comité deportivo 10 participantes, 4, Pelota Maya 24 participantes, 5, Taller de pelota Rápida 35 participantes, 6, Torneo Fútbol Estudiantes UPK 15 participantes, 7, torneo de bolos funcionarios funcionarias 69 participantes, 8, torneo deportivo funcionarios y funcionarias 2026, 121 participantes, 9, deporte universitario ASCUNDAF 219 participantes, 10, Entrenamientos selecciones representativas 890. Para un total de 1524 participaciones. Ind 92 CULTURA Durante el año se ofertaron los siguientes talleres: Capoeira, banda de rock, danza urbana y pop dance, teatro circo, dancehall y hip hop, danza folclórica, gaitas y tamboras, salsa y bachata. También se brindan talleres de música "" subale a vibra"" donde se enfatiza en la guitarra acústica, guitarra eléctrica, batería, taller vocal, bajo eléctrico. Con una cobertura total de 607 dividida así: 547 estudiantes de pregrado y posgrado, 33 egresados, 10 docentes, 16 funcionarios y administrativos, y 1 externo. Es decir que al totalizar los dos programas nos da un total de 715 personas con Cobertura, sobre una comunidad de 12433 personas	38,33%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Cobertura de beneficiarios de las líneas del programa para el fortalecimiento apoyo psicosocial de la comunidad universitaria (PAP)	96	$(\text{Sumatoria de beneficiarios de las líneas para el fortalecimiento apoyo psicosocial de la comunidad universitaria (PAP)} / \text{Total miembros de la comunidad educativa}) * 100$	15	% de beneficiarios de actividades de apoyo psicosocial	11,34	Se realizan 92 (estudiantes) atenciones individuales por agendamiento y 49 atenciones (estudiantes) en crisis. Y dentro de las diferentes actividades que se realizan desde GOAE tales como Bienvenidas, nomadafest, talleres, Jornadas y socializaciones se realizó una cobertura de 1410 estudiantes con un total de atenciones de 1742 es decir del total de miembros de la comunidad 12433, la cobertura se realizó a 1410 personas de la comunidad.	75,60%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Cobertura de beneficiarios de las acciones para el fortalecimiento de la salud, apoyo odontológico, fisioterapia y orientación psicológica	97	$(\text{Sumatoria de beneficiarios de las acciones para el fortalecimiento de la salud (apoyo médico y odontológico, fisioterapia y orientación psicológica)} / \text{Total miembros de la comunidad educativa}) * 100$	4,4	% de beneficiarios las acciones para el fortalecimiento de la salud	21,31	Primer trimestre: durante este periodo se realizaron las siguientes atenciones y espacios de capacitación referente a los servicios de salud en las instalaciones de Parque Nacional, Nogal, UPK, Valmaría y calle 72, donde se abordaron temáticas relacionadas con educación en salud, jornadas de donación de sangre, afiliación al sistema de salud y actividades que integral a la SBU, desde los servicios de odontología, fisioterapia y primer responsable en enfermería en las diferentes licenciaturas que conforman la UPN, de la siguiente manera: Estudiantes 2518, Docentes 92 y Funcionarios 39, para un total de 2649 personas de la comunidad que pueden acceder a más de un servicio de salud. para este semestre se informa que la comunidad es de 12,433 personas	100,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.2.Fortalecimiento e implementación del Protocolo de Prevención Atención y Sanción de Violencias Basadas en Género y la Política de Género y Cuidado de la UPN	Porcentaje de efectividad anual en la atención de casos identificados y definidos como violencias basadas en género (VBG)	98	$(\text{Cantidad de casos atendidos} / \text{Cantidad de casos identificados y definidos anualmente como VBG en la UPN}) * 100$	20	% de cobertura acciones para protocolo, atención y sanción de violencias basadas en género	0,00	Primer Trimestre: Durante el periodo informado, el CACS abrió un total consolidado de 11 casos formales por denuncias de VBG, descritas en la evidencias adjunta preservando la confidencialidad.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.2.Fortalecimiento e implementación del Protocolo de Prevención Atención y Sanción de Violencias Basadas en Género y la Política de Género y Cuidado de la UPN	Porcentaje de sistemas de información con variables de identidad de género, orientación sexual, pertenencia étnica ancestral, reconocimiento poblacional y discapacidad.	99	$(\text{Número de sistemas de información con las variables de identidad de género, orientación sexual y pertenencia étnica ancestral, reconocimiento poblacional y discapacidad} / \text{Número de sistemas de información que requieren variables de identidad de género, orientación sexual y pertenencia étnica ancestral, reconocimiento poblacional y discapacidad de la UPN}) * 100$	20	% de sistemas de información con variables de identidad de género, orientación sexual, pertenencia étnica ancestral, reconocimiento poblacional y discapacidad.	0	Al corte del primer trimestre de 2026, se han identificado que de los sistemas de información existentes en la UPN, requieren de variables de identidad de género: *el sistema de egresados *sistema CLASS *Queryx *GOOBI Sin embargo se esta trabajando en la inclusión de estas variables en los sistemas de egresados y CLASS. Los sistemas de QUERYX y GOOBI aún no se han implementado teniendo en cuenta que se están estudiando posibilidades de remplazo a través de un GRP. □	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.3.Acompañamiento académico psicosocial y de prevención identificación y atención en salud mental a la diversidad poblacional universitaria	Porcentaje de estudiantes caracterizados que ingresan por la modalidad de educación inclusiva	100	$(\text{Número de estudiantes caracterizados que ingresan por la modalidad de educación inclusiva} / \text{Total de estudiantes con requerimientos de educación inclusiva}) * 100$	35	% de estudiantes que ingresan bajo la modalidad de educación inclusiva	4,87	Primer Trimestre: AL realizar la caracterización se han identificado por medio de la aplicación de la caracterización de la plataforma Adviser un total de: -Víctimas: 234 -Étnico: 182 -LGBTIQ+ 559 -Discapacidad: 587 Para un total de 1562 estudiantes	13,91%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.3.Acompañamiento académico psicosocial y de prevención identificación y atención en salud mental a la diversidad poblacional universitaria	Porcentaje de estudiantes admitidos que acceden a espacios psicoeducativos orientados a la población diferencial	101	$(\text{Cantidad de estudiantes admitidos que acceden a espacios psicoeducativos orientados a la población diferencial} / \text{Total de estudiantes que ingresan a través del proceso de admisiones inclusivas}) * 100$	10	% de estudiantes admitidos que acceden a espacios psicoeducativos	2,86	Primer Trimestre: AL realizar la caracterización se han identificado por medio de la aplicación de la caracterización de la plataforma Adviser un total de 559 estudiantes identificados como LGBTIQ. De los cuales recibieron atención y/o servicio 16 estudiantes.	28,60%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.3.Acompañamiento académico psicosocial y de prevención identificación y atención en salud mental a la diversidad poblacional universitaria	Número de beneficiarios de espacios formativos y campañas de atención y acompañamiento a integrantes de la comunidad universitaria para prevenir o atender la adicción y el consumo de sustancias psicoactivas.	102	$\text{Sumatoria de espacios formativos y campañas de atención y acompañamiento a integrantes de la comunidad universitaria para prevenir o atender la adicción y el consumo de sustancias psicoactivas.}$	10	Espacios o campañas para prevenir adicción o sustancias psicoactivas	3	Primer Trimestre: Se realizaron 3 jornadas de ZOU (32 estudiantes atendidos); Jornadas de formación de reducción de riesgos y daños (19 funcionarios de la SBU); 1 mesa universitaria de consumo y cuidado (5 estudiantes); 2 formaciones en consumo de SPA (12 funcionarios SBU)	30,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.1.Formación ética y política para impulsar la participación de la comunidad universitaria el entorno saludable la ética del cuidado la convivencia la paz y la reconciliación	Beneficiarios de espacios de formación en derechos humanos para la Comunidad Universitaria	103	$\text{Sumatoria de beneficiarios de los espacios de formación en derechos humanos}$	300	Beneficiarios de espacios de formación en derechos humanos	0	En este periodo no se han realizado acciones sobre este indicador.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones hechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.1.Formación ética y política para impulsar la participación de la comunidad universitaria el entorno saludable la ética del cuidado la convivencia la paz y la reconciliación	Beneficiarios de espacios de formación en derechos humanos para la Comunidad Universitaria	103	Sumatoria de beneficiarios de los espacios de formación en derechos humanos	300	Beneficiarios de espacios de formación en derechos humanos	19	Se garantizó la cobertura y formación de 19 participantes a través de 07 espacios de articulación y gestión del Proyecto Parches Pedagógicos y apoyos estratégicos a la comunidad universitaria. Estas acciones se orientaron al fortalecimiento de la participación bajo el marco de la protección de los Derechos Humanos y la mediación institucional: 1. Proyecto Parches Pedagógicos: 29-01: Participación Parches Pedagógicos OPL – Comunicaciones (2 externos, 3 funcionarios). 06-02: Participación Parches Pedagógicos OPL (1 externo, 1 funcionario). 12-02: Participación Parches Pedagógicos OPL (2 externos, 1 funcionario). 2. Apoyos a la Comunidad Universitaria: 29-01: Encuentro con representantes estudiantiles CSU y CA (2 estudiantes, 1 funcionario, 1 egresado). 06-02: Participación mural calle 73 (1 estudiante). 20-02: Encuentro contra la agresión yanqui (1 funcionario, 2 estudiantes). 03-03: Evento cultural ""De la loma a la U"" (1 estudiante).	6,33%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.1.Formación ética y política para impulsar la participación de la comunidad universitaria el entorno saludable la ética del cuidado la convivencia la paz y la reconciliación	Cobertura de participantes de espacios y acciones para fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia a la Universidad (estudiantes, docentes y funcionarios)	106	(Sumatoria de participantes de espacios y acciones para fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia a la Universidad (estudiantes, docentes y funcionarios) / Total estudiantes, docentes y funcionarios UPN) * 100	3	% de participantes para fortalecer identidad y pertenencia	0,8	Durante el periodo reportado, los programas de la Facultad de Artes desarrollaron diversas acciones orientadas al fortalecimiento de las éticas del cuidado y el bienestar integral de su comunidad académica. La Licenciatura en Música promovió la articulación con Bienestar Universitario mediante la realización de jornadas de inscripción a planes de salud y donación de sangre, espacios formativos sobre enfoques de género y cuidado, y actividades centradas en salud mental y hábitos de vida saludable, contribuyendo a consolidar una cultura del cuidado. Por su parte, la Licenciatura en Artes Escénicas organizó el servicio de GOAE para brindar apoyo psicosocial, desarrolló un primer taller de iniciación a la vida universitaria con estudiantes de primer semestre y participó en la organización del Nómada Fest como feria de servicios y socialización de los programas institucionales de atención, en articulación con Bienestar y Cultura. Desde la Licenciatura en Artes Visuales se impulsaron acciones que fortalecen las prácticas del cuidado a través del proyecto CIUP "Remedios Suficientemente Buenos: Pedagogías comunitarias del cuidado para el bienestar y la convivencia en la UPN", el cual trabaja durante todo el año con docentes, funcionarios y estudiantes mediante grupos focales que buscan caracterizar el malestar social y las potencias de cuidado de la comunidad académica. Adicionalmente, se ofertaron cátedras institucionales relacionadas con género, diversidades e interculturalidad durante el periodo 2026-1, con una participación significativa de estudiantes, ampliando los espacios de reflexión y formación en torno al cuidado, la convivencia y la diversidad. En las cátedras de la FED se inscribieron 34 estudiantes En las jornadas que se realizaron desde la FAR el número es aproximado de 150 estudiantes, debido a que en algunos espacios no se uso listados de asistencia.	26,67%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.1.Formación ética y política para impulsar la participación de la comunidad universitaria el entorno saludable la ética del cuidado la convivencia la paz y la reconciliación	Cobertura de participantes de espacios y acciones para fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia a la Universidad (estudiantes, docentes y funcionarios)	106	(Sumatoria de participantes de espacios y acciones para fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia a la Universidad (estudiantes, docentes y funcionarios) / Total estudiantes, docentes y funcionarios UPN) * 100	3	% de participantes para fortalecer identidad y pertenencia	21,28	Durante este periodo se realizaron tres actividades que buscan fortalecer la identidad institucional las cuales fueron: 1, Bienvenidas, se realizaron 04 campañas enmarcadas en Bienvenidas estudiantes de pregrado, posgrado, Docentes y familias, contando con una participación de 1004 2, Conmemoración 8M Evento que se desarrolló en pro de reflexiones críticas y cuidadosas sobre los derechos de las mujeres, por lo que, en coordinación del área de promoción y prevención del Programa Género y Cuidado, todos los programas de la SBU participaron de manera activa en su planeación y en su mayoría en su ejecución. se conto con una participación de 306 personas 3, 70 AÑOS PEDAGOGICA RUN Este evento se desarrolla en el marco de la conmemoración de los 70 años de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN). Constituye un espacio de convergencia técnica entre la academia y el deporte, posible gracias a la articulación operativa entre la Universidad Pedagógica Nacional, el Instituto Pedagógico Nacional (IPN) y la gestión de los operadores Olivia Fitness y Aire Libre y Aventura (ALYA).La carrera contó con la participación de 1.336 atletas, consolidándose como un evento de amplia convocatoria e integración. El público estuvo conformado principalmente por participantes del público general (369), seguido de egresados de la UPN e IPN (357) y estudiantes (240), lo que evidencia una fuerte vinculación con la comunidad académica. Asimismo, se destacó la participación de afiliados a Compensar (145), profesores (88), administrativos y trabajadores (68), y niños entre 4 y 12 años (53), además de grupos como FECODE y ASCUN. Esta diversidad de perfiles refleja el carácter incluyente del evento y su capacidad para articular distintos sectores en torno al deporte y la vida universitaria. El programa de Deporte y Recreación de la Subdirección de Bienestar Universitario brindó un apoyo fundamental para la realización de este evento, participando activamente en la difusión de la información, la presentación oficial de la carrera atlética y la implementación de estrategias de inscripción en las diferentes instalaciones de la UPN. Asimismo, contribuyó de manera significativa en la entrega de kits a los atletas y en la organización logística general, garantizando el adecuado desarrollo de la jornada. Generando un total de 2646 participantes sobre una comunidad de 12,433	100,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.1.Formación ética y política para impulsar la participación de la comunidad universitaria el entorno saludable la ética del cuidado la convivencia la paz y la reconciliación	Proyectos de formación para construir apuestas políticas y sensibles relacionadas con pueblos originarios y grupos minoritarios	107	Sumatoria de Propuestas relacionadas con pueblos originarios y/o grupos minoritarios elaboradas en la vigencia actual	5	Propuestas de formación relacionadas con pueblos originarios y/o grupos minoritarios	2	•Proyecto 10526 ""Diplomado en Transversalización de la cátedra de estudios afrocolombianos en el currículo escolar con énfasis en comunidades palenqueras" •Proyecto 10426 "Diplomado Lengua de Señas Colombiana"	40,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.2.Diseño e implementación de un programa de manejo de conflictos con enfoque restaurativo	Estrategias diseñadas y ejecutadas por CEPAZ o con otras unidades académicas para el fortalecimiento del movimiento pedagógico por la paz y la vida.	108	Numero de estrategias diseñadas y ejecutadas por CEPAZ o con otras unidades académicas para el fortalecimiento del movimiento pedagógico por la paz y la vida	7	propuestas alternativas diseñadas y ejecutadas por CEPAZ o con otras unidades académicas	0	Para el reporte del primer trimestre se avanzó en el diseño pero los reportes del logro acumulado se realizarán una vez culminada la estrategia tanto en su diseño como ejecución.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.2.Diseño e implementación de un programa de manejo de conflictos con enfoque restaurativo	Ejercicios de formación e investigación en educación para la paz, la memoria y en derechos humanos, que posibilitan la participación de la comunidad universitaria y de aliados estratégicos de la UPN, contribuyen a la no repetición y al mejoramiento de la convivencia social y universitaria	110	Sumatoria de ejercicios de formación e investigación en educación para la paz, la memoria y derechos humanos, diseñados e implementados, que posibilitan la participación de la comunidad universitaria y de aliados estratégicos de la UPN, contribuyen a la construcción de paz.	12	ejercicios diseñados e implementados	2	En el marco de la línea estratégica memoria, historia y conflictos, se avanzó en el diseño de metodologías para la apropiación social de la memoria en torno a la cartografía de la memoria. Asimismo, se construyó la propuesta editorial del libro sobre prácticas y horizontes de resistencia desde el Sur Global, en articulación con la Universidad de Querétaro.	16,67%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.2.Diseño e implementación de un programa de manejo de conflictos con enfoque restaurativo	Escenarios en los que participa CEPAZ que generan incidencia política en los campos de paz, memoria y derechos humanos	111	Número de escenarios de incidencia política en los que participa CEPAZ.	5	escenarios de política pública en los que CEPAZ hace incidencia en términos educativos y pedagógicos	1	Propuesta editorial sobre la publicación de la sistematización de los 10 años de investigación-acción de la Mesa de Gobernabilidad y Paz del Sistema Universitario Estatal.	20,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.2.Diseño e implementación de un programa de manejo de conflictos con enfoque restaurativo	Espacios de formación, mediación, sanación y restauración de derechos, implementados en cada semestre	112	Sumatoria de espacios de formación, mediación, sanación y restauración de derechos, implementados en cada semestre	8	Espacios de formación en restauración de derechos	5	Durante el periodo se implementaron 5 espacios de formación, mediación y restauración de derechos, alcanzando una cobertura total de 265 participantes mediante los siguientes componentes: 1 Talleres de Promoción y Prevención (PyP): 6 sesiones de formación ("Educa tu rebeldía" y "Praxistiendo") con 93 asistentes. 2 Socialización de Protocolos: 6 jornadas de divulgación sobre rutas de VBG, Nómada Fest y salidas de campo con 124 participantes. 3 Mediaciones Pedagógicas: 12 intervenciones en ruta individual para el restablecimiento de derechos con 15 personas atendidas. 4 Atenciones y Orientaciones: 8 espacios de acompañamiento ante situaciones emergentes con 12 beneficiarios. 5 Mesas de Interés General: 5 escenarios de diálogo (asuntos étnicos, ambiental, animal y restaurante) con 21 participantes.	62,50%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.3.Escenarios y espacios de innovación y práctica educativa y pedagógica	Proyecto 1.3.1.Fortalecimiento de los observatorios museos y espacios especializados de la UPN como escenarios de formación innovación e investigación	Observatorios de la UPN como escenarios de formación, investigación e innovación, en el marco del lineamiento estratégico desde las directivas de la universidad.	114	Número de actividades de formación, investigación e innovación realizadas desde los Observatorios de la UPN	9	Actividades de formación, investigación e innovación realizadas desde los Observatorios de la UPN	0	En este periodo no se han realizado acciones sobre este indicador.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.3.Escenarios y espacios de innovación y práctica educativa y pedagógica	Proyecto 1.3.1.Fortalecimiento de los observatorios museos y espacios especializados de la UPN como escenarios de formación innovación e investigación	Observatorios de la UPN como escenarios de formación, investigación e innovación, en el marco del lineamiento estratégico desde las directivas de la universidad.	114	Número de actividades de formación, investigación e innovación realizadas desde los Observatorios de la UPN	9	Actividades de formación, investigación e innovación realizadas desde los Observatorios de la UPN	6	En el marco de la integración entre la academia, el cuidado ambiental y la gestión científica, las licenciaturas de la Facultad de Artes (LMU, LAV y LAE) avanzan significativamente en el proyecto transversal "Artes y Ecologías" mediante la creación, entrega y cuidado de huertas colectivas urbanas y proyectos de herbario; estas iniciativas interdisciplinarias involucran a toda la comunidad educativa y cuentan con el acompañamiento de expertos externos, como el Jardín Botánico, para promover la conciencia ambiental y el aprendizaje sostenible. De manera complementaria, el Departamento de Biología (DBI) continúa fortaleciendo su labor investigativa y patrimonial a través de la articulación de su Grupo de Museo con entidades nacionales (como el Instituto Alexander von Humboldt y SIMCO), sumado a sus importantes esfuerzos de divulgación del conocimiento, representados en la reciente postulación de un artículo sobre curaduría entomológica para evaluación de pares en la revista científica de la U.D.C.A.[]	66,67%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.3.Escenarios y espacios de innovación y práctica educativa y pedagógica	Proyecto 1.3.1.Fortalecimiento de los observatorios museos y espacios especializados de la UPN como escenarios de formación innovación e investigación	Fortalecimiento de los museos de la UPN como escenarios de formación, investigación e innovación, en el marco del lineamiento estratégico desde las directivas de la universidad.	115	Número de Acciones realizadas para la creación y circulación de Colecciones, garantizando la accesibilidad, participación de públicos y colaboración.	9	Acciones realizadas para la creación y circulación de Colecciones, garantizando la accesibilidad, participación de públicos y colaboración.	6	1. Exposición de carteles "Camilo 60&100pre", que reúne 60 piezas gráficas dedicadas a Camilo Torres Restrepo, educador del año. 1.1. Está instalada en la Sala Paulo Freire B de la UPN (Bogotá) de febrero a mayo. 1.2. Está instalada en la Casa de Las Américas (La Habana) de marzo a mayo. 1.3. Ha tenido itinerancia en Bogotá, Cúcuta y Medellín, con iniciativa de movimientos sociales y culturales en coordinación con el Centro MOG. 2. Itinerancias de las exposiciones existentes proyectadas y en diálogo. 2.1. Exposición "Imágenes de la resistencia" sobre el estallido social, creada en 2025. Tendrá una muestra confirmada en el Museo de la Ciudad Autoconstruida (MCA) de Ciudad Bolívar durante el mes de junio. 2.2. Exposición "Imágenes de la resistencia" sobre el estallido social, creada en 2025. Se sostienen diálogos con el Centro Nacional de Memoria Histórica para instalar la exposición en su sede durante el segundo semestre del año. 2.3. Exposición "Mundos posibles" sobre Orlando Fals Borda, creada en 2025. Se sostienen diálogos para hacer el montaje en el segundo semestre en la Casa de la Cultura del municipio de Chocontá (Cundinamarca, Colombia) y en la sede del Archivo Central e Histórico de la Universidad Nacional de Colombia (sede Bogotá). 2.4. Exposición "Camilo 60&100pre", que reúne 60 piezas gráficas dedicadas a Camilo Torres Restrepo, educador del año. Se está en diálogos para instalarla en el segundo semestre en: Casa de la memoria de Buenaventura (Valle del Cauca, Colombia), Universidad Santo Tomás de Tunja (Boyacá, Colombia), Fundación Universitaria Claretiana de Medellín (Antioquia, Colombia) y Corporación Universitaria Reformada de Barranquilla (Atlántico, Colombia). 3. Exposición "Camilo Torres, vida y obra de un educador" [título no oficial]. 3.1. Se está trabajando conjuntamente con el Museo Pedagógico Nacional en el guion y montaje expositivo en torno al educador del año con el propósito de inaugurar la exposición en el mes de Mayo del corriente. 3.2. Se sostienen diálogos con la subgerente del BanRep, responsable de la BLAA, para inaugurar la exposición en la Biblioteca Luis Ángel Arango en Bogotá (Colombia).	66,67%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026		SEGUIMIENTO ESTRATEGICO		
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.3.Escenarios y espacios de innovación y práctica educativa y pedagógica	Proyecto 1.3.1.Fortalecimiento de los observatorios museos y espacios especializados de la UPN como escenarios de formación e innovación e investigación	Fortalecimiento de los museos de la UPN como escenarios de formación, investigación e innovación, en el marco del lineamiento estratégico desde las directivas de la universidad.	115	Número de Acciones realizadas para la creación y circulación de Colecciones, garantizando la accesibilidad, participación de públicos y colaboración.	9	Acciones realizadas para la creación y circulación de Colecciones, garantizando la accesibilidad, participación de públicos y colaboración.	6	Se avanza en la consolidación de los espacios culturales y académicos de la institución a través de dos frentes principales de gestión: por un lado, la estructuración de un museo itinerante impulsado por el observatorio de museos de la VGU, cuyo proyecto de investigación avanza en su primera fase organizando la catalogación de objetos; y, por otro lado, el fortalecimiento normativo de los escenarios prácticos, logrando la formalización del protocolo del laboratorio de Fisiología, a la vez que se adelanta el diseño de los protocolos de uso para el laboratorio "Ludósfera".	66,67%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.2.Diseño e implementación de un programa de manejo de conflictos con enfoque restaurativo	Actividades de producción y divulgación de los observatorios de educación para la paz, la memoria y derechos humanos.	116	Número de actividades de producción y divulgación de los observatorios de educación para la paz, la memoria y derechos humanos.	4	actividades de producción y divulgación de los observatorios de educación para la paz, la memoria y derechos humanos.	1	Por medio de los canales de comunicación que tiene el CEPAZ, se realizaron procesos de divulgación pedagógica sobre el contexto geopolítico y las prácticas artísticas y culturales que construyen paz con enfoque territorial.	25,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.2.Actualización orgánica y normativa para modernizar la gestión	Porcentaje de funcionarios vinculados en cargos de provisionalidad de la UPN	117	(Sumatoria de funcionarios 2024 de la UPN / Sumatoria de funcionarios administrativos vinculados en la provisionalidad con la UPN) * 100	60	% de funcionarios vinculados a planta de carrera	3	Durante el primer trimestre 2026, se realizaron 7 nombramientos provisionales, conforme a las plazas vacantes y las directrices del ente nominador, para un cumplimiento del 3%, respecto a 220 funcionarios administrativos activos a 30 de marzo de 2026.	5,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.6.Mejoramiento de la producción circulación y apropiación social del conocimiento	Actualización de la Política de Comunicaciones de la UPN	118	Política de comunicaciones actualizada	1	Documento de Política	0,00%	Sin avance	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.6.Mejoramiento de la producción circulación y apropiación social del conocimiento	Interacción de la producción audiovisual y radiofónica de la UPN	119	(Total de audiencia que interactúa con los contenidos comunicativos producidos por la UPN en el año actual/Total de audiencia que interactúa con los contenidos comunicativos producidos por la UPN en el año anterior)*100	10	%incremento de la audiencia en la producción audiovisual y radiofónica	18,85	La audiencia de contenidos de enero a marzo de 2025 fue de 92.470 usuarios; para el mismo periodo en 2026 alcanzó 109.896 usuarios, distribuidos en 19.528 en La Pedagógica Radio y 90.368 en YouTube. Esto representa un incremento del 18,85 %, aplicando la fórmula: (total de audiencia en 2026/ total de audiencia en 2025) * 100.	100,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 2.Articulación misional para el posicionamiento de la UPN	Programa 2.1.Innovación en la oferta académica para fortalecer la articulación de la docencia la investigación y la proyección social	Proyecto 2.1.3.Fortalecimiento de las relaciones en el plano nacional e internacional para impulsar las dimensiones institucionales y estratégicas de la UPN	Número de convenios de cooperación académica y administrativa suscritos a nivel nacional e internacional	121	Número de convenios de cooperación académica y administrativa nacional e internacional suscritos anualmente	25	Número de convenios de cooperación académica suscritos	10	Durante el trimestre se suscribieron 10 convenios con las siguientes instituciones: Universidad Federal de Rio Grande do Sul (Brasil); Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación (UMCE); Tattoo DC Academy SAS; Asociación de Trabajadores para la Vida Digna ASOTRAVID; Centro Pensamiento Vida; Fundación Praxis; Universidad de Nantes (Francia); Universidad Nacional; Sindicato Único de Trabajadores de la Educación del Tolima SIMATOL.	40,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.4.Formación en otras lenguas	Aumento de matrículas en la oferta de formación del Centro de Lenguas.	122	Sumatoria de matrículas de la oferta académica del Centro de Lenguas.	9400	Cantidad de matrículas	3208	Con corte al 30 de marzo, el Centro de Lenguas registró un total de 3.208 estudiantes matriculados. De esta cifra, 3.036 corresponden a estudiantes matriculados en las diferentes modalidades y programas ofertados y seminario de Formación en Lenguas Extranjeras y, en el marco del Convenio ATENEA, se atendieron 172 estudiantes en el idioma INGLÉS.	34,13%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 1.Cualificación del Proyecto Académico Pedagógico	Programa 1.1.Oferta académica cualificada con responsabilidad social y ambiental	Proyecto 1.1.4.Formación en otras lenguas	Ampliación de población de incidencia del Centro de Lenguas.	123	Sumatoria de alianzas con entidades privadas y/o públicas o SARES en los que participe el CLE.	6	Alianzas con entidades privadas o públicas o SARES en los que participe el CLE.	3	Se han celebrado un convenio y dos contrato: 1. Contrato de prestación de apoyo a la gestión No. 2026-02-10 suscrito entre el Fondo de Desarrollo de la Educación Superior - FODESEP y la UPN, con el objeto de objeto la prestación de servicios de apoyo a la gestión por parte de la UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL a FODESEP, para el desarrollo integral de un programa formativo en inglés estructurado por niveles A1 a B2, de conformidad con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas –MCER–, orientado a jóvenes entre catorce (14) y veintiocho (28) años de la localidad de Usaquén, en el marco del Contrato Interadministrativo No. FDLUSA-CI-436-2025, por valor de \$148.070.030, y una duración de 9 meses. 2. Contrato 356-2026 suscrito entre IDARTES y la UPN con el objeto de contratar el servicio de capacitación en lengua extranjera para los funcionarios de IDARTES con el fin de fortalecer sus competencias académicas y contribuir al mejoramiento de la gestión organizacional, de acuerdo con las necesidades y especificaciones técnicas del Plan de Capacitación de la entidad, por valor de \$23.125.000 con una duración de 6 meses El convenio de cooperación 01 del 12 de marzo de 2026 suscrito entre el Fondo de Empleados del Sector Aéreo - FEMHEL y la UPN con el objeto de regular la alianza entre (nombre o sigla del fondo o cooperativa) y LA UNIVERSIDAD en relación con los programas de extensión ofrecidos por LA UNIVERSIDAD, específicamente en el Centro de Lenguas, a los asociados de FEMHEL y sus familias, con una duración de 4 años. Adicionalmente se han remitido 6 propuestas de oferta y cotización: Formación en lengua de señas colombiana para Clínica Monserrat - Hospital Universitario Formación en inglés modalidad virtual para funcionarios de la DIAN Oferta de formación en lengua extranjera para los colaboradores del Hospital Universitario Nacional de Colombia Formación en lengua extranjera para el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo Formación en Lengua Extranjera para el Ministerio de Relaciones Exteriores Formación en Lengua de Señas para Sony Pictures	50,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Propuesta de adopción de guía de compras publicas sostenibles con el ambiente en la UPN.	124	Guía de compras públicas sostenibles con el ambiente adoptada en la UPN	1	Adopción de guía de compras publicas sostenibles con el ambiente en la UPN	0	La Dirección de Contratación aun no ha actualizado el documento, sin embargo se vienen realizando gestiones para proceder con el cumplimiento de la actividad en compañía del sistema de gestión ambiental.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.3.Mejoramiento de la eficiencia de procesos y sistemas de gestión de la UPN	Propuesta de adopción de guía de compras publicas sostenibles con el ambiente en la UPN.	124	Guía de compras públicas sostenibles con el ambiente adoptada en la UPN	1	Adopción de guía de compras publicas sostenibles con el ambiente en la UPN	0	La guía de compras publicas sostenibles con el medio ambiente adoptada en la UPN se encuentra publicada desde la vigencia 2025, sin embargo se esperan realizar ajustes de acuerdo a los cambios que se han tenido dentro de la estructura universitaria. Dichos ajustes o actualizaciones aun no se realizan.[]	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.1.Mejoramiento y efectividad normativa de recursos y de procesos	Proyecto 3.1.4.Modernización de la infraestructura tecnológica y los sistemas de información de la UPN	Nivel de construcción del plan estratégico de tecnologías de la información.	125	(No de fases de construcción del PETI completadas / No de fases de construcción del PETI programadas) * 100	100	% de construcción del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	50	Al corte del primer trimestre de 2026 la estrategia se encuentra en ejecución. De las cuatro fases requeridas para su construcción del PETI (1. Comprender, 2. Analizar, 3 Construir y 4. Presentar), se tienen ejecutadas las fases 1 y 2; y se está a la espera de aprobación de los proyectos propuestos en la fase 3. Respecto a la aprobación, el 24 de marzo de 2026 la Dirección de Tecnologías de la Información presentó ante el Comité Directivo los proyectos priorizados, para lo cual la Rectoría solicito complementar información adicional para justificar en el próximo Consejo Superior la necesidad del recurso económico presupuestado para los proyectos tecnológicos priorizados.	50,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.2.Mejoramiento de la infraestructura y dotación de la UPN	Proyecto 3.2.1.Diseño e inicio de la implementación del Plan Maestro de Infraestructura Física de la UPN	Nivel de construcción del Plan Maestro de Infraestructura de la UPN (PMI-UPN)	126	(No de fases de construcción del Plan Maestro de Infraestructura de la UPN (PMI-UPN) completadas / No de fases de construcción del Plan Maestro de Infraestructura de la UPN (PMI-UPN) programadas) * 100	100	% avance plan maestro de infraestructura	0,00	A corte de primer trimestre se continua con la ejecución de la consultoria para la estructuración del Plan Maestro de Infraestructura el cual contempla la entrega del Plan rector que da el direccionamiento de etapas y fases que deben desarrollarse Fases del PMI: 1. Identificación y caracterización de los predios. 2. Formulación PMI y estrategia para su implementación 2026-2040 3. Plan director Calle 72 (construcción completa PMI)	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 3.Casa Digna	Programa 3.2.Mejoramiento de la infraestructura y dotación de la UPN	Proyecto 3.2.1.Diseño e inicio de la implementación del Plan Maestro de Infraestructura Física de la UPN	Incrementar cantidad de puestos de trabajo destinados para actividades administrativas dotados con criterios de SST	127	(Número de puestos de trabajo de personal administrativo adecuados y dotados con criterios de SST / Total de puestos de trabajo de personal administrativo) * 100	80	% avance plan maestro de infraestructura	0,00	A corte de primer trimestre no se ha realizado adquisición de mobiliario	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Estudiantes beneficiados con incentivos económicos por medio de monitorias académicas y de gestión institucional	128	Sumatoria de estudiantes beneficiados con incentivos económicos por medio de monitorias académicas	200	Número de estudiantes beneficiados por medio de monitorias académicas	0	En relación con las monitorias académicas durante el primer trimestre de 2026, se asignaron a las Facultades y Departamentos de la Universidad 107 plazas de monitorias de docencia y gestión, pero hasta el corte los estudiantes aún NO han recibido el incentivo económico. 40 - Docencia y Gestión – FCT 14 - Docencia y Gestión – FDA 20 - Docencia y Gestión – FED 14 - Docencia y Gestión - FEF 19 - Docencia y Gestión - FHU 1 - Docencia y Gestión - VAC	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Estudiantes beneficiados por el programa de Apoyo a Servicios Estudiantiles-ASE	129	Sumatoria de estudiantes beneficiados por el programa de Apoyo a Servicios Estudiantiles-ASE	200	Número de monitores beneficiados con Apoyo a Servicios Estudiantiles	0	Monitorias ASE De acuerdo con el cronograma establecido por el Comité del Programa ASE, se realizó la convocatoria de inscripción entre el viernes 20 y el jueves 26 de febrero de 2026. Posteriormente, se adelantó el proceso de revisión documental entre el 27 de febrero y el 06 de marzo de 2026. Finalmente, los trámites del proyecto de resolución iniciaron a partir del día 19 de marzo de 2026 desde la Subdirección de Bienestar Universitario Convenios UAESP De acuerdo al Comité técnico del Convenio No. 450-2025 UAESP-UPN Con base en el análisis técnico realizado a partir del comportamiento del Convenio UAESP No. 336 de 2025, se proyecto atender un total estimado de setenta y seis (76) estudiantes durante el periodo académico 2026-I. Los beneficiarios fueron seleccionados conforme a los criterios establecidos Por la UAESP. A pesar de haber evaluado 76 estudiantes, solo 42 cumplieron los todos los requisitos. Para este primer trimestre solo se ha adelantado la parte administrativa, no se han generado pagos a los estudiantes.	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.2.Convivencia formativa y restaurativa el conflicto como experiencia	Proyecto 4.2.1.Formación ética y política para impulsar la participación de la comunidad universitaria el entorno saludable la ética del cuidado la convivencia la paz y la reconciliación	Propuesta de abordaje a las ventas informales al interior de la UPN	131	(Etapas de construcción de propuesta de abordaje a ventas informales completadas / etapas de construcción de propuesta de abordaje a ventas informales programadas) * 100	4	Etapas de construcción de propuesta de abordaje a ventas informales completadas	0	Para este corte se consolidó la fase de concertación técnica en relación a la etapa de reubicación, mediante un modelo de atención focalizada, priorizando a los sectores con requerimientos específicos, necesidades de adecuación o problemáticas de convivencia. El objetivo principal fue validar los instrumentos de regulación directamente con los actores involucrados. Se destaca la atención personalizada de uno o dos representantes por cada caso crítico, lo que permitió una mediación efectiva y una construcción normativa ajustada a las realidades de las instalaciones, de igual manera se realizaron 25 mesas de atención en relación a la etapa de reubicación, dejando como insumos para la etapa de reglamentación la construcción de borradores (Manual de Uso de la Poceta y Decálogo de Acuerdos)	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.3.Acompañamiento académico psicosocial y de prevención identificación y atención en salud mental a la diversidad poblacional universitaria	Creación de la Política Institucional de Permanencia	133	Documento de creación de la Política Institucional de Permanencia	1	Documento	0	Sin avance	0,00%
Plan de Desarrollo Institucional	Eje 4.Bienestar y convivencia formativa para la paz	Programa 4.1.Dignificación del bienestar en la UPN	Proyecto 4.1.1.Diseño e implementación del Plan Integral de Bienestar Universitario Estudiantil	Creación de la Política de Inclusión	134	Documento de creación de la Política de Inclusión	1	Documento	0	Ya se cuenta con un documento borrador, se esta realizando la retroalimentación con insumos de varias unidades para la socialización del documento.	0,00%
Plan de Mejoramiento	ICONTEC	No Conformidad	NC-ICONTEC-1-2025 9.1.1. La organización no está evaluando de manera adecuada el desempeño y la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad (SGC), lo cual limita la toma de decisiones informadas para la mejora continua	Porque existe debilidad en los conocimientos del personal sobre el concepto de "salida no conforme" y su tratamiento, debido a la falta de articulación entre los procesos y el sistema con en el tratamiento de las no conformidades	NC-245-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	33,00%	Para el mes de marzo se realiza la socialización en el tema de Indicadores a los facilitadores y equipos de trabajo de cada uno de los procesos del Sistema de Gestión	33,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA				SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	ICONTEC	No Conformidad	NC-ICONTEC 2 8.7. 1 La organización no garantiza de manera sistemática la adecuada identificación, control y tratamiento de las salidas no conformes generadas en los procesos de Bienestar Hallazgo #31 II	Porque se miden los resultados pero no se analiza las causas y tendencias del indicador, lo que impide medir la eficacia de los procesos	NC-246-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	33,00%	El 26 de marzo se realiza la capacitación de Servicio no conforme a los facilitadores y equipos de trabajo de los procesos del Sistema, se conto con la participación. 35 funcionarios	33,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	HSA06N006164-2022 IPN Mesones de trabajo con corrosión en esquinas, muebles de biología con corrosión. II	Porque no se cuenta con los recursos suficientes para una adecuación de esta magnitud	H-31-2022	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50%	A corte de primer trimestre se realiza por parte de mantenimiento la actividad de adecuación de los muebles en el laboratorio de biología. En cuanto a la adecuación de baños no se han realizado actividades, lo anterior teniendo en cuenta que no se cuenta aún con la aprobación de diseños por parte del IPN.	50,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	Hallazgo #9 ISB01N025059 PISCINA 2022: Pared calderas: Se evidencia filtración de agua en pared. Áreas	Porque se requiere de un estudio especializado que determine las adecuaciones necesarias a desarrollar en el área de la piscina	H-9-2022	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre se culminaron todas las etapas de la consultoría, se está a la espera de la entrega del informe final.	0,00%
Otros Elementos de Gestión	MECI	d.Autocontrol	No aplica	No aplica	MECI 01 - OCIDI	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	75%	Se han llevado a cabo dos espacios de retroalimentación con el grupo de trabajo de la oficina en las siguientes fechas: - 20 de febrero de 2026 - acta No. 01. - 6 de marzo de 2026 - acta No. 02. Esta oficina participó en la jornada de inducción y reinducción de funcionarios de la Universidad el 12 de febrero 2026	75,00%
Otros Elementos de Gestión	MECI	d.Autocontrol	No aplica	No aplica	MECI 01-CIARP	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	5%	Se participó (5-03-2026) en las jornadas de capacitación y socialización lideradas por el Sistema de Gestión Integral (SGI), orientadas a la actualización de lineamientos institucionales aplicables a la caracterización de procesos. Este espacio permitió al equipo fortalecer la comprensión metodológica frente a la estructura, componentes y criterios definidos institucionalmente para la actualización documental del proceso GDU, como base para las actividades de armonización previstas en la vigencia.	5,00%
Otros Elementos de Gestión	MECI	c.Relación con Entes Externos	No aplica	No aplica	MECI 01-OCI	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	35,2%	Con corte a 31 de marzo de 2026, la Oficina de Control Interno a presentado 18 informes de Ley dentro de los términos establecidos por las normas que los rigen. II	35,20%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	AS02N179261. 5.5. Se evidencian deficientes procesos de limpieza en zonas de difícil acceso, puntos muertos zona de extracción, instalaciones debajo de los equipos. Calle 72II	Se evidencian deficientes procesos de limpieza en zonas de difícil acceso, puntos muertos zona de extracción, instalaciones debajo de los equipos. Calle 72 No se ha realizado la identificación de las zonas de difícil acceso que requieren limpieza, de manera periódica. no se había evidenciado la necesidad y urgencia Se estaba desarrollando la actividad de manera esporádica, sin realizar los seguimientos necesarios	NC-101-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC03-GIF-2023: Tomando como base la Matriz de Riesgos de la norma GTC45 la cual es la guía establecida para la identificación de peligros y la valoración de los riesgos en seguridad y salud de GDO NC02 2024. En el marco del Sistema de Gestión Integral, no se ha documentado un proceso claro y estructurado que oriente a los funcionarios sobre la elaboración de inventarios de archivos de gestión documental, incluyendo la periodicidad, los procesos de control y las responsabilidades asociadas, lo que afecta tanto la precisión de los inventarios como su correcta gestión. Esta situación contraviene los criterios establecidos en el Modelo Estándar de Control GDC-2024. Generando la revisión de la matriz de servicio no conforme se identifica que el proceso de docencia reportó el 10 de octubre de 2023 seis salidas o productos no conformes, en donde las primeras dos son reporte de notas académicas y disponibilidad de espacios, físicos, materiales y equipos para el desarrollo de las actividades académicas las cuales se identifica que se diligencia por completo en el FOR GDC-013, pero para las salidas o productos no conformes 3,4,5 y 6 que son inicio y desarrollo de prácticas pedagógicas, exámenes de estado saber pro, novedades en la malla curricular y salidas de campo, no se diligenciaron las casillas correspondientes a la validación y tratamiento a salidas no conformes por lo tanto, se presenta un incumplimiento al requisito de 7.5 "información documentada" y además 8.7. "Control de las salidas no conformes" toda vez que el numeral establece que la organización debe asegurarse de que los productos o	Porque no se tiene claridad sobre las acciones a realizar en las áreas estipuladas	NC-10-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre no se ha avanzado con la actividad, sin embargo, desde el GIF se realizó el proceso precontractual para realizar adecuaciones en las instalaciones de Nogal, lo que incluye adecuaciones en salones a nivel general	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	En el marco del Sistema de Gestión Integral, no se ha documentado un proceso claro y estructurado que oriente a los funcionarios sobre la elaboración de inventarios de archivos de gestión documental, incluyendo la periodicidad, los procesos de control y las responsabilidades asociadas, lo que afecta tanto la precisión de los inventarios como su correcta gestión. Esta situación contraviene los criterios establecidos en el Modelo Estándar de Control GDC-2024. Generando la revisión de la matriz de servicio no conforme se identifica que el proceso de docencia reportó el 10 de octubre de 2023 seis salidas o productos no conformes, en donde las primeras dos son reporte de notas académicas y disponibilidad de espacios, físicos, materiales y equipos para el desarrollo de las actividades académicas las cuales se identifica que se diligencia por completo en el FOR GDC-013, pero para las salidas o productos no conformes 3,4,5 y 6 que son inicio y desarrollo de prácticas pedagógicas, exámenes de estado saber pro, novedades en la malla curricular y salidas de campo, no se diligenciaron las casillas correspondientes a la validación y tratamiento a salidas no conformes por lo tanto, se presenta un incumplimiento al requisito de 7.5 "información documentada" y además 8.7. "Control de las salidas no conformes" toda vez que el numeral establece que la organización debe asegurarse de que los productos o	El proceso no cuenta con evidencias documentales que acrediten la socialización del procedimiento mediante notas comunicantes durante la vigencia 2025. Aunque la acción contemplaba la socialización del procedimiento mediante notas comunicantes, la actividad asignada no presentó ejecución ni entrega de evidencias durante el periodo de seguimiento definido para el plan de mejoramiento.	NC-117-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	33%	Se realizó 1 socialización del procedimiento PRO-GDO-006 mediante el canal institucional "Entérate UPN", con el apoyo de la Oficina de Comunicaciones.	33,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	En el marco del Sistema de Gestión Integral, no se ha documentado un proceso claro y estructurado que oriente a los funcionarios sobre la elaboración de inventarios de archivos de gestión documental, incluyendo la periodicidad, los procesos de control y las responsabilidades asociadas, lo que afecta tanto la precisión de los inventarios como su correcta gestión. Esta situación contraviene los criterios establecidos en el Modelo Estándar de Control GDC-2024. Generando la revisión de la matriz de servicio no conforme se identifica que el proceso de docencia reportó el 10 de octubre de 2023 seis salidas o productos no conformes, en donde las primeras dos son reporte de notas académicas y disponibilidad de espacios, físicos, materiales y equipos para el desarrollo de las actividades académicas las cuales se identifica que se diligencia por completo en el FOR GDC-013, pero para las salidas o productos no conformes 3,4,5 y 6 que son inicio y desarrollo de prácticas pedagógicas, exámenes de estado saber pro, novedades en la malla curricular y salidas de campo, no se diligenciaron las casillas correspondientes a la validación y tratamiento a salidas no conformes por lo tanto, se presenta un incumplimiento al requisito de 7.5 "información documentada" y además 8.7. "Control de las salidas no conformes" toda vez que el numeral establece que la organización debe asegurarse de que los productos o	Porque no se completo el proceso de seguimiento del FOR-GDC-013 sobre los numerales 3, 4, 5 y 6 que corresponden a inicio y desarrollo de prácticas pedagógicas, exámenes de estado saber pro, novedades en la malla curricular y salidas de campo. Porque son procedimientos de larga duración que no permiten dar la respuesta en un plazo corto de tiempo y el responsable no realizo el seguimiento de los casos que se registraron en el FOR-GDC-013. Porque no se usó un instrumento o una herramienta que permitiera hacer el seguimiento y poder dar respuesta para concluir con el registro en el FOR-GDC-013 y dar cumplimiento al proceso. Porque no se ha diseñado un instrumento o herramienta para realizar el seguimiento a salidas no conformes	NC-118-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Sin avance	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	No se evidencia la gestión documental actualizada mediante archivo electrónico para la vigencia 2024, esto tomando como base los lineamientos establecidos en la Guía GUI-GDO-006 Gestión de Documentos Durante la Emergencia Sanitaria por Covid-19 en la UPN de Gestión Documental. Lo anterior incumple lo establecido en el Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano – MECI Componente Información y Comunicación y NTC ISO 9001: 2015 numeral Control de información documentada 7.5.3.1 literal a) y 7.5.3.2 literal b.	No se evidencia la gestión documental actualizada mediante archivo electrónico para la vigencia 2024. No se han implementado procesos internos adecuados para la actualización y digitalización de documentos. No existe un monitoreo efectivo sobre el cumplimiento de los lineamientos establecidos. No se han asignado responsables ni recursos suficientes para garantizar la gestión documental conforme a los estándares requeridos. No se ha priorizado la gestión documental como una actividad estratégica dentro de la planificación institucional.	NC-121-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte del primer trimestre de la vigencia 2026 no se ha avanzado en el cumplimiento de las acciones propuestas para dar respuesta a la no conformidad.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC03-SGA-2024: De acuerdo con el ejercicio auditor y en aras de evaluar las acciones y seguimientos que desde el Comité ambiental se han establecido en relación con los aspectos ambientales que desde la Universidad propende y atendiendo la normatividad vigente, política ambiental y principios ambientales, se solicitaron las actas de reunión del comité ambiental correspondiente a la vigencia 2024, sin embargo, estas no fueron suministradas indicando la no realización del mismo en	no se cuenta con la firma del último comité ambiental la aprobación del acta del comité se aprueba hasta la siguiente sesión No La próxima sesión del comité se realiza en marzo 2026 No será posible firmar el acta hasta que no se apruebe en sesión de marzo 2026	NC-122-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	I Trimestre A corte del primer trimestre de la vigencia 2026 no se ha avanzado en el cumplimiento de las acciones propuestas para dar respuesta a la no conformidad.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC-01-SAG-2024: Para el SGA se evidenció que la última medición de los indicadores de eficacia Consumo de agua corresponde a 30 de junio de 2023, y para los indicadores de Consumo de energía, Ejecución del plan de capacitaciones del SGA 30 de junio de 2024 lo cual representa desactualización dado que la periodicidad establecida en los mismos es mensual. Adicional los indicadores de Gestión trazabilidad	Desactualización en la medición de indicadores del SGA No se realizó actualización total de los indicadores No se definieron las variable a medir Falta redefinir los indicadores del SGA	NC-123-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte del primer trimestre de la vigencia 2026 no se ha avanzado en el cumplimiento de las acciones propuestas para dar respuesta a la no conformidad.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	SB06N011066, Falta implementación y actualización del documento, segregación del plan de gestión integral de residuos generados	Porque falta implementación del documento de segregación de residuos Porque no se han definido procesos de coordinación interna para este documento porque Falta de claridad en roles y responsabilidades Falta implementación y actualización del documento, segregación del plan de gestión integral de residuos generados	NC-130-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	No Conformidad # 13 NC06-GIF-2023 Teniendo en cuenta la Matriz de Riegos de la norma GTC45 y de acuerdo con los	Porque no se tiene claridad sobre las acciones a realizar en las áreas estipuladas	NC-13-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre no se ha realizado la actividad, lo anterior teniendo en cuenta que se desarrollará reunión con SST en el mes de abril.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Visitas de Secretaría de Salud	No Conformidad	SB18N017910. 3.4, Falta garantizar adecuada ventilación en servicios sanitarios. Calle 72	No se había evidenciado como un hallazgo relevante o no se había priorizado frente a otras necesidades más urgentes.	NC-134-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Se planificaron las adecuaciones para mejorar la ventilación (plano y propuesta técnica), con visto bueno de la Dirección; se gestionará la solicitud de recursos para su implementación.[]	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	AS02N179261.1.3, El diseño del techo del área de panadería no facilita los procesos de limpieza. Puerta de área de	Porque no se había realizado estructuración de proyecto para adecuación	NC-139-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre se avanza con las actividades de adecuaciones del restaurante, se cuenta con un 50,90% de ejecución del contrato	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	AS02N179261. 2.1, Se evidencia refrigerador en panadería con desprendimiento de recubrimiento. Bases y soportes de equipos con desprendimientos. Bandejas en panadería con deterioro. Marco de estufa con oxidado. Material no sanitario expuesto en entrepaño área de panadería - expendio. Bisagras oxidadas en mueble área de panadería- expendio, Entrepaño mantenedor con desprendimiento de recubrimiento /panadería-expendio. Calle72	Se evidencia refrigerador en panadería con desprendimiento de recubrimiento. Bases y soportes de equipos con desprendimientos. Bandejas en panadería con deterioro. Marco de estufa con oxidado. Material no sanitario expuesto en entrepaño área de panadería - expendio. Bisagras oxidadas en mueble área de panadería- expendio, Entrepaño mantenedor con desprendimiento de recubrimiento /panadería-expendio. Esto se presenta por un deterioro normal de los equipos de panadería Estos equipos en particular No son realizados en un material resistente a la corrosión No se evaluó la necesidad en el momento de la compra o adquisición	NC-140-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	AS02N179261. 5.5. Se evidencian deficientes procesos de limpieza en zonas de difícil acceso, puntos muertos zona de extracción, instalaciones debajo de los equipos. Calle 72	Se evidencian deficientes procesos de limpieza en zonas de difícil acceso, puntos muertos zona de extracción, instalaciones debajo de los equipos. Calle 72 No se ha realizado la identificación de las zonas de difícil acceso que requieren limpieza, de manera periódica. no se había evidenciado la necesidad y urgencia Se estaba desarrollando la actividad de manera esporádica, sin realizar los seguimientos necesarios	NC-142-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC-01-SGP-CIOP-2024 Posterior a la revisión, análisis y evaluación de los riesgos de gestión y de corrupción que tiene el proceso, se observó que, si bien se tienen identificados los mismos, lo que se establece en los algunos controles es la concertación de objetivos de los funcionarios, la guía de ejecución presupuestal, talleres de planeación estratégica y administrativa, se implementan estrategias de acompañamiento, se crean y/o socializan	Desactualización del mapa de riesgos del proceso No se había realizado una identificación de riesgos actualizada dentro de la unidad No se había contemplado la identificación de nuevos riesgos No se habían desarrollado de jornadas para este fin	NC-148-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Primer trimestre: Esta actividad se realizará en el segundo trimestre del año	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC-02-SGP-CIOP-2024 En prueba de recorrido a algunos de los procedimientos establecidos por el Proceso de Investigación, se logró evidenciar que, no se aplican los procedimientos como se encuentran descritas sus actividades y registros, ejemplo de ello, se encuentra en el procedimiento PROINV001 Gestión de Proyectos de Investigación Internos, en cuanto al registro de la tarea 31 y 33 no se encontraron evidencias de que se	Desactualización de las actividades que se realizan frente a lo que está registrado en el procedimiento No se había identificado la necesidad No se tenía realizado una actualización del procedimiento Falta de seguimiento a los procedimientos establecidos	NC-149-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Primer trimestre: Esta actividad se realizará en el segundo trimestre del año	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	ACTA SB06N013033 - VALMARIA 26-05-2025	Por qué falta de programación de compra de elementos	NC-155-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre no se ha ejecutado la actividad, teniendo en cuenta que se está a la espera del perfeccionamiento del contrato cuyo objeto es "ADQUIRIR MÁQUINAS,	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	ACTA SB06N013033 - VALMARIA 26-05-2025	Porque No se ha definido alcance de la adecuación requerida	NC-157-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre se avanza con las actividades de adecuaciones de los baños de Valmaría, se cuenta con un 50,90% de ejecución del contrato	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria de Calidad ISO	No Conformidad	NC-01-GCE-2025 : Se pudo observar que el proceso ha participado de las capacitaciones de temas específicos del sistema de gestión, así como el uso del aplicativo Isolución, aun así, se evidencio que, algunos funcionarios del equipo de trabajo no cuentan con los conocimientos necesarios para el manejo del aplicativo lo que hace que se reflejen atrasos en el cargue de documentación correspondiente al módulo de auditorías que realizaron en el año 2024, así mismo, no cumplen con las actividades #13 y # 25 del PRO-GCE-003	Porque los auditores utilizan el aplicativo ISOLUCION de manera ocasional Porque la labor de los auditores está enmarcada en la elaboración de informes, seguimientos y lo establecido en cada una de las funciones u objetivos contractuales Porque la mayoría de las actividades no tiene injerencia en el aplicativo ISOLUCION Porque estas actividades se basan en la redacción y presentación de informes ante entes externos y estos documentos no están contemplados para incluirlos en el aplicativo	NC-161-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Se encuentra en ejecución ya que las fechas proyectadas aun están vigentes.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Visitas de Secretaría de Salud	No Conformidad	CTA SB06N013457 - Centro de Lenguas 7.3 Baños de piso 4 sin funcionamiento 7.8 Falta de mantenimiento baño piso 4	Porque durante las visitas técnicas y recorridos se han consolidado solicitudes acumuladas y nuevas, que han sido gestionadas progresivamente	NC-165-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Las reparaciones del baño se finalizaron durante el periodo de vacaciones. Aunque inicialmente se contemplaba la elaboración de un informe como evidencia, en la visita del 21 de enero la Secretaría realizó la verificación, otorgando el visto bueno y el cierre del hallazgo mediante acta, la cual quedó como soporte de la actividad.	100,00%
Plan de Mejoramiento	Visitas de Secretaría de Salud	No Conformidad	ACTA SB06N013100 - Instituto Pedagógico Nacional 4.1. Se evidencia ausencia de láminas de acrílico en techos, en solares de bachillerato en general. Se evidencian techos con	Porque se estaban atendiendo primero otras áreas con daños más urgentes o con mayores implicaciones para la seguridad o el funcionamiento institucional.	NC-172-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	El día 19 de marzo se notificó la necesidad de reformulación de la No Conformidad. En atención a la complejidad de la misma, actualmente se encuentra en proceso de reformulación y en la estructuración de un nuevo plan de acción.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Visitas de Secretaría de Salud	No Conformidad	ACTA SB06N013100 - Instituto Pedagógico Nacional 7.6 - 9.3.1: Se evidencia ausencia de rejillas en drenajes de baño de hombres de laboratorios y en drenajes de baño	Porque estas zonas no habían sido intervenidas y no se habían recibido reportes por parte de la comunidad que permitieran priorizarla.	NC-175-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	La actividad se vio afectada por la espera de la evaluación del proyecto de remodelación de baños, el cual contemplaba intervenciones en las áreas requeridas, por lo que se aplazaron acciones para evitar reprocesos o inversiones duplicadas. Una vez se informó que el proyecto no se ejecutaría, la actividad fue reformulada en el mes de marzo para su programación.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	ACTA SB06N013100 - Instituto Pedagógico Nacional 7.7 En el baño de mujeres séptimo y octavo de bachillerato se presentan	Por qué no se ha realizado asignación de recursos para mejorar las condiciones de los baños	NC-176-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre no se ha ejecutado la actividad, teniendo en cuenta que se está a la espera del perfeccionamiento del contrato cuyo objeto es "ADQUIRIR MÁQUINAS, ELEMENTOS Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS PARA LOS GIMNASIOS DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL" adelantado	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC03-GSS-2025: Durante el proceso de entrevistas y el análisis de las evidencias documentales, se observó que, si bien la	Porque se requiere del visto bueno de varios directivos antes de ser expedido.	NC-192-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	El PESV fue presentado al Comité de Seguridad Vial el 14 de noviembre de 2025, estableciendo su revisión posterior. El 26 de febrero de 2026 se reiteró la solicitud de observaciones con plazo hasta el 27 de marzo; sin embargo, al no recibirse comentarios, el	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC06-GSS-2025: De acuerdo con la entrevista realizada a la funcionaria encargada de Aseo y Cafetería, ninguno de los Trabajadores Oficiales adscritos a la Subdirección de Servicios Generales, cuyas funciones están relacionadas con	Porque no se tenía identificado que el curso de manipulación de alimentos era un requisito obligatorio para los trabajadores que apoyan la cafetería y reuniones institucionales.	NC-195-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	En articulación con SST, durante los meses de febrero y marzo se han venido realizando los Exámenes Periódicos con énfasis en manipulación de alimentos. Una vez finalizados, se procederá a que los empleados oficiales realicen el curso correspondiente para la obtención del certificado.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			SEGUIMIENTO ESTRATEGICO				
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC07-GSS-2025: Mediante entrevista realizada a la Supernumeraria encargada de asuntos contables de la SSG, se evidenció la pérdida una parte de información financiera que reposaba en su equipo de cómputo, y adicionalmente, señaló no tener definidos copias de respaldo (Backups) periódicos, lo cual incumple las directrices del Manual de políticas, normas y procedimientos para la administración de los recursos computacionales, informáticos, multimediales y comunicaciones de propiedad de la Universidad Pedagógica Nacional Resolución N° 0696 de 16 de junio de 2005 art. 11 donde se establece que cada usuario se responsabilizará de conservar y salvaguardar la integridad de la información y bien informático a su cargo, cuyo efecto potencial es la pérdida irreversible de datos contables, afectando la trazabilidad, el control interno y la rendición de cuentas institucional.	la información financiera no tenía copias de respaldo que garantizaran su recuperación en caso de pérdida. ¿Por qué la información financiera no tenía copias de respaldo que garantizaran su recuperación en caso de pérdida? no existe un cronograma definido ni una práctica estandarizada en la SSG para hacer backups periódicos de la información financiera. ¿Por qué no existe un cronograma definido ni una práctica estandarizada en la SSG para hacer backups periódicos de la información financiera? la responsabilidad de definir directrices institucionales sobre copias de respaldo recae en la Subdirección de Sistemas, y hasta la fecha no se han emitido lineamientos actualizados ni claros. ¿Por qué la responsabilidad de definir directrices institucionales sobre copias de respaldo recae en la Subdirección de Sistemas, y hasta la fecha no se han emitido lineamientos actualizados ni claros? las directrices vigentes (Resolución 0696 de 2005 e instructivo INS-GSI-004) están desactualizadas y no se	NC-196-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50%	Durante el año 2025, el registro de backups de todas las áreas de la Dirección se realizó en el mes de diciembre. Para el año 2026, se tiene programada la ejecución del segundo backup en el mes de mayo.	50,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC08-GSS-2025: No se evidencian controles implementados para el ingreso y salida de vehículos al interior de la Universidad Pedagógica Nacional, particularmente en lo relacionado con el cumplimiento de lo dispuesto en la US-GSS-2024 y NC01-DOC-2025.	Porque no se actualizaron oportunamente los instrumentos de control (formato y circular), quedando desajustados frente a las necesidades actuales de gestión y seguridad.	NC-197-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Se actualizó el formato FOR-GSS-071 (versión 2) y la Circular 004 fue reemplazada por la Circular 003 de 2026.	100,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	US-GSS-2024 y NC01-DOC-2025: Se evidencia que no se está llevando a cabo el procedimiento de validación mediante la presentación del carné estudiantil y documento de identidad de los estudiantes al momento de abordar los vehículos institucionales para las salidas pedagógicas, en su lugar, únicamente se realiza un conteo general del número de personas que ingresan al vehículo, sin	Por qué en ese momento no era un requerimiento formal, y solo con la reglamentación del PESV se estableció su obligatoriedad la normatividad sobre seguridad vial para instituciones educativas se consolidó posteriormente, lo que obligó a implementar herramientas de planificación y autorización de rutas.	NC-199-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	El día 24 de marzo de 2026 se remitió a la Vicerrectoría Académica el memorando No. 202605200054413, solicitando la inclusión de la Dirección de Servicios Generales en la actualización del PRO-DOC-006 "Salidas de campo".	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC02-DOC-2025: No se evidencia que la legalización de viáticos se realice dentro de los de los cinco (5) días calendario siguientes a la finalización del viaje, tal como se evidencia en los siguientes casos para la vigencia 2024: ? El viaje a Suesca, realizado entre el 31 de enero y el 2 de febrero, fue legalizado el 13 de febrero. ? El viaje a Suesca, entre el 15 y 17 de noviembre, fue legalizado el 3 de diciembre. ? El viaje a Villavicencio - Acacias, del 11 al 19 de noviembre, también fue legalizado el 3 de diciembre. Esta situación incumple procedimiento PRO-GSS-002 - Liquidación de viáticos y gastos de viaje y potencialmente representa un riesgo para la liquidez, ya que los recursos permanecen sin legalizar durante periodos prolongados, afectando la disponibilidad de fondos para atender otras necesidades operativas y compromisos financieros de la Universidad. Asimismo, debilita el control financiero y administrativo sobre el uso adecuado de los recursos	Porque los profesores no realizan el proceso de legalización de salidas de campo y de regionalización en el tiempo establecido según el proceso y el procedimiento Porque algunos profesores confunden el informe de actividades académicas de la salida de campo con el proceso de legalización de viáticos; por lo cual piensan que, cuando entregan el informe, están realizando el proceso de legalización de viáticos. Porque se debe sensibilizar desde las facultades para que conozcan la diferencia entre el proceso de legalización de viáticos y el informe de actividades académicas. Porque los profesores no diligencian el formato en los cinco días calendario después de la salida de campo o regionalización.	NC-200-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Sin avance	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC10-GSS-2025, NC01-GIF-2025, NC02-SG-SST-2025: En la revisión física se evidenció que el certificado de funcionamiento de los dos ascensores del edificio administrativo venció el 2 de julio de 2021, por lo cual la Universidad incumple los numerales 7.1.3	Porque la normatividad sobre seguridad vial para instituciones educativas se consolidó posteriormente, lo que obligó a implementar herramientas de planificación y autorización de rutas.	NC-201-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	33%	Actas de entrega de los ascensores No. 1 y 2, de fecha 16 de marzo de 2026, correspondientes al Contrato No. 1144 de 2025 suscrito con CYRA Ingeniería S.A.S., para la modernización electrónica en el edificio administrativo de la Universidad Pedagógica Nacional.	33,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC11-GSS-2025 y NC02-GIF-2025: En la revisión del "INFORME GENERAL DE OBSERVACIONES ENCONTRADAS Y RECOMENDACIONES EN	Porque el techo de cabina es inadecuado (drywall), faltan o están dañados micros de seguridad y el foso está inundado/dañado.	NC-203-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de primer trimestre no se ha estructurado el proyecto, se están revisando las condiciones actuales de las plataformas.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC02- GBU -2025 : Mediante entrevista y revisión documental se identificó que en el Programa de Deporte no evidencia la gestión, identificación ni control de los riesgos inherentes a la práctica de actividades físicas y deportivas. Si bien se desarrollan entrenamientos y eventos de diversa índole, no se cuenta con protocolos, procedimientos formales ni medidas documentadas que permitan advertir, evaluar y mitigar riesgos previsible en el desarrollo de dichas actividades. Esta omisión constituye un incumplimiento a la Política de Administración de Riesgos de la Universidad Pedagógica Nacional, al no asegurar la adopción de mecanismos de prevención y control adecuados. La carencia de estas medidas genera un efecto potencial que se traduce en la exposición a daños en la vida, la salud y la integridad física de estudiantes, docentes y funcionarios, además de eventuales repercusiones jurídicas y reputacionales para la institución.	En la entrevista y revisión documental se identificó que en el Programa de Deporte no evidencia la gestión, identificación ni control de los riesgos inherentes a la práctica de actividades físicas y deportivas, ya que se realizaba de manera empírica No se cuenta con protocolos, procedimientos formales ni medidas documentadas porque no se había identificado la necesidad toda vez que se vienen manejando de manera empírica La socialización se realiza a los profesores por medio de correo dando a conocer la póliza estudiantil y ellos a su vez realizan las recomendaciones verbales sobre los cuidados necesarios antes, durante y después de la actividad física, destacando la importancia de la preparación física y el fortalecimiento de los grupos musculares como estrategia fundamental para prevenir lesiones, a fomentar una cultura del autocuidado y la prevención en el ámbito deportivo y recreativo. Teniendo en cuenta que hasta el	NC-206-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC04- GBU -2025 y Omis GBU-2025 : NC04-Durante la inspección de medicamentos e insumos médicos se observaron artículos vencidos dentro del lugar de almacenamiento, lo cual evidencia que no se está realizando la correcta rotación de los mismos. La frecuencia de rotación para el almacenamiento de medicamentos e insumos médicos están reguladas principalmente por la Resolución 1403 de 2007 del Ministerio de la Protección Social (INVIMA) la cual establece que, dentro de toda la cadena de suministro, los productos deben rotarse bajo el	Porque no se está realizando correctamente la rotación de los medicamentos e insumos. Porque no se está aplicando el criterio FIFO (primero en entrar, primero en salir) establecida en la normativa. Porque se debe capacitar al personal. Porque es necesario retroalimentar la labor para la realización del respectivo seguimiento.	NC-208-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC05- GBU -2025 : Durante la inspección realizada al consultorio de enfermería, se evidenció que el dispositivo bolsa-válvula-mascarilla (BVM-ambú), destinado para soporte vital básico, se encontraba fuera de su empaque original, expuesto al ambiente, y sin ningún tipo de protección. El equipo presentaba signos visibles de contaminación externa (polvo, suciedad). los dispositivos médicos deben mantenerse en condiciones que garanticen su integridad, funcionalidad y disponibilidad inmediata que garanticen su integridad y funcionalidad, lo que compromete su uso seguro en situaciones de emergencia. Estas condiciones incumplen lo estipulado en la Resolución 3100 de 2019, Artículo 14, numeral 3.2: Establece que los dispositivos médicos deben mantenerse en condiciones que garanticen su	Porque los dispositivos médicos no están siendo almacenados ni manipulados conforme a las normativas vigentes.. Porque el personal encargado de su manipulación no está cumpliendo de manera consistente con los lineamientos y procedimientos establecidos. Porque no se están realizando actividades de supervisión y seguimiento que verifiquen el cumplimiento adecuado de los procedimientos. Porque no se ha implementado un sistema estructurado de rondas de control y monitoreo enfocado en la correcta manipulación y almacenamiento de los dispositivos	NC-209-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC06- GBU -2025 : Durante la inspección que se realizó a la Sede Parque Nacional se evidenció que, desde el mes de diciembre de 2024 no se efectuó la recolección de los residuos hospitalarios dentro de los tiempos establecidos, ya que no se informó oportunamente al sistema de gestión ambiental para que tramitara la solicitud correspondiente. Esta situación contraviene los criterios de la Resolución 591 de 2024 que adopta el Manual para la Gestión Integral de los residuos generados en la atención	Porque no se informó oportunamente al sistema de gestión ambiental para tramitar la solicitud de recolección Porque el personal encargado de informar no realizó el seguimiento adecuado para la recolección Porque se dio la importancia necesaria a esta actividad. Porque falta de un cronograma y seguimiento adecuado para el manejo adecuado de residuos	NC-210-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC08- GBU -2025; A través de la revisión documental, se identificó que el programa de salud de la Universidad Pedagógica Nacional está realizando el suministro de medicamentos a la población universitaria en el marco de su estrategia de atención diferencial. Sin embargo, dicha práctica puede representar un riesgo en salud, ya que no existen protocolos aprobados para la administración de medicamentos, ni evidencia del cumplimiento de condiciones de habilitación para la administración de medicamentos. Esta situación implica un incumplimiento a la normatividad vigente, particularmente a	Porque el programa de salud no se encuentra habilitado para la administración de medicamentos. Porque no cuenta con aprobación de protocolos en la administración de medicamentos. Porque no hay una supervisión ni un plan de mejora continua que asegure el cumplimiento de normativas vigentes como la Ley 9 de 1979 y el Decreto 780 de 2016. Porque no cuenta con los alcances del Programa institucional de	NC-212-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC09- GBU -2025: Mediante revisión documental se evidencio que en el Programa de Salud de la Universidad Pedagógica Nacional, los funcionarios encargados no cuentan con certificaciones actualizadas en Reanimación Cardiopulmonar (RCP) ni en atención integral a víctimas de violencia, lo cual representa un incumplimiento de la Resolución 3100 de 2019 del Ministerio de Salud y Protección Social, que establece como requisito de habilitación la demostración de competencias actualizadas del talento humano en salud, así como la Ley 1146 de 2007, que obligan a garantizar la formación del personal en la atención adecuada a víctimas de violencia.	Por que los funcionarios encargados no cuentan con certificaciones actualizadas en Reanimación Cardiopulmonar (RCP) ni en atención integral a víctimas de violencia Porque no hay una socialización del plan institucional frente a la capacitación permanente del talento humano en salud. Porque no se identifico la necesidad de actualización de estas certificaciones y atención Porque no se ha priorizado el desarrollo de competencias del personal de salud.	NC-213-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC10 -Mediante revisión documental se identificó que no se evidencian mecanismos para garantizar la confidencialidad de la información sensible de los estudiantes remitidos para atención psicológica o psiquiátrica. En el marco del contrato interadministrativo No. 318 de 2024, el Grupo de Orientación y Acompañamiento Estudiantil (GOAE) utilizó un archivo compartido en OneDrive accesible por todo el equipo, en el que se registran diagnósticos preliminares con nombres y situaciones personales, incluyendo casos de abuso sexual, lo cual incumple la Ley 1581 de 2012 sobre protección de datos personales. La exposición indebida de datos sensibles puede vulnerar la intimidad de los estudiantes. generar	No cuenta con un protocolo formalmente definido y aprobado para la atención de crisis psicológicas, porque, no se ha establecido de manera integral el marco normativo y procedimental que lo respalde, las rutas de atención y responsabilidades institucionales claramente asignadas, ni las acciones de divulgación necesarias para garantizar su conocimiento y aplicación Porque se esta llevando de manera empírica Porque no se identifico la necesidad de aprobación de calidad y la capacitación a los interesados.	NC-214-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC01-SPE-SGSI-2025: El aplicativo QUERYX7 no responde de manera adecuada a las necesidades de gestión de la Subdirección de Personal, generando ineficiencias, dependencia técnica y limitaciones en el uso de la información. En entrevista realizada con la facilitadora de la Subdirección de Personal y tras la prueba de recorrido en el aplicativo QUERYX7, el cual ha estado en funcionamiento por más de 13 años en la Universidad, se evidenció que dicho sistema se utiliza para actividades como: creación de funcionarios y docentes (información básica), actualizaciones, certificaciones, registro de horas extras, gestión de nómina y consultas. No obstante, se identificaron varias limitaciones en su uso. Los consolidados	Porque el Sistema de Talento Humano no es suficiente para garantizar el cubrimiento de las responsabilidades y funciones del Proceso GTH Porque dentro del Sistema actual hay funcionalidades del aplicativo que no están en producción Porque los módulos no están parametrizados y probados Porque no se ha realizado actualización del Sistema de Talento Humano Porque no se ha realizado un análisis y solicitud integral de los requerimientos del Sistema de	NC-217-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	75,00%	Las acciones de esta No Conformidad, aunque establecidas en el Plan de Mejoramiento del Proceso de Gestión del Talento Humano, las mismas son compartidas con el Proceso de Gestión de Sistemas, durante el primer trimestre de 2026, se cumplió al 100% con las acciones aprobadas en responsabilidad de la Dirección del Talento Humano, sin embargo, y pese a las solicitudes y reiteraciones la Dirección de Sistemas de la Información no llevó a cabo la totalidad de las acciones bajo su responsabilidad	75,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	H-GSI-192023 2: MECI Políticas de Operación: Al efectuar la revisión de los inventarios asignados a los funcionarios de la Subdirección en el aplicativo Goobi, se tomó una muestra del 30%, que corresponde a 7 registros, evidenciando en el 100% de la muestra que los bienes están asignados parcialmente, no están asignados a los cuentadantes responsables, o están asignados pero no aparecen físicamente; adicionalmente, a lo anterior en la vigencia 2022 no se encontraron los formatos de FOR-GSS-012 Acta de entrega de cargo, Paz y Salvo e informe de gestión; lo cual incumple con lo establecido MNL-GSS- 001 el Manual de Manejo de Bienes de la Universidad - Responsabilidad - 6.3.7 entrega de bienes por cuentadantes retirados o trasladados y en el numeral 1.2.5 Políticas de Operación del Modelo Estándar de Control Interno MECI 2014.	Al corte del 31 de diciembre de 2026, hay funcionarios adscritos a la Dirección de Tecnologías de la Información con una excesiva carga de activos y otras personas que no están actualmente vinculadas a la Institución que pertenecieron a la dependencia y siguen figurando con activos en el sistema financiero GOOBI. Porque no se ha realizado la gestión de constatación física de esos inventarios. Porque la Dirección de Tecnologías de la Información no ha solicitado formalmente a los cuentadantes correspondientes a esta situación, realizar dicha constatación individual. Porque no se tenía claridad sobre cómo proceder en estos casos de desvinculación o alta rotación. Porque la actualización del Manual de Manejo de Bienes (MNL-GSS-001) y el procedimiento de constatación física (PRO-GSS-023), la actualización a su versión 6 se formalizó hasta mediados de la vigencia 2025	NC-22-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC20-GBU-2025: No se evidencian acciones de mejoramiento encaminadas a fortalecer la satisfacción de los usuarios que presentan solicitudes a través del sistema PQRSFD. En el programa de salud se presentaron dos quejas (radicadas con No 202402100075832 2024 y No 202402100075992 /2024) por la atención de una funcionaria. Pese a que fueron notificadas, no se adoptaron acciones correctivas o preventivas ni se estableció un plan de mejoramiento. En los registros, se identifica una comunicación suscrita por la funcionaria en la que afirma actuar conforme al código ético, sin evidencia de medidas para subsanar las deficiencias por parte del gestor del programa. Esta situación contraviene el procedimiento PRO-GGU-	<p>Porque, aunque se hicieron ajustes verbales, no se documentaron acciones correctivas, preventivas ni planes de mejoramiento.</p> <p>Porque las acciones verbales no eran formalizadas ni registradas conforme al procedimiento establecido.</p> <p>Porque los planes de mejoramiento estaban a cargo de una persona que no conocía el procedimiento PQRSFD ni contaba con la orientación adecuada.</p> <p>Porque no se brindó capacitación sobre la importancia del proceso ni se realizaba un seguimiento adecuado a la gestión de PQRSFD dentro del programa</p>	NC-226-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC23-GBU-2025 y OM08-GBU-2025 : NC23: Al revisar la documentación del proceso de Gestión de Bienestar Universitario se encontraron documentos desactualizados y/o obsoletos, aun cuando, en el informe de auditoría de la vigencia 2023, se registra como recomendación. Entre los documentos que requieren gestionarse se encuentran FCA-GBU-001 Ficha de caracterización, Revisión de la Liquidación de Matrícula, PRO-GBU-006 Fraccionamiento de Matrícula y el PRO013-GBU Promoción y Prevención en salud, en el cual existen normas que ya no son vigentes y el flujograma ya no es el establecido. Asimismo se observa que, para el programa de salud es necesario la creación o la aprobación de los siguientes formatos: Consentimiento informado, Reporte de evento adverso y	<p>Porque no se realizó la actualización periódica de los documentos que ya tenían cambios normativos y procedimentales.</p> <p>Porque el facilitador responsable no pudo dedicar tiempo suficiente a la gestión documental.</p> <p>Porque estaba cumpliendo múltiples funciones y roles adicionales dentro del proceso de Bienestar Universitario</p> <p>Porque no se estableció una distribución adecuada de responsabilidades ni se designó apoyo específico para la actualización documental lo que generó sobrecarga de trabajo y ausencia de seguimiento oportuno a esta actividad.</p>	NC-229-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC01-GIC-2024 De acuerdo a lo establecido en el Modelo Estándar de Control Interno – MECI-2014 componente 3. Información y comunicación interna y externa – política de comunicaciones, se evidenció que en el minisitio de la página del grupo de comunicaciones, pestaña comunicaciones se tiene publicado el documento "Política de comunicaciones" realizada en la vigencia 2021, sin embargo, el mismo es un documento consta de 59 hojas que conlleva una reseña historia de las diferentes iniciativas comunicativas enmarcadas desde el PDI 1998-2003.	<p>Porque la Política de Comunicaciones publicada no cumple con los criterios establecidos y, por ello, se encuentra en proceso de actualización, razón por la cual se elaboró el documento en borrador.</p> <p>Porque en la Política actual no existían lineamientos claros y se identificó la necesidad de actualizarla, presentando inicialmente como acción la elaboración del borrador del documento.</p> <p>Debido a las cargas de trabajo y con el fin de avanzar en su actualización, se priorizó inicialmente la elaboración y presentación del borrador de la Política de Comunicaciones, con el objetivo de contar con un documento base que permitiera su revisión técnica y validación preliminar.</p> <p>Con el fin de avanzar en la elaboración del documento, dejando pendiente la aprobación por el Comité de Comunicaciones y su publicación oficial para la vigencia 2026.</p>	NC-23-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC02-SPE-2025 Los certificados laborales emitidos por la Universidad Pedagógica Nacional presentan incongruencias con los registros de vinculación contenidos en las historias laborales y en el sistema de información QUERIX7, en tanto se evidenciaron inconsistencias en las certificaciones 917 y 1211 de 2024. Esta situación refleja que la información certificada no es plenamente confiable ni congruente con las fuentes institucionales, lo que incumple el procedimiento PRO-GTH-014 Certificados Laborales, así como lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014, artículo 24, sobre el derecho a recibir información íntegra, veraz y oportuna, y en la Ley 1581 de 2012, artículo 1, que reconoce el derecho a conocer, actualizar y rectificar información personal. La baja confiabilidad en la información certificada puede generar errores en el reconocimiento de derechos laborales, afectar trámites de seguridad social, propiciar reclamaciones, disminuir la confianza de	<p>Porque la información contenida en las certificaciones laborales presentan incongruencias respecto a la información de la historia laboral y el Sistema de Talento Humano</p> <p>Porque no se verificó la información en la fuente del Sistema de Talento Humano y los actos administrativos, previo a la expedición de la certificación</p> <p>Porque no se aplicaron las actividades establecidas en el procedimiento</p> <p>Porque no existe un punto de control donde se asegure la correcta aplicación de las actividades del procedimiento</p> <p>Porque no hay una herramienta que indique las fuentes claras para extraer la información para la expedición de las certificaciones laborales</p>	NC-239-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	El avance depende de la aprobación, adopción e implementación del código[]	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026		SEGUIMIENTO ESTRATEGICO		
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC03-SPE-2025 No se cumplen con los requerimientos exigidos en el Decreto 1083 de 2015, artículo 2.2.5.5.15, en tanto, de acuerdo con la evidencia, se identifica que los servidores públicos identificados con C.C 41.743.932 y C.C 51.993.647, quienes hicieron uso de la licencia por luto durante el 2024, no cuentan con el acto administrativo motivado que otorga dicho beneficio; adicionalmente, para la funcionaria con cédula 41.743.932 no registra en su historia laboral, ni en los documentos pendientes por archivar, la solicitud para disponer de los días ante personal, ni el certificado de defunción con registro civil que permita verificar el grado de consanguinidad requerido. La ausencia de estos soportes y del acto administrativo correspondiente podría generar riesgo jurídico y de control interno para la Universidad, al no existir respaldo documental que acredite el	<p>Porque en la historia no se evidenciaron los soportes que otorgan el derecho a la licencia por luto</p> <p>Porque algunos funcionarios tomaron la licencia por luto sin allegar los soportes establecidos en la normatividad</p> <p>Porque no se cuenta con la evidencia de la radicación de los soportes requeridos en la normatividad</p> <p>Porque no existen control para la verificación de los soportes que se requieren de acuerdo con la norma general</p> <p>Porque no se han definido los lineamientos internos necesarios para el cumplimiento de la normatividad general</p>	NC-240-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	90,00%	Se proyectó, y envió solicitud de concepto jurídico, con concepto emitido por la Oficina jurídica y Se proyectó, revisó y cargó solicitud de actualización del procedimiento PRO-GTH-004, el cual se encuentra en revisión por parte de la Oficina de Planeación	90,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	H-01-2023: Al solicitar las evidencias de la gestión documental desde el año 2020, según las orientaciones dadas por el Proceso Gestión Documental, adoptadas en la Guía GUI-GDO-006 GESTIÓN DE DOCUMENTOS DURANTE LA EMERGENCIA SANITARIA POR COVID-19 EN LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL, en concordancia con la Directiva Presidencial 02 de 2020 MEDIDAS PARA ATENDER LA CONTINGENCIA GENERADA POR EL COVID-19, A PARTIR DEL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS TELECOMUNICACIONES -TIC-, así como el uso del Expediente Electrónico de que trata la guía ya citada en la Oficina de Relaciones Interinstitucionales, se manifestó por parte de los funcionarios a cargo que,	<p>No se ha utilizado por parte de la dependencia el Expediente electrónico para el archivo de los archivos y documentos digitales.</p> <p>No se realizó seguimiento periódico para Coordinar las actividades de archivo digital.</p> <p>No se proyectó u organizó un plan de actividades interno para el manejo de los archivos y documentos digitales de la dependencia y el proceso.</p> <p>No se informó a los funcionarios de la dependencia sobre la obligación de archivar documentos de forma digital</p> <p>Falto capacitación a funcionarios sobre el tema</p>	NC-243-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	25%	Se llevó a cabo la elaboración de un Plan de Trabajo para el desarrollo de las actividades propuestas en el Plan de Mejoramiento. Se ha iniciado la consolidación por años del archivo digital de la dependencia.	25,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC01-PES-2025: Mediante análisis documental y entrevista, se evidenció que los documentos que orientan la formulación y seguimiento del Plan de Acción y Mejoramiento Institucional presentan desactualizaciones, inconsistencias y duplicidad en su alcance dentro del Sistema de Gestión Integral (SGI). En la Guía GUI-PES-003 "Metodología, Seguimiento y Evaluación del Plan de Acción y Mejoramiento Institucional", se identificaron las siguientes situaciones: • En el numeral 8.2. Sistema de Gestión Integral, se hace referencia al Modelo Estándar de Control Interno MECI	<p>Limitado conocimiento y uso de instrumentos clave de planeación por parte de las dependencias.</p> <p>Deficiente comunicación formal y socialización de los cambios y directrices institucionales.</p> <p>Falta de consolidación y armonización de la información entre diferentes documentos y directrices institucionales.</p> <p>Desactualización de la guía y documentos relacionados con el Plan de Acción y Mejoramiento</p>	NC-247-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	No se han adelantado las tareas relacionadas	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	NC02-DCC-2025: Mediante verificación de registros se evidenció que no se cumplen los tiempos establecidos para el reporte trimestral del Plan de Acción y Mejoramiento Institucional. Durante la revisión de las comunicaciones por correo electrónico entre la Oficina de Desarrollo y Planeación (ODP) y la Vicerrectoría Académica (VAC), se identificaron los siguientes hechos: • 22 de julio de 2024: La ODP reitera solicitud del seguimiento del II trimestre, cuyo plazo había vencido el 15 de julio de 2024, fijando nuevo plazo al 25 de julio de 2024, evidenciando un retraso de 10 días. • 21 de enero de 2025: la ODP reitera solicitud del seguimiento final 2024 y la formulación del Plan de Acción 2025, cuya fecha límite era el 20 de diciembre de 2024, otorgando nuevo plazo al 24 de enero de 2025. Esta situación incumple lo establecido la Guía GUI-PES-003 Metodología, Seguimiento y Evaluación del Plan de Acción y de Mejoramiento Institucional, numeral 9.4, donde se indica que, los líderes de proceso o responsables de dependencia deben remitir a la Oficina de Desarrollo y Planeación los seguimientos al Plan de Acción máximo dentro de los 15 días calendario siguientes al cierre de cada	<p>Porque las facultades y Dependencias no están cumpliendo con la entrega del reporte de información (seguimiento y formulación PAMI) en los tiempos establecidos por la Oficina de Desarrollo y Planeación, no es posible realizar el envío oportuno.</p> <p>Porque no se estructura un plan de trabajo acorde con el cronograma establecido por la Oficina de Desarrollo y Planeación, no es posible cumplir con las fechas definidas para el envío de los reportes de información.</p> <p>Porque no existe una mesa de trabajo efectiva entre las Facultades, las Dependencias y la VAC, en la que se refuercen los procesos y procedimientos, y se trabaje de manera constante en la obtención, organización y priorización de la información.</p> <p>Porque hay desconocimiento por parte de algunos responsables de las Facultades y Dependencias sobre el manejo que se debe dar a la información y las herramientas</p>	NC-250-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	80%	En el marco del seguimiento a la NC-250, se completó la elaboración de la propuesta y su respectivo registro en el aplicativo Isolución. Dicho documento ya fue socializado con las decanaturas y los enlaces de las facultades y departamentos. Para fortalecer la articulación del proceso, se han llevado a cabo dos mesas de trabajo conjuntas (con la participación de las Facultades, los Departamentos y la Oficina de Planeación) y se cumplió con la asistencia a las capacitaciones impartidas por la Oficina de Planeación entre febrero y marzo de 2026.	80,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			SEGUIMIENTO ESTRATEGICO				
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	<p>NC03-SSG-SGA2025</p> <p>Modelo Estándar de Control Interno MECI</p> <p>Componente Actividades de Control</p> <p>Durante la inspección física de las instalaciones de Villeta "Finca Fidel Caballero" se observó que, el tanque de almacenamiento de agua destinada al consumo humano no cuenta con una tapa o cubierta adecuada, afectando su calidad y el riesgo de afectación por agentes biológicos y/o físicos.</p> <p>Esta situación contraviene lo dispuesto en el Decreto 475 de 1998 y Decreto 1575 de 2007 por el cual se establece el Sistema para la Protección y Control de la Calidad del Agua para Consumo Humano.</p> <p>La falta de condiciones adecuadas de potabilidad del agua en las instalaciones representa un riesgo para la salud de las personas que habitan de manera</p>	<p>El tanque de almacenamiento de agua para consumo humano no cuenta con una tapa o cubierta adecuada.</p> <p>la tapa existente está deteriorada y no cumple con los requisitos</p> <p>no se han realizado mantenimientos preventivos ni el reemplazo adecuado</p> <p>no se ha contado con los materiales, herramientas y personal técnico disponible para ejecutar la adecuación en la sede de Villeta.</p> <p>llevar el material necesario y desplazar al personal especializado hasta la sede representa dificultades logísticas y costos elevados.</p>	NC-251-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Actividades programadas para el segundo trimestre 2026	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	<p>Componente Actividades de Control</p> <p>Componente Evaluación del Riesgo</p> <p>Durante la visita de inspección efectuada el día 23 de octubre de 2025, se evidenció la caída parcial del muro perimetral ubicado en el costado nororiental del predio de la UPN ubicado en Villeta, los cuales no han sido objeto de mantenimiento preventivo o correctivo.</p> <p>La caída del muro representa un riesgo para la seguridad de las personas que transitan por la zona, así como una afectación a la integridad física de las instalaciones. El muro se encuentra colapsado, observándose desprendimiento de material y ausencia de señalización preventiva en el área afectada, la situación identificada se atribuye a la falta de mantenimiento preventivo y a la ausencia de acciones</p>	<p>Se presentó la caída parcial del muro nororiental perimetral del cerramiento</p> <p>porque el muro presentaba un deterioro progresivo de su estructura</p> <p>porque no se realizaron de manera oportuna actividades de mantenimiento preventivo ni correctivo sobre el muro perimetral.</p> <p>porque la sustitución del muro por el nuevo cerramiento no había podido ejecutarse dentro de los tiempos previstos, debido a la necesidad de definir aspectos técnicos, logísticos y presupuestales para su implementación.</p>	NC-263-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50%	Se instaló el cerramiento perimetral con postes de concreto y alambre de púas, junto con una cerca viva en limoncillo en etapa inicial; además, se implementó polisombra como medida temporal para restringir el acceso.	50,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	<p>NC09-GSI-2025 y NC01-DOC-2025:</p> <p>Se evidencia que no se está llevando a cabo el procedimiento de validación mediante la presentación del carné estudiantil y documento de identidad de los estudiantes al momento de abordar los vehículos institucionales para las salidas pedagógicas, en su lugar, únicamente se realiza un conteo general del número de personas que ingresan al vehículo, sin confirmar su vínculo con la Universidad. Por otra parte, no se genera el informe sobre las condiciones de seguridad para las salidas académicas y tampoco se encuentra esta actividad en el PRO -DOC-006 Salidas de campo. Además, estas responsabilidades deben articularse entre conductores, docentes y personal de vigilancia en cuanto a la verificación de la identidad de los pasajeros, lo que puede generar riesgos en caso de un siniestro vial y derivar en consecuencias disciplinarias o administrativas, al vulnerar lo establecido para el control de salidas. Esta situación contraviene lo dispuesto en el Acuerdo</p>	<p>Porque no se realiza la verificación del carné estudiantil ni del documento de identidad de las personas que asisten a la salida de campo.</p> <p>Porque dentro del procedimiento PRO-DOC-006 de salidas de campo no existe un paso que indique que se debe realizar dicha verificación a los asistentes a la salida de campo.</p> <p>Porque el Acuerdo 034 de junio de 2015 del Consejo Académico no designó un responsable para la verificación del carné o del documento de identificación de los asistentes a la salida de campo.</p> <p>Porque cuando se estructuró el Acuerdo 034 de junio de 2015 del Consejo Académico, no se incluyó un apartado sobre la revisión del carné o del documento de identificación de los asistentes a las salidas de campo.</p>	NC-264-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	10%	Se esta realizando la socialización con los decanos sobre el documento de modificación del acuerdo 034. Una vez se realice la retroalimentación desde las facultades, se trabajara con las unidades académico administrativas que hacen parte de este procedimiento de salidas de campo.[]	10,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	<p>NC-03-SSG-2023 La Subdirección de Servicios Generales – Planta física no ha dado respuesta a las comunicaciones remitidas por el Departamento de Tecnología a través de las cuales se ha reiterado la necesidad de solucionar aspectos específicos de la planta física del taller de tecnología, las cuales datan desde el año 2019. Esto incumple el numeral 7.4 Comunicación dado que no se da respuesta a los usuarios y partes interesadas del proceso.</p>	<p>Las adecuaciones de las instalaciones se realizan conforme priorizan las directivas de la Universidad</p> <p>Se está conformando el grupo de infraestructura y su alcance para intervención de áreas en la Universidad</p> <p>Se está realizando comités directivos para establecer prioridades y ruta de actuación de las obras que requiere la Universidad</p> <p>No se tienen definidas las necesidades totales del Taller de Tecnología</p>	NC-43-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Para esta no conformidad no aplica seguimiento en el presente trimestre.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	No Conformidad	<p>No Conformidad #44 HA004-GSI-2023</p> <p>Al realizar las visitas a las salas de informática se pudo evidenciar que en algunas se presentan daños en los</p>	<p>Por qué no precisaba a detalle las condiciones de las salas, por ende, no se podía establecer un plan de trabajo desde las áreas pertinente</p>	NC-44-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Para esta no conformidad no aplica seguimiento en el presente trimestre.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES					PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO		
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	Conformidad 01. Durante las pruebas de recorrido se observó en el aplicativo Isolución que la última medición de los indicadores se realizó en el mes de diciembre del año 2023. También se observa que la medición de los tres indicadores determinados por el Proceso Gestión Docente Universitario sobrepasa ampliamente la meta establecida. Se recomienda evaluar y redefinir los indicadores actuales con el fin de presentarlos a la Oficina de Desarrollo y Planeación para recibir asesoramiento y validación sobre los indicadores propuestos.	<p>Porque es necesario verificar si los indicadores vigentes continúan siendo pertinentes, medibles y alineados con los objetivos institucionales y del proceso.</p> <p>Porque los contextos institucionales, normativos y de gestión cambian con el tiempo, lo que puede afectar la utilidad o enfoque de los indicadores previamente establecidos.</p> <p>Porque nuevas metas, prioridades o políticas pueden generar necesidades distintas de seguimiento y evaluación que no estaban contempladas en el diseño inicial.</p> <p>Porque los indicadores deben servir como herramientas eficaces para orientar la toma de decisiones, evaluar avances y promover mejoras en los procesos institucionales.</p> <p>Porque una gestión basada en datos confiables y relevantes permite mayor transparencia, efectividad y capacidad del proceso.</p>	OM-103-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	80%	En el mes de febrero (17-02-2026) se realiza mesa de trabajo con la asesora del SGC para recibir lineamientos para el plan de trabajo 2026, en la que se acuerda , no avanzar en los indicadores hasta que no se participe en las capacitaciones que se proyectan por el SGC. En el mes de marzo (19-02-2026) se revisa la presentación de los indicadores y la guía para Formulación, reporte y seguimiento de indicadores GUI-GDC-004, para lo cual en el archivo de excel (archivo borrador y de trabajo interno) se construye la ficha técnica para cada indicador propuesto previamente, el cual se envía (25-03-2026) a la asesora de planeación vía correo electrónico para la respectiva aprobación y así proceder al cargue en Isolución. Adicionalmente, al interior del equipo se inicio la implementación de la herramienta en Excel para la sistematización de los radicados, la cual ayuda a concentrar la información para la medición de los indicadores.[]	80,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria de Calidad ISO	Aspecto por Mejorar	OM-01-GCE-2025: Aunque el proceso realiza la planificación de las auditorias conforme a la normatividad, se evidenció que durante dicha planificación, y de acuerdo a lo descrito en la actividad #1 del procedimiento PRO-GCE-003, no se involucró la Oficina de Desarrollo y Planeación para concertar la propuesta del plan de auditorias	<p>Porque no se ha actualizado el PRO-GCE-003 Auditorias Internas, además, porque no se debe incluir a la ODP en las actividades de evaluación independiente, por segregación de funciones los roles de las dependencias son diferentes.</p> <p>Porque nos encontramos en la revisión del procedimiento y de cada una de las tareas registradas.</p> <p>Porque de acuerdo al análisis que se está realizando tanto documental y normativo, se deben hacer los ajustes correspondientes.</p> <p>Porque la Oficina de Control Interno, como evaluador independiente y tercera línea de defensa pueda realizar de manera autónoma el plan</p>	OM-104-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	De acuerdo a las directrices establecida por la Oficina de Planeación - Gestión de Calidad, se reformulará el plan de mejoramiento de la Oficina de Control Interno.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria de Calidad ISO	Aspecto por Mejorar	OM-02-GCE-2025: Se observo que el Proceso implemento el Formato FOR-GCE-009, sin embargo, dicho formato no fue diligenciado en su totalidad por los procesos auditados en 2024, así mismo, el proceso de Evaluación y Control no realizo retroalimentación de los resultados de las evaluaciones, ni tomo acciones correctivas adecuadas conforme lo establece el requisito 9.2.2 literal f, y como orientación de la guía 19011, específicamente los requisitos 7 y 7.5, que se sugiere que el proceso de evaluación del desempeño de los auditores sea continuo	<p>Porque culturalmente en la UPN aún no se tiene apropiado el formato de evaluación de auditoría, desde la jefatura de la OCI se invita a las dependencias o procesos evaluados para que el mismo sea diligenciado, es decir, no están obligados, además, este formato se aprobó el 23-05-2024.</p> <p>Porque el formato no existía y porque al no ser un proceso misional no es de obligatoria aplicación.</p> <p>Porque el proceso desde el autodiagnóstico identifica la oportunidad de mejora a partir de las evaluaciones de los auditados.</p> <p>Porque se quiere fortalecer desde la retroalimentación al proceso de auditoría.</p>	OM-105-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	De acuerdo a las directrices establecida por la Oficina de Planeación - Gestión de Calidad, se reformulará el plan de mejoramiento de la Oficina de Control Interno.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria de Calidad ISO	Aspecto por Mejorar	OM-03-GCE-2025 : Aunque el proceso realiza todas las actividades correspondientes a la planeación, comunicación, ejecución y cierre de las auditorias, se pudo observar deficiencia en la ejecución y cumplimiento de las fechas que no corresponden a las descritas en el plan de auditoria, como en el caso de la auditoria realizada al proceso de Egresados y la SAE	<p>Porque existen casos en los cuales no se tienen en cuenta los riesgos que se pueden presentar durante el desempeño de la auditoria, pues hay situaciones que obligan ajustar las fechas inicialmente pactadas.</p> <p>Porque hay contingencias o casos de fuerza mayor o caso fortuito que impide el normal desarrollo de las auditorias.</p> <p>Porque son situaciones imprevistas al curso de las actividades de auditorias.</p> <p>Porque son atípicas y particulares de cada proceso auditor.</p>	OM-106-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	De acuerdo a las directrices establecida por la Oficina de Planeación - Gestión de Calidad, se reformulará el plan de mejoramiento de la Oficina de Control Interno.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria de Calidad ISO	Aspecto por Mejorar	OM-04-GCE-2025: Se evidencio que el proceso no ha establecido un mecanismo de alertas tempranas que permita anticipar y minimizar el riesgo de recurrencia de los hallazgos identificados en los procesos financiera y jurídica, tanto en auditorias internas como externas. Esto sugiere que las acciones implementadas previamente no han sido completamente eficaces, o que el seguimiento de su cumplimiento ha sido insuficiente, por parte de los procesos.	<p>Porque efectivamente los procesos no han implementado acciones eficientes y eficaces que puedan erradicar de raíz lo evidenciado en las auditorias</p> <p>Porque se siguen presentando las mismas situaciones y hay debilidad en la comprensión de las acciones preventivas y correctivas por parte de los procesos</p> <p>Porque no hay la suficiente sensibilización por parte de la dependencia en la importancia de formular acciones que impacten para mitigar los hallazgos que se siguen encontrado en el ejercicio auditor</p> <p>Porque las acciones que se formulan no subsanan de fondo el hallazgo, motivo por el cual son reiterativos.</p>	OM-107-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	De acuerdo a las directrices establecida por la Oficina de Planeación - Gestión de Calidad, se reformulará el plan de mejoramiento de la Oficina de Control Interno.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM01- GDO2025: Se evidencio que los informes de seguimiento a la gestión documental elaborados por el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental, correspondientes a las vigencias 2024 y 2025, fueron enviados mediante comunicaciones oficiales internas a supernumerarios de las áreas de Transporte (RAD 202405700090923 y 202505700073063) y de Aseo y Cafetería (RAD 202405700092893 y 202505700072773), y no fueron remitidos de manera consolidada a la Subdirectora de Servicios Generales, quien es la competente para recibir dicha información. Lo anterior es contrario a lo dispuesto en la Resolución Rectoral 0881 de 2022, corregida por la Resolución Rectoral 0995 de 2022, en las que se establece: en el artículo 8 "Firma comunicaciones oficiales externas. Los funcionarios autorizados para firmar comunicaciones oficiales externas dirigidas a personas naturales o jurídicas son únicamente los que ostenten los cargos de: (...) 10. Subdirectores técnicos u operativos, o quien haga sus veces" y en el "Artículo 9. Firma comunicaciones oficiales internas. Los funcionarios autorizados para firmar comunicaciones oficiales	<p>Los informes de seguimiento a la gestión documental fueron remitidos de manera separada, por el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental – GDO a los funcionarios a cargo de áreas específicas dentro de la Subdirección de Servicios Generales y no de forma consolidada directamente a la misma.</p> <p>¿Por qué los informes de seguimiento a la gestión documental fueron remitidos de manera separada, por el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental – GDO a los funcionarios a cargo de áreas específicas dentro de la Subdirección de Servicios Generales y no de forma consolidada directamente a la misma?</p> <p>El envío individual del informe buscaba garantizar la atención oportuna y directa por parte de cada área de la subdirección.</p> <p>¿Por qué el envío individual del informe buscaba garantizar la atención oportuna y directa por parte de cada área de la subdirección?</p> <p>El Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental - GDO tiene como finalidad contemplar las medidas necesarias para el procesamiento, manejo, organización</p>	OM-110-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	25%	Se avanzó en la elaboración y ajuste del proyecto de Resolución sobre lineamientos de comunicaciones oficiales, el cual fue remitido al Comité de Archivo y Gestión Documental para revisión; así mismo, se realizó la verificación de la remisión de 32 informes de seguimiento a la gestión documental a los destinatarios competentes.	25,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM01- GC1- 2025: Se evidencio que la Resolución rectoral 0752 del 29 de julio de 2013, "Por la cual se derogan las Resoluciones No 893 de 2004 y 664 de 2013 y se reglamenta la supervisión e	<p>Los supervisores de contratos no solicitan el cambio en los centros de costos y en la supervisión de contratos, cuando se generan modificaciones en la estructura orgánica</p>	OM-111-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	La Dirección de Contratación avanza en la elaboración del borrador de la guía y del manual para el ejercicio de la supervisión e interventoría de contratos y convenios, los cuales se encuentran en proceso de revisión. (MANUAL Y GUIA DE SUPERVISIÓN)	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM-02-GSS-2025: En la revisión de documentación de las fumigaciones realizadas en las diferentes instalaciones de la Universidad, se encontró que no se especifican las áreas exactas intervenidas; no hay fumigación en las instalaciones antes de iniciar las clases	<p>Porque al momento de elaborar el PRT-GSS-004 no se identificó como necesario exigir al contratista la especificación de áreas exactas intervenidas ni se ajustó el alcance a la capacidad operativa interna.</p>	OM-112-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50%	El 20 de febrero se realizó reunión con el proveedor USF para revisar los contratos de plagas y limpieza de tanques, donde se definieron acciones como verificar el detalle de las áreas intervenidas en los informes. Posteriormente, el 16 de marzo, el proveedor remitió el Programa Integrado de Control de Plagas, insumo clave para la actualización del protocolo PRT-GSS-004, la cual se tiene prevista iniciar en el segundo trimestre del año.	50,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM03-GSS-2025: No se cuenta con evidencia clara sobre la implementación de controles específicos en la gestión de funciones asignadas al personal del área de Aseo y Cafetería con restricciones médicas. Aunque la líder de Aseo y	<p>Porque se ha confiado en el conocimiento y criterio de la líder de Aseo y Cafetería, lo que ha generado dependencia en la gestión individual y no en un proceso estandarizado.</p>	OM-113-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	62%	Se ha realizado la socialización de funciones a 31 funcionarios oficiales, mediante el uso de los formatos FOR-GSS-077 y FOR-GDC-023, dejando como evidencia las respectivas socializaciones efectuadas.	62,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM04-GSS-2025: Durante la revisión documental y de control físico, se identificó que es necesario fortalecer los procesos que se adelantan para realizar	<p>Porque no se han revisado ni ajustado los procesos de entrega en concordancia con las exigencias de trazabilidad.</p>	OM-114-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Mediante actas de reunión se identificó la ubicación de los 15 carros escurridores en las diferentes áreas de la institución.	100,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM05-GSS-2025: Se evidencia parcialmente que no hay planeación ni control de la capacitación establecida en el PRT-GSS-002 Protocolo de aseo, limpieza y desinfección y las	<p>Porque el procedimiento PRO-GSS-013 está desactualizado y fija un criterio rígido de máximo 10 personas, sin considerar las dinámicas del servicio de aseo.</p>	OM-115-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	El 10 de febrero se remitió al Sistema de Gestión Ambiental y al Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo un cronograma tentativo, a partir del cual se definieron las jornadas y se consolidó el cronograma de capacitaciones. En cumplimiento de este, se realizaron las siguientes actividades: el 3 de marzo de 2026.	100,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026		SEGUIMIENTO ESTRATÉGICO		
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM02-SPE-2025: Al revisar los indicadores que tiene el proceso de Gestión de Talento Humano se identifica que se tiene formalizados dos indicadores, uno para realizar seguimiento a la vinculación de personal sin errores y otro para medir la vinculación oportuna del personal con requisitos cumplidos, sin embargo, las mediciones registradas en el indicador de vinculación de personal sin errores, evidencia la madurez del proceso frente a los aspectos de obligatorio cumplimiento medidos por el indicador, demostrando que su medición no es pertinente en el momento. De igual manera, el proceso tiene actividades de seguimiento y medición no documentadas que son relevantes para la obtención de los resultados en el proceso como la cobertura y ejecución	<p>Porque los indicadores actuales no son pertinentes y suficientes para realizar medición de todos los aspectos claves del Proceso GTH</p> <p>Porque inicialmente se dio prioridad a la primera fase de ingreso de personal</p> <p>Porque no se tuvieron en cuenta los demás funciones y responsabilidades que se enmarcan en el Proceso GTH</p> <p>porque no se realizó análisis integral de los aspectos que hacen parte del Proceso GTH</p> <p>Porque no se han realizado mesas de trabajo para la revisión y actualización de los indicadores del Proceso GTH</p>	OM-118-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50,00%	Durante el primer trimestre se realizaron 2 mesas de trabajo en la DTH, en las cuales se evaluaron los indicadores actuales y se propuso la creación de indicadores nuevos	50,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM03-SGSI-2025: Durante la revisión a la contratación relacionada con el soporte, mantenimiento y actualización del aplicativo QUERYX7, se observó que actualmente existen dos contratos suscritos y en ejecución con la empresa SOFTLAND que cubren aspectos diferentes del servicio, como soporte técnico, actualización de versiones y ajustes funcionales. Esta fragmentación contractual puede generar duplicidad de esfuerzos administrativos, dificultades en el seguimiento integral y posibles inconsistencias en los niveles de servicio pactados. Es importante evaluar la viabilidad de consolidar los contratos existentes en un único contrato con la empresa SOFTLAND, que incluya de manera integral los componentes de mantenimiento correctivo, evolutivo y preventivo, así como la actualización del aplicativo QUERYX7.	<p>Porque actualmente en la UPN existen dos contratos suscritos y en ejecución con la empresa SOFTLAND, proveedor del sistema Queryx7</p> <p>Porque el sistema Querix7 necesita un contrato con objeto de soporte y mantenimiento con una duración de un año, y otro contrato para la actualización de versión del sistema con una duración específica y diferente al de soporte y mantenimiento.</p> <p>Porque los recursos presupuestales de cada contrato provienen de fuentes de financiación diferentes.</p> <p>Porque el contrato de soporte y mantenimiento, desde la perspectiva financiera, se considera como un gasto recurrente, lo que conlleva a que su fuente de financiación provenga del recurso presupuestal de funcionamiento, mientras que el contrato de actualización de versión del sistema proviene del recurso presupuestal de inversión debido a que es considerado como</p>	OM-119-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50,00%	Al corte del primer trimestre de 2026 la estrategia se encuentra en ejecución. De las dos acciones planteadas, se ejecutó una al 100% con la solicitud de concepto de manejo de contratos tecnológicos enviada a la Oficina Jurídica, la Dirección de Contratación y la Dirección Financiera. La segunda acción correspondiente al seguimiento no aplica para este reporte trimestral.	50,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM04-GBU-2025: Durante la visita de inspección se evidenció que un espacio ubicado dentro del área destinada a la prestación de servicios de salud (medicina, odontología, fisioterapia y enfermería) está siendo utilizada actualmente para consumo de alimentos por los funcionarios. Esta situación contraviene lo establecido en la Resolución 3100 de 2019, en la cual se definen los estándares físicos y funcionales para la habilitación de servicios de salud, incluyendo la obligación de garantizar condiciones de bioseguridad en todos los ambientes asistenciales y compromete la calidad del servicio.	<p>Porque no existe una delimitación clara ni señalización adecuada que prohíba esta práctica en dicha área.</p> <p>Porque no se han establecido controles ni supervisión para garantizar el cumplimiento de la Resolución 3100 de 2019</p> <p>Porque no hay un seguimiento de observación de normas y condiciones en los ambientes asistenciales</p> <p>Porque no se ha implementado un seguimiento de vigilancia efectiva que apoye en la garantice el cumplimiento de las normativas y controles internos.</p>	OM-120-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM05-GBU-2025: Mediante entrevista con Gestora Socioeconómica y revisión documental se encontró que la Subdirección de Bienestar Universitario no cuenta con un aplicativo especializado para la administración de los inventarios de insumos de alimentación, utilizando en su lugar registros en Excel tipo "KARDEX", complementados con el módulo de inventarios del sistema contable GOOBI. Se evidenció ausencia de cierres mensuales en los inventarios de insumos de alimentación, lo que restringe la oportunidad y confiabilidad del control sobre los movimientos de entradas y salidas. Esta situación debilita la consistencia de la información utilizada en los cierres semestrales, restando solidez al proceso contable y a la toma de decisiones financieras. Así mismo, los ingresos de inventarios continúan registrándose principalmente con	<p>No se tiene información controlada y actualizada en el manejo de inventario y facturación del restaurante</p> <p>No hay un sistema asignado que permita controlar y registrar en tiempo real la información de acuerdo a las características específicas del restaurante</p> <p>La información que ingresa al sistema financiero Goobi se realiza de manera posterior por parte del equipo de Almacén e Inventarios, acción que puede ser mayor a 15 días del recibo y consumo de la materia prima</p> <p>El sistema Goobi no tiene módulos para el control de inventario del restaurantes y gestión de facturas por parte del personal del restaurante</p>	OM-121-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00	Se realiza en el segundo trimestre conforme al plan de trabajo de la dependencia.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	GDO OM01 2024: La planificación de trabajo y concertación de objetivos de las personas que integran el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental presenta deficiencias, asignando metas que no corresponden con una distribución equilibrada de las responsabilidades. De acuerdo con la evidencia recabada: - A una funcionaria se incluyó en su plan de trabajo la revisión del 100% de los archivos de gestión, lo que implica la evaluación de 55 inventarios que requieren observaciones y retroalimentaciones de cada uno de ellos en tiempos controlados. - La funcionaria desempeña múltiples tareas que exceden el tiempo requerido para sus actividades habituales. Entre estas, actividades de capacitación, asesorías, transferencias y eliminaciones, y debido a las contingencias institucionales de la Universidad Pedagógica Nacional, se encuentra el apoyo a las responsabilidades que demanda el	El equipo no completó la construcción de la matriz en el tiempo previsto, debido a limitaciones en la disponibilidad de tiempo para su desarrollo, lo que impidió su presentación ante el Comité. El equipo debió atender múltiples actividades operativas, técnicas y de apoyo que limitaron la dedicación a la construcción de la matriz. El número de integrantes del GDO resulta insuficiente respecto de la cantidad de funciones y actividades asignadas. El GDO asumió nuevas responsabilidades en materia de gestión documental sin ampliar su planta de personal ni realizar un estudio de impacto organizacional. Las exigencias normativas en gestión documental incrementaron las responsabilidades del GDO sin un ajuste proporcional en la capacidad instalada del equipo.	OM-129-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	al corte del primer trimestre no se ha entregado la información a la Dirección de talento humano sin embargo se ha diseñado y socializado una herramienta en Excel para el levantamiento de información del GDO relacionada con las funciones actuales y requeridas, como insumo para la consolidación y análisis de cargas laborales del equipo.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	GDO OM02 2024: No se implementa un proceso formal ni un conducto regular definido para gestionar los riesgos críticos derivados de la falta de ejecución de acciones correctivas por parte de las dependencias frente a las recomendaciones emitidas por el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental, lo que ha llevado a la materialización de riesgos con afectaciones económicas en la Universidad Pedagógica Nacional. De acuerdo con el seguimiento en el marco de la auditoría interna, se evidenció: - Aunque se realizan asesorías, visitas de inspección e informes de notificación, el proceso que realiza actualmente el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental, no incluye un seguimiento efectivo que permita garantizar en articulación con otras instancias de la Universidad, que las dependencias implementen las acciones correctivas recomendadas. - Caso crítico registrado en el acta del Comité de Archivo y Gestión Documental del 15 de octubre de 2024, donde la Subdirección de Asesorías y Extensión presentó acumulación de documentos desde 2011 hasta 2015, los cuales no fueron gestionados	No se ha definido un proceso formal ni un conducto regular para gestionar los riesgos críticos derivados de la falta de ejecución de acciones correctivas frente a las recomendaciones del Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental - GDO. ¿Por qué no se ha definido un proceso formal ni un conducto regular para gestionar los riesgos críticos derivados de la falta de ejecución de acciones correctivas frente a las recomendaciones del Grupo Interno de Trabajo de Gestión Documental - GDO? Las acciones correctivas recomendadas por el GDO a las dependencias no cuentan con un mecanismo institucional que garantice su ejecución y seguimiento. ¿Por qué las acciones correctivas recomendadas por el GDO a las dependencias no cuentan con un mecanismo institucional que garantice su ejecución y seguimiento? Actualmente el GDO realiza asesorías, visitas e informes de inspección, pero no existe un protocolo que articule estas recomendaciones con instancias de control y decisión con	OM-130-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	No se logra avanzar en la actividad ya que requiere cambio de fechas toda vez que, la carga administrativa del GDO se ha aumentado.	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	AM-GSI-022023 1.2: En la visita de campo efectuada a la sede de Valmaría, el Nogal, el Parque Nacional, Biblioteca, entre otras, Nacional, se observó que las salas informáticas ubicadas en esas instalaciones no están administradas por la Subdirección de Gestión de Sistemas de información, como lo indica la Resolución 696 de 16 de junio de 2005, Manual de políticas, normas y procedimientos para la administración de los recursos computacionales informáticos, multimediales y de comunicaciones de propiedad de la Universidad Pedagógica Nacional, lo que no permite realizar un mayor control, seguimiento, armonización con el plan de trabajo y gobernanza sobre las funciones de los funcionarios asignados para la administración de esas salas. Sin embargo, los recursos tecnológicos son parte del proceso de la Subdirección.	Porque las salas de informática ubicadas en las sedes de Valmaría, el Nogal y Parque Nacional, no están siendo administradas por la Subdirección de Gestión de Sistemas de Información, como lo indica la Resolución 696 de 16 de junio de 2005. Porque durante la implementación de la Resolución 696 sólo se incluyó la administración de las salas de informática ubicadas en la sede Calle 72. Porque en su momento, en el año 2018, no fue posible el traslado del personal que atendía las demás salas de informática de la UPN a la Subdirección de Sistemas de Información. Porque el personal a trasladar, que está vinculado como Planta, requiere de trámites administrativos que dificultan el proceso de traslado y su gestión en algunos casos puede tomar un periodo de tiempo incierto. Porque el personal con esta modalidad de vinculación, para un	OM-16-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50,00%	Al corte del primer trimestre de 2026, la estrategia se encuentra con una ejecución parcial, dado que de las dos acciones planteadas, una se ejecutó al 100% y la otra acción no aplica para el reporte del primer trimestre de 2026.	50,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	AM-GSI-042023 2.2: Con respecto a la Resolución 696 de 16 de junio de 2005, Manual de políticas, normas y procedimientos para la administración de los recursos computacionales informáticos, multimediales y de comunicaciones de propiedad de la Universidad Pedagógica Nacional, se encuentra desactualizada, considerando que la UPN ha adquirido nueva tecnología desde que se emitió esta norma (Hace 18 años).	<p>Porque la resolución se encuentra desactualizada frente a la forma de proceder actual y tecnología actual adquirida</p> <p>Porque no se estableció un mecanismo de revisión periódica obligatoria dentro de la misma norma</p> <p>Porque los cambios tecnológicos y estructurales de la Universidad debido a su constante transformación han sido más rápidos que la actualización de los procesos y actualizaciones normativas de la Institución</p> <p>Porque la gestión se ha centrado en la operatividad diaria y no en la actualización del marco de gobernanza TI, conllevando la gestión de la dependencia a un modelo reactivo de solución diaria de inconvenientes reportados en sistemas, disminuyendo la capacidad del proceso para planificar estratégicamente el cumplimiento de su promesa de valor ante la Institución</p> <p>Porque la estrategia del cumplimiento de la promesa de valor del proceso ante la Institución no ha sido priorizada como una necesidad de mejoramiento estratégica ante la Alta Dirección. Lo que seguramente</p>	OM-30-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	AM-GSI-092023 6.1: Se tiene una alta dependencia del Data Center en operación, en donde se alojan los sistemas de información y aplicaciones de misión crítica. No obstante, no se cuenta con un data center alterno que permita activar el plan de recuperación ante desastres (DPR). Recomendación informe de seguimiento Gobierno Digital - 2023 Evidenciando que la Subdirección de Sistemas Informáticos se encuentra en la etapa de desarrollo del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – PETIC, junto con el Modelo de seguridad y privacidad de la información – MSPÍ y el Plan de Recuperación ante Desastres de Tecnología - DRP; la Oficina de Control Interno recomienda efectuar la vinculación de una firma la cual se encargue de la revisión y asesoría de los temas en mención, con el fin de que documento final sea aprobado de forma satisfactoria por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de Colombia – MINTIC.	<p>Porque existe una alta dependencia de un único Data Center para aplicaciones críticas.</p> <p>Porque no se ha activado ni documentado un Plan de Recuperación ante Desastres (DRP) ejecutable.</p> <p>Porque la Institución no cuenta con la infraestructura física espejo requerido.</p> <p>Porque no se ha definido técnicamente el modelo de servicios en la nube o híbridos que suplan la falta de un segundo centro de datos y también por limitaciones presupuestales previas.</p> <p>Porque la estrategia de continuidad del negocio no ha sido establecida como un proyecto tecnológico de inversión estratégica por parte de la Alta Dirección.</p>	OM-33-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	AM-GSI-14-2023 7.1: La última actualización de versión del aplicativo denominado GLPI que cumple la función de mesa de ayuda, en donde se registran todos los requerimientos e incidencias de los usuarios finales, no permite categorizar los servicios, configurar funciones que permitan manejar los procedimientos, acuerdos de niveles de servicio, realizar encuestas e indicadores, lo que impide efectuar mediciones que aporten a la toma de decisiones.	<p>Porque la versión actual de GLPI no permite configurar funciones de acuerdos de niveles de servicio y encuestas de satisfacción.</p> <p>Porque la implementación se realizó de forma básica sin profundizar en los módulos de gestión de servicios de tecnología y su respectiva categorización.</p> <p>Porque el personal técnico encargado de la herramienta no ha recibido capacitación especializada en la parametrización avanzada de este aplicativo.</p> <p>Porque no se han definido formalmente los indicadores y niveles de servicio que la mesa de ayuda debe reportar para realizar seguimiento efectivo al servicio prestado.</p> <p>¿Por qué no se han definido formalmente los indicadores y niveles de servicio que la mesa de ayuda debe reportar para realizar seguimiento efectivo al servicio prestado?</p> <p>Porque el diseño del servicio de mesa de ayuda se enfocó en el registro de</p>	OM-36-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50,00%	Al corte del primer trimestre de 2026 la estrategia se encuentra en ejecución, de las dos acciones planteadas una se ejecutó al 100% y la otra acción no aplica para el reporte del primer trimestre de 2026.	50,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	AM-GSI-112023 6.3: Se pudo evidenciar que la UPN cuenta con un grupo de trabajo que gestiona toda la infraestructura alojada en el Data Center, los equipos que suministran la capa de seguridad, el almacenamiento, el procesamiento, entre otros. Y aunque tienen un ingeniero líder con amplio dominio de distintos temas y que a su vez orienta, administra y opera toda la gestión de infraestructura de la UPN, esta práctica no se considera conveniente dado que se concentran demasiadas actividades y gestión en una sola persona por contrato de prestación de servicios.	Se concentran demasiadas actividades y conocimientos críticos en una sola persona por prestación de servicios en Infraestructura Tecnológica. Porque no hay personal de planta con el perfil técnico necesario para relevar o compartir dichas funciones. Porque no existe un proceso formal de transferencia de conocimiento documentado para los roles de infraestructura. Porque la estructura orgánica de la Dirección de Tecnologías de la Información no contempla cargos suficientes para la segregación de funciones en redes, servidores y seguridad. Porque en la Institución se ha priorizado el ahorro de costos mediante la tercerización de roles clave en lugar de fortalecer la capacidad instalada interna.	OM-39-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	AM-02-GIC-2024 Teniendo en cuenta que el Grupo Interno de Trabajo de Comunicaciones fue creado mediante resolución 0813 de agosto de 2023, el mismo no ha definido los procedimientos de control inherentes al proceso, indicadores de gestión, ficha de caracterización, formatos, guías, instructivos (si aplica) y alcance del proceso, de acuerdo a la información suministrada se hizo un primer ejercicio con la Oficina de Desarrollo y Planeación en el año 2023, sin embargo el mismo no ha quedado documentado en el Sistema de Gestión Integral.	Porque, aunque los documentos se realizaron en borrador, quedó pendiente su envío para aprobación. Porque por tiempos no fue posible enviar para su aprobación final. Porque, por el desarrollo de las diferentes actividades laborales, no se puede avanzar de manera más ágil. El avance se ha visto limitado por la simultaneidad de actividades laborales	OM-41-2024	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM-01-SGP CIUP-2024 Al efectuar la revisión a la Ficha de Caracterización del Proceso de Investigación, se pudo evidenciar que, el Proceso no las tiene claramente identificadas las actividades y las descripciones del ciclo PHVA. Ejemplo de ello es la descripción del	Falta de socialización de la ficha al equipo de trabajo No se encuentra incluido en las actividades de la SGP-CIUP Ausencia de planeación estratégica No se había identificado la necesidad	OM-81-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Primer trimestre: Esta actividad se realizará en el segundo trimestre del año	0,00%
Plan de Mejoramiento	Auditoria Combinada	Oportunidad de Mejora	OM03-CEG-2024: Durante la ejecución de la auditoría, se evidenció que, aunque existe una matriz de monitoreo para registrar los avances de las tareas, no siempre se tiene claridad completa sobre la ejecución de las actividades ni se realiza un seguimiento adecuado. La concertación de objetivos se percibe principalmente como un requisito de la UPN, pero es crucial que se le otorgue el valor correspondiente como herramienta fundamental para el seguimiento efectivo de las actividades del personal. Es esencial que se lleven a cabo reuniones periódicas de seguimiento al plan de trabajo interno, con el fin de evaluar los avances y ajustar las acciones según sea necesario.	Por qué no se tiene claridad completa sobre la ejecución de las actividades ni se realiza un seguimiento adecuado Porque el seguimiento a las actividades concertadas no se realiza de manera periódica, estructurada y documentada. Porque no existe una programación formal de reuniones de seguimiento con una frecuencia definida y obligatoria. Porque el plan de trabajo interno no está articulado a un esquema metodológico de control que establezca tiempos, responsables y evidencias de revisión. Porque se ha asumido que la matriz de monitoreo cumple por sí sola la función de seguimiento.	OM-86-2025	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	25%	Se realiza seguimiento trimestral a las cuatro líneas de trabajo del Centro de Egresados: Egresados y su articulación con la UPN; Empleabilidad; Proyección social e investigación; y Gestión y fortalecimiento del Centro de Egresados (ámbito administrativo). Cada línea comprende actividades de ejecución anual, cuyo avance se reporta de manera trimestral, en coherencia con el desarrollo del plan de trabajo anual, el cual se estableció como mecanismo de seguimiento y monitoreo. □	25,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A. Identificación y Manejo de Riesgos	Adelantar jornadas de socialización y toma de conciencia de la Política y Metodología de Administración de Riesgos actualizada y adoptada por la Institución a los líderes y equipos de trabajo de los procesos	PTEP 02	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Se realiza la Socialización de la Política y metodología de Riesgos; a los facilitadores y equipos de trabajo de los procesos del Sistema, se conto con la participación. 28 funcionarios	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A. Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	10%	Se está realizando el levantamiento de in formación para realizar la actualización.	10,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A. Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	30%	Durante el primer trimestre de 2026 la Dirección de Admisiones y Registro participo en cuatro (4) capacitaciones programadas por la Oficina de Planeación (OP), enfocadas en la metodología para la identificación de riesgos, el manejo de indicadores, la elaboración de la ficha de caracterización y la gestión del servicio no conforme, así como en su adecuada valoración y el seguimiento de los controles establecidos. En coherencia con las orientaciones recibidas, a la fecha se han realizado dos (2) reuniones con la asesora de la OP asignada a la Subdirección de Admisiones y Registro (SAD), en las	30,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A. Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	La actualización de riesgos, de acuerdo con cronograma establecido por parte de la Oficina de Planeación, estos serán actualizados el 15 de mayo de 2026, para lo cual el avance se reportará en su totalidad para el segundo trimestre de la vigencia.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026		SEGUIMIENTO ESTRATÉGICO		
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	La Dirección de Contratación participó en la capacitación realizada por la ODP el día 12 de marzo de 2026, cuyo tema fue "Gestión de Riesgos: ejercicio práctico y aplicación en el sistema Isolución". En este marco, se tiene prevista la revisión de los riesgos actualmente identificados en el SGI y, de ser necesario, la actualización e incorporación de nuevos riesgos propios de la Dirección de Contratación. (RIESGOS DE LA DIRECCION DE CONTRATACION)[]	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Dentro del plan de trabajo de la Dirección de Talento Humano, se tiene proyectado iniciar con esta actividad en el mes de abril[]	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Al corte del primer trimestre no se ha actualizado la matriz de riesgos del proceso de gestión de sistemas informáticos[]	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Con corte al primer trimestre de la vigencia, se tiene una propuesta de actualización de riesgos relacionados con soborno, fraude y lavado de activos. Sin embargo aun esta en revisión por las coordinadoras de los grupos internos de trabajo de la dirección financiera	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	10%	Se participó (9-03-2026) en las capacitaciones desarrolladas por el SGI relacionadas con la metodología institucional para la gestión y actualización de riesgos. A través de estos espacios se revisaron los lineamientos, criterios de identificación, valoración, tratamiento y seguimiento de riesgos, lo que constituye un insumo metodológico fundamental para la posterior actualización del mapa de riesgos del proceso GDU, conforme con las directrices institucionales. Adicionalmente en el mes de marzo, se realizo una identificación preliminar de riesgos y	10,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	No se ha realizado la actualización de los riesgos relacionados con corrupción, soborno, fraude etc., sin embargo, se abordara la actividad en relación con el cronograma acordado con Oficina de Planeación.[]	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	A corte de I trimestre, se participa en la jornada de capacitación "Gestión de Riesgos, ejercicio práctico y ejemplo en el sistema Isolución" la cual hace parte del Plan de Trabajo asignado desde la ODP para continuar con el proceso de actualización de la matriz de riesgos	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	No se ha avanzado en el ítem, se reportará en junio	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	20%	Durante el primer trimestre de la vigencia, se llevaron a cabo dos (2) reuniones de trabajo con cada uno de los abogados (4) sustanciadores de la Oficina, con el propósito de revisar y realizar seguimiento a los procesos a su cargo, fortaleciendo los mecanismos de control orientados a la prevención de riesgos asociados a la corrupción, el soborno y el fraude.[]	20,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Durante el primer trimestre no se realizaron actividades para actualizar el mapa de riesgos	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50%	Durante el periodo se revisó la matriz de rieegos de corrupción	50,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Con corte al primer trimestre no se ha realizado actividades relacionadas a la actualización de la matriz de riesgos, sin embargo esta actividad se alinea con los lineamientos de la oficina de planeación y las fechas dispuestas para estas actividades.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA															
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA				2026				SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	A.Identificación y Manejo de Riesgos	Revisar y actualizar los riesgos de corrupción, soborno, fraude, lavado de activos, seguridad de la información, gestión, fiscales y financiamiento del terrorismo de los procesos conforme a la política, lineamientos o guías establecidas para tal fin	PTEP 03	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50,00	Durante este primer trimestre se recibió por parte de la Oficina de planeación la capacitación y la línea de trabajo, que se debe presentar para la vigencia, quedando como tarea la actualización de los riesgos de la SBU	100,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	B.Canales de Denuncia	Ampliar los canales de denuncia dispuestos por la institución y que estos permitan hacerlo de forma anónima. Dentro de estos se creará un canal específico para la recepción y atención de denuncias de actos de corrupción	PTEP 07	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100,00%	Al corte del primer trimestre de 2026 la estrategia se encuentra ejecutada al 100%. De acuerdo a la información reportada Gestión Documental, dependencia encargada de la supervisión del CPS 1432 de 2025, contrato relacionado con la actualización del formulario de PQRSFD para la inclusión del reporte anónimo de actos de corrupción por parte de los ciudadanos en esta plataforma, dicha actualización se encuentra en producción desde el 28 de marzo de 2026.	100,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	B.Canales de Denuncia	Socializar a la comunidad en general los canales de denuncia dispuestos y el procedimiento para este fin	PTEP 08	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	No se ha socializado a la comunidad los canales de denuncia, sin embargo Fueron realizadas pruebas y mesas de trabajo con la Secretaría General sobre el desarrollo del mecanismo para la gestión de denuncias de actos de corrupción en el módulo PQRSFD del gestor documental.	0,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	B.Canales de Denuncia	Socializar a la comunidad en general los canales de denuncia dispuestos y el procedimiento para este fin	PTEP 08	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	B.Canales de Denuncia	Socializar a la comunidad en general los canales de denuncia dispuestos y el procedimiento para este fin	PTEP 08	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	La Secretaría General realizó 3 socializaciones del sistema de PQRSFD en las ferias de bienvenida a estudiantes "Nómada fest" así: 11 de febrero en Valmaría, 12 de febrero en UPK y 27 de febrero en Parque Nacional.	100,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	B.Canales de Denuncia	Actualizar el Protocolo de Atención al Ciudadano, que permita el cumplimiento de los requisitos legales y el tratamiento adecuado de las denuncias recibidas, y con enfoque de género, racial y diferencial	PTEP 09	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	No se ha actualizado el protocolo, sin embargo desde el alcance del grupo de gestión documental, en donde se participa y se dan algunas recomendaciones se proponen mesas de trabajo que no se han realizado. Se han realizado acercamientos con la Secretaría General a la espera del agendamiento de las mesas de trabajo.	0,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	B.Canales de Denuncia	Actualizar el Protocolo de Atención al Ciudadano, que permita el cumplimiento de los requisitos legales y el tratamiento adecuado de las denuncias recibidas, y con enfoque de género, racial y diferencial	PTEP 09	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Durante el primer trimestre no se realizaron mesas de trabajo para la actualización del Protocolo de Atención al Ciudadano, debido a que la Universidad se encuentra en un proceso de transición derivado de modificaciones en su estructura interna, las cuales afectarán dicho documento. Por lo tanto, se espera avanzar en este proceso cuando se cuente con mayor claridad sobre el tema.	0,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	De las 13 solicitudes recibidas a través del portal PQRSFD, se respondió el 100% dentro de los plazos establecidos, con respuestas claras y oportunas. Este resultado contribuye al cumplimiento de los objetivos estratégicos de optimizar la atención al usuario y fortalecer la satisfacción y confianza en los servicios ofrecidos.	100,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	A fecha de corte del seguimiento se han dado respuesta a 3 Derechos de Petición y a 5 PQR.	100,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	91,38%	Durante el primer trimestre de 2026, la Subdirección de Admisiones y Registro (SAD) tramitó 53 de las 58 PQRSFD recibidas. Las cinco (5) restantes se encuentran en proceso de atención, debido a que fueron radicadas al cierre del periodo de medición. De manera complementaria, se continúa trabajando en la implementación de estrategias orientadas a fortalecer la oportunidad y calidad del servicio, con el propósito de garantizar que la totalidad de las PQRSFD sean atendidas dentro de los tiempos establecidos.	91,38%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100,00%	A la fecha no se han recibido por parte de los usuarios de la Biblioteca PQRSFD	100,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	La Dirección de Contratación garantiza la atención y respuesta oportuna a los PQRSFD y a los derechos de petición radicados, en cumplimiento de los términos establecidos. 1. PQRSFD 202602100007372 - MARIA EUGENIA SALGADO ARRIETA 2. PQRSFD 202602100007842 - WILLIAM FERNANDO GONZÁLEZMURCIA 3. PQRSFD 202602100011032 - ANGÉLICA TATIANA CORTÉS VARGAS 4. PQRSFD 202602100011712 - JOSUE ISIDIO ANTE 5. PQRSFD 202602100016122 - SERGIO ARTURO ROMERO CASTAÑEDA	100,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	1. Se da respuesta y trámite al PQRSF No.202602100009232 - Radicado: 202604100012541 - Lunes 02 de marzo de 2026. 2. Se da respuesta al radicado 202502100090812 PQRSFD - Radicado:202604100000121 - Miércoles 14 de enero de 2026	100,00%				
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Se recibieron 9 PQRSFD, atendidas en un tiempo promedio de 5 días, cumpliendo oportunamente con lo establecido en el procedimiento PRO-GGU-003. No obstante, la PQRSFD No. 202602100021612, recibida el 26 de marzo, se encuentra pendiente de respuesta debido a la interrupción de términos durante la Semana Santa.	100,00%				

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATÉGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100,00%	Durante el primer trimestre se recibieron 9 PQRSFD, las cuales fueron registradas en matriz, se les hizo seguimiento y fueron respondidas dentro de los términos establecidos	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	95,24%	Al corte del primer trimestre de 2026 la estrategia presenta un cumplimiento del 95%, por cuanto de las 21 PQRSFD asignadas a la DTI, 20 se contestaron dentro de los 15 días hábiles, sin embargo, la PQRSFD que no cumplió este plazo presentó una duración de 16 días hábiles.	95,24%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Con corte al primer trimestre de la vigencia 2026, se ha dado respuesta a las PQRS radicadas en la Dirección Financiera	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	No fueron asignadas PQRSFD al GDO para su atención.	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	A corte de I trimestre, se recibe la PQRSFD 44 mediante radicado 202602100018652 a la cual se dio respuesta el 27 de marzo con el radicado 202605800022571 y la PQRSF 46 mediante radicado 202602100018742, la cual se respondió el 27 de marzo con el radicado 202605800022651	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	La Petición que fue asignada al GAA se resolvió de forma adecuada en los tiempos estipulados. Se realiza revisión por medio de los informes trimestrales que publica la Secretaría General de la UPN.	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Para el primer trimestre de la vigencia se han recibido 5 PQRSFD, las cuales se han respondido de manera oportuna. A continuación se relacionan los datos: - Radicado - 202602100007452 - PQRSFD No. 34 del 09 de febrero de 2026; se dio respuesta el 12 de febrero de 2026. - Radicado - 202502100003202 - PQRSFD No. 42 del 26 de enero de 2026; se dio respuesta el 27 de enero de 2026. - Radicado - 202602100005732 - PQRSFD No. 88 del 2 de febrero de 2026; se dio respuesta el 4 de febrero de 2026.	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Durante el primer trimestre no se recibieron PQRSFD	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Durante el primer trimestre se tramaron 2 PQRSFD de dos (2) que se recibieron	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	La Secretaría General recibió dos derechos de petición el 27 de marzo de 2026, los cuales se encuentran pendientes de respuesta debido a que se encuentran en tiempo oportuno para dar respuesta (mediante la Circular rectoral 004 de 2026 se suspendieron los términos para el trámite y respuesta a las comunicaciones interpuestas a través del Sistema de PQRSFD, desde las 5:00 p.m. del viernes 27 de marzo hasta las 11:59 p.m. del 5 de abril de 2026, y se retomaron el 6 de abril de 2026.)	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	A corte de primer trimestre el SGA recibió una PQRSFD con radicado 202602100005052, la cual se respondió dentro de los tiempos establecidos el 11 de febrero con radicado 202605800005681	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Respuesta Radicado - 202602100022162 - PQRSFD No. 75 del 27 de marzo de 2026 - Felicitación[]	100,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES				PROGRAMACIÓN VIGENCIA			2026	SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Responder de forma oportuna, efectiva y de fondo las PQRSFD de los ciudadanos y las partes interesadas, dando cumplimiento al procedimiento PRO-GGU-003 Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, felicitaciones y denuncias.	PTEP 14	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100,00	Durante esta vigencia se recibió un total de 13 PQRSFD las cuales se respondieron todas de manea oportuna y de fondo, distribuidas por programa de la siguiente manera: Convivencia, cultura, deporte y salud 01 Restaurante 02 Socioeconómico 03 Genero 04.	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Administración de Riesgos	C.Riesgo de LAFT FPADM y Debidad Diligencia	Establecer acciones correctivas que puedan ser aplicadas en caso de detectar irregularidades, garantizando así que se actúe con prontitud para minimizar cualquier impacto negativo	PTEP 15	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	33%	La Dirección de Admisiones y Registro, a partir de la participación en las capacitaciones programadas por la Oficina de Planeación (OP), orientadas a la metodología para la identificación de riesgos, el manejo de indicadores, la elaboración de la ficha de caracterización y la gestión del servicio no conforme, fortaleció los insumos y las orientaciones necesarios para realizar un análisis y una verificación adecuados de los posibles impactos negativos en los procesos, permitiendo la definición e implementación	33,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Elaborar y publicar en el sitio web de Transparencia UPN el Informe de monitoreo al cumplimiento de la publicación y actualización de la información institucional mediante la matriz de Índice de Transparencia y Acceso a la Información - ITA	PTEP 19	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	El informe de seguimiento del ITA se elaborará y publicará a 30 de junio de 2026.	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Actualizar y publicar la matriz de activos de información en el portal GOV.CO y en el sitio web de transparencia UPN	PTEP 21	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Al corte del primer trimestre no se ha actualizado la matriz de activos de información.	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Diseñar e implementar una estrategia de divulgación para dar a conocer los esquemas de publicación de la información a los grupos de valor	PTEP 24	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Identificar y priorizar los trámites y servicios administrativos a racionalizar desde la valoración de los procedimientos.	PTEP 26	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	25%	En el mes de enero se realiza mesa de trabajo con el proceso de G, de admisiones, para la construcción y validación de la estrategia de tramites y servicios para el 2026 el cual se incorpora en la plataforma del SUIT	25,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Divulgar videos institucionales con subtítulos o con lengua de señas para promover la accesibilidad a personas con capacidades diferenciales	PTEP 28	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Sin avance	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Adecuar los medios electrónicos para permitir la accesibilidad a personas con discapacidad	PTEP 29	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	9,00%	- 29 de enero 2026 Gestión apoyo Proyecto Manos y Pensamiento. Intérpretes y solicitud grabación.	9,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Mantener actualizado el sitio web de transparencia UPN en el marco de la Resolución 1519 de 2020 del MINTIC	PTEP 32	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	No se ha actualizado el sitio web de transparencia sin embargo se ha realizado el ajuste proyecto de Resolución "Por la cual se adoptan las Tablas de Valoración Documental - TVD en la Universidad Pedagógica Nacional" aprobado por parte del Comité de Archivo y Gestión Documental.	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Mantener actualizado el sitio web de transparencia UPN en el marco de la Resolución 1519 de 2020 del MINTIC	PTEP 32	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	25,00%	Atención solicitudes InVox de actualización ITA https://www.upn.edu.co/transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica-resolucion-1519/	25,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	A.Acceso a la Información Pública y Transparencia	Definir lineamientos para la publicación de información en los sitios web, que cumplan con la normatividad nacional en materia de accesibilidad, textos alternativos, gestión de contenidos y organización de la información	PTEP 33	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	Guía Desarrollo y Administración de Contenidos del Portal Institucional v1: Actualización administración de contenidos, ítems relacionados con la carga de archivos y sus campos obligatorios (textos alternativos y etiquetas aria)	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	B.Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Publicar el calendario de espacios de diálogo en el marco de la Rendición de cuentas	PTEP 36	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	100%	Se elaboró y publicó el calendario de espacios de dialogo por medio de la estrategia de participación ciudadana 2026 el 30 de enero de 2026 en el siguiente enlace: https://www.upn.edu.co/wp-content/uploads/2026/01/estrategia-participacion-2026.pdf	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	B.Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Elaborar un informe de evaluación del Plan de participación ciudadana y rendición de cuentas de la vigencia	PTEP 39	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Esta acción se realizará en el segundo semestre de 2026	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	B.Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Elaborar y publicar en sitio web de transparencia y acceso a la información pública UPN la Política de Prevención del Daño Antijurídico	PTEP 41	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	1	Durante el periodo en la página web de transparencia y acceso a la infrmación pública de la UPN, la Oficina Jurídica publicó la Política de Prevención del Daño Antijurídico.	100,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	B.Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Construir y Publicar los documentos institucionales orientados a informar sobre la gestión institucional	PTEP 42	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	El Equipo de Autoevaluación realizará la presentación del Informe de Autoevaluación ante el CIPA en el mes de mayo del 2026 y la radicación el 12 de agosto del 2026	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	B.Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Construir y Publicar los documentos institucionales orientados a informar sobre la gestión institucional	PTEP 42	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	20%	Se elaboró y envío para aprobación la primera versión del informe de gestión 2025 y del Boletín Estadístico, el día 27 de marzo de 2026 a la Jefe de la Oficina de Planeación y a la Rectoría.	20,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	B.Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Divulgar la Información Presupuestal y Financiera en la página Web Institucional de la UPN de conformidad con lo requerido normativamente	PTEP 43	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	25%	Se ha publicado en el minisitio web, la ejecución presupuestal de ingresos y gastos por los meses de enero, febrero y marzo, al igual que los estados financieros	25,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	B.Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Elaborar, socializar y publicar en el sitio web de transparencia UPN los informes de PQRSFD	PTEP 44	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50%	La Secretaría General publicó y socializó el informe del cuarto trimestre de 2025 y el informe del primer semestre de 2026	50,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Cultura de la Legalidad y Estado Abierto	B.Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Presentar informes de evaluación del Sistema PQRSFD	PTEP 45	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	50%	La Oficina de Control Interno, realizó el primer seguimiento al sistema de PQRSFD, derivado del segundo semestre de 2025, dentro de los términos establecidos en el plan de trabajo	50,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Integridad en el Servicio Público	Componente Integridad en el Servicio Público	Realizar la actualización del Código de integridad teniendo en cuenta los aspectos relacionados en el Programa de Transparencia y Ética Pública	PTEP 46	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	30,00%	Se elaboró documento base de análisis para la construcción del Código de Integridad, se proyectó documento código de integridad (formato presentación), y se proyectó Resolución por medio de la cual se adopta el código de integridad en la Universidad, se encuentran en fase de revisión dentro del equipo interno de la DTH.	30,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Integridad en el Servicio Público	Componente Integridad en el Servicio Público	Desarrollo de estrategias, metodologías y herramientas de promoción apropiación y evaluación del Código de Integridad, dirigido a funcionarios, contratistas y grupos de valor	PTEP 47	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	La Dirección de Contratación ha venido realizando gestiones correspondientes al desarrollo de estrategias y metodologías de promoción, apropiación y evaluación del código de integridad, sin embargo aun no se encuentran establecidas.	0,00%

GESTIÓN ESTRATÉGICA											
COMPONENTES GENERALES					PROGRAMACIÓN VIGENCIA			SEGUIMIENTO ESTRATEGICO			
COMPONENTE GESTIÓN	COMPONENTE ESPECÍFICO	SUBCOMPONENTES	DESCRIPCIÓN SUBCOMPONENTE	MEDICIÓN SUBCOMPONENTE	CÓDIGO	FÓRMULA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	LOGRO ACUMULADO	DESCRIPCIÓN DEL LOGRO (describir acciones fechas y soportes)	PORCENTAJE DE LOGRO
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Integridad en el Servicio Público	Componente Integridad en el Servicio Público	Desarrollo de estrategias, metodologías y herramientas de promoción apropiación y evaluación del Código de Integridad, dirigido a funcionarios, contratistas y grupos de valor.	PTEP 47	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	El avance depende de la aprobación, adopción e implementación del código[]	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Integridad en el Servicio Público	Componente Integridad en el Servicio Público	Socializar los lineamientos para que servidores realicen la declaración proactiva de bienes y rentas dando cumplimiento a la normatividad vigente.	PTEP 48	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0,00%	La gestión de esta acción inicia en el mes de abril, y continúa su gestión hasta el mes de julio	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Integridad en el Servicio Público	Componente Integridad en el Servicio Público	Realizar el seguimiento al registro de la declaración de bienes, rentas y conflictos de intereses de los servidores públicos en el aplicativo de integridad pública dispuesto por el DAFP.	PTEP 49	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	Este informe se encuentra programado por plan de trabajo para ser realizado en el segundo semestre de 2026.	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Iniciativas Adicionales	Componente Iniciativas Adicionales	Crear el sistema institucional de integridad académica.	PTEP 50	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	40%	Los documentos están siendo retroalimentados por la mesa de expertos de las unidades de la Universidad. Por otro lado, se está realizando la creación de una campaña de expectativa	40,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Iniciativas Adicionales	Componente Iniciativas Adicionales	Crear un espacio electivo sobre integridad académica.	PTEP 53	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	0%	No hay avance al respecto.	0,00%
Otros Elementos de Gestión	Programa de Transparencia y Ética Pública	Iniciativas Adicionales	Componente Iniciativas Adicionales	Diseñar un boletín semestral sobre buenas prácticas académicas e investigativas	PTEP 54	Cumplimiento de la acción	100%	Acción cumplida	10%	Se están realizando las proyecciones de los boletines.	10,00%